

Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la nomina dei componenti del nucleo di valutazione per gli esercizi 2013 e 2014 al Comune di Avola.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, **il sottoscritto Tringali Emanuele** nato ad Avola (SR) l'8/3/1961 ivi residente nella c.da Palma snc (codice fiscale TRNMNL61C08A522Y - Partita IVA: 00982650897), con studio professionale in Avola nella via Cavour n.50 (telefono 3384902400 – fax 0931831188 – e-mail: avvocato@tringali.it – PEC: emanuele.tringali@avvocatisiracusa.legalmail.it), di cittadinanza italiana, **chiede di partecipare all'avviso pubblico in epigrafe** e, a tal fine, dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal punto 1 dell'avviso e di non incorrere in nessuna delle cause di incompatibilità di cui al punto 2 dell'avviso pubblico. Dichiara di volere ricevere la comunicazione all'indirizzo PEC: emanuele.tringali@avvocatisiracusa.legalmail.it. A titolo esemplificativo, circa i titoli di esperienza e di carriera posseduti,

dichiara

- 1) di avere conseguito la laurea in Giurisprudenza il 22/10/1986 presso l'Università degli Studi di Catania;
- 2) di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati di Siracusa sin dal 20/10/1990;
- 3) di esercitare la libera professione di Avvocato con indirizzo amministrativistico, prestando attività di consulenza e di patrocinio legale, in ogni ordine e grado dei giudizi, per privati ed Enti Pubblici, con esperienza pluriennale in materia;
- 4) di essere iscritto nell'albo degli abilitati al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori (Cassazione, Consiglio di Stato, CGA, Corte Costituzionale) sin dal 28/11/2002;
- 5) di possedere una elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo giuridico ed amministrativo;
- 6) di possedere una adeguata conoscenza dell'Ente Comune di Avola per esperienza maturata a vario titolo in virtù di pregressi incarichi professionali per la difesa dell'Ente e funzioni di esperto in materie di diritto amministrativo assolve all'interno del medesimo Ente;
- 7) di essere Professore di Diritto Amministrativo a contratto con l'Università degli Studi di Messina;
- 8) di avere ricoperto e svolto l'incarico di "Esperto del Sindaco in materie giuridico amministrative" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/92 nell'anno 1994, presso il Comune di Rosolini (SR), prestando attività di consulenza nel campo delle procedure legali, delle

opere pubbliche, delle società miste, degli appalti e degli espropri, del pubblico impiego ed delle procedure che attengono all'organizzazione amministrativa degli Enti locali, con il compito di assicurare anche servizi di governante tecnica e closing contrattuale e procedimentale;

- 9) di avere ricoperto e svolto l'incarico di "Esperto del Sindaco in materie giuridico amministrative" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/'92 nell'anno 1995, 1996 e 1997 presso il Comune di Mazzarrone (CT), prestando attività di consulenza nel campo delle procedure legali, delle opere pubbliche, delle società miste, degli appalti e degli espropri, del pubblico impiego ed delle procedure che attengono all'organizzazione amministrativa degli Enti locali, con il compito di assicurare anche servizi di governante tecnica e closing contrattuale e procedimentale;
- 10) di avere ricoperto e svolto l'incarico di "Esperto del Sindaco in materie giuridico amministrative" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/'92 nell'anno 2002, 2003, 2004 e 2005 presso il Comune di Pachino (SR), prestando attività di consulenza nel campo delle procedure legali, delle opere pubbliche, delle società miste, degli appalti e degli espropri, del pubblico impiego ed delle procedure che attengono all'organizzazione amministrativa degli Enti locali, con il compito di assicurare anche servizi di governante tecnica e closing contrattuale e procedimentale;
- 11) di avere ricoperto e svolto l'incarico di "Esperto del Sindaco in in questioni giuridiche di Diritto Amministrativo" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/'92 nell'anno 2008, 2009, 2010 e 2011 presso il Comune di Avola (SR), prestando attività di consulenza al Sindaco con compiti di supporto e concorso alla elaborazione degli atti e delle politiche dell'Ente;
- 12) di avere ricoperto e svolto l'incarico di "Esperto del Sindaco in questioni giuridiche di Diritto Amministrativo" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/'92 nell'anno 2011 e 2012 presso il Comune di Pozzallo (SR), prestando attività di consulenza al Sindaco con compiti di supporto e concorso alla elaborazione degli atti e delle politiche dell'Ente e con compiti di coordinamento, gestione ed organizzazione dell'Ufficio Contenzioso;
- 13) di ricoprire l'incarico di "Esperto del Sindaco in questioni giuridiche di Diritto Amministrativo" ex art. 14 l.r. siciliana n.7/'92 presso il Comune di Rosolini con compiti di coordinamento, gestione ed organizzazione dell'Ufficio Contenzioso;

- 14) di avere ricoperto e svolto, nell'anno 2003, 2004 e 2005, l'incarico di "Coordinatore dell'Ufficio Contenzioso e Legale del Comune di Pachino – I settore 4° servizio" con qualifica di alta specializzazione nel Diritto Amministrativo e con compiti di supporto e concorso alla elaborazione delle politiche dell'ente attraverso: a) la formulazione di proposte all'Organo di indirizzo; b) l'attuazione dei piani, dei programmi e delle direttive generali; c) la gestione dell'organizzazione dell'Ufficio nonché la programmazione operativa del lavoro, con il fine precipuo di perseguire i programmi ed i relativi obiettivi dettati dall'Organo di indirizzo; d) l'attività di consulenza legale per i servizi comunali, l'assistenza legale per tutti i procedimenti a cui sono interessati gli Uffici Comunali, la formulazione di pareri legali nell'interesse dell'Amministrazione, l'esame degli atti legali

riguardanti il Comune, il coordinamento e l'organizzazione dell'ufficio nonché ogni altra competenza prevista dall'art.17 del D.L.vo 165/2001; e) la consulenza ed ogni altro apporto collaborativo all'Ufficio Tecnico, all'Ufficio Urbanistica, all'Ufficio Espropri dell'ente ed a tutti i seotri comunali; f) l'espressione di pareri sui problemi giuridici derivanti dall'applicazione di leggi o di regolamenti;

- 15) di avere ricoperto e svolto, nell'anno 2011 e 2012, l'incarico di “Coordinatore dell'Ufficio Contenzioso e Legale del Comune di Pozzallo – area Segreteria Generale – servizio 29” con qualifica di alta specializzazione nel Diritto Amministrativo e con compiti di supporto e concorso alla elaborazione delle politiche dell'ente;
- 16) di svolgere l'incarico di “Coordinatore dell'Ufficio Contenzioso e Legale del Comune di Pachino – I settore 4° servizio” con qualifica di alta specializzazione nel Diritto Amministrativo e con compiti di supporto e concorso alla elaborazione delle politiche dell'ente;

- 17) di avere partecipato, intervenendo al dibattito svolgendo una relazione sul tema, al convegno di studi dal titolo “Il procedimento amministrativo” svoltosi il 15/12/1990 in Catania ed organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti sez. Sicilia Orientale;
- 18) di avere partecipato, in qualità di relatore, al convegno nazionale sul tema “La nuova figura del segretario comunale e provinciale – problemi di costituzionalità e proposte” svoltosi il 3/7/1999 a Napoli ed organizzato dal Co.N.Au.Se.R. con il patrocinio dell'Amministrazione Provinciale di Napoli e la collaborazione della Casa Editrice Nocchioli;
- 19) di avere partecipato, in qualità di relatore, al convegno nazionale sul tema “Rilancio e riqualificazione della figura del segretario comunale e provinciale ex art.17 legge n.127/97 ed art.15 d.p.r. n.465/97 alla luce delle pronunce dei TT.AA.RR. e del Consiglio di Stato” svoltosi il 19/12/1998 a Reggio Calabria ed organizzato dal Co.N.Au.Se.R. con il patrocinio dell'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria, dei comuni di Feroletto Della Chieda e Candidoni e la collaborazione della Casa Editrice Nocchioli;
- 20) di avere partecipato, in qualità di relatore sul tema, al convegno “forum Enti Locali” svoltosi il 24/4/2004 a Rosolini ed organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti per la Circostrizione del Tribunale di Siracusa (incontro valido ai fini della formazione professionale continua dei Dottori Commercialisti – 4 crediti);
- 21) di essere intervenuto svolgendo una relazione sul tema in occasione della conduzione del convegno dal titolo “Diritto di accesso ai documenti amministrativi e spunti sul procedimento amministrativo” svoltosi a Siracusa il 30/11/2012 ed organizzato dall'Associazione Avvocati Amministrativisti in collaborazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa (incontro valido ai fini della formazione professionale continua degli Avvocati);

AS

22) di essere intervenuto con una relazione sul tema in occasione della conduzione del convegno dal titolo “Diritto dei cittadini alla informazione e aggiornamento sull’attività amministrativa commissariale” svoltosi il 31/3/1993 in Avola;

23) di avere conseguito l’attestato di frequenza al “Corso di perfezionamento in materie giuridiche indetto nell’anno 1988/89 dal Centro Studi e di Formazione Professionale in Materie Giuridiche e Giuridico/Economica della Università degli Studi di Catania”, con specifici approfondimenti in **Diritto Amministrativo e Diritto Comunitario**;

24) di avere conseguito l’attestato di frequenza al corso per il “Programma di formazione e pratica in Diritto Comunitario <AVVOCATI IN EUROPA>” organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Siracusa in partnership della Commissione Europea, svoltosi dal 14/10/99 al 13/4/00, acquisendo il relativo attestato di frequenza;

25) di avere conseguito l’attestato di frequenza al “Corso di aggiornamento sul tema: <Manovra finanziaria 2005. Programmazione 2005/2007. Patto di stabilità>” organizzato dall’Aretè srl, svoltosi il 3/2/05 a Catania;

26) di avere conseguito l’attestato di frequenza al corso sul tema “Seminario per i docenti delle Scuole Forensi” organizzato dalla Scuola Superiore dell’Avvocatura e svoltosi a Catania il 6 e 7 giugno 2008;

27) di avere conseguito l’attestato di frequenza al corso sul tema “Seminario per i docenti della Scuola Forense” organizzato dal Consiglio Nazionale Forense e dalla Scuola Superiore dell’Avvocatura e svoltosi a Palermo il 24 ottobre 2008;

28) di avere conseguito l’attestato di partecipazione alla I “Conferenza Nazionale delle Scuole Forensi” organizzata dalla Scuola Superiore dell’Avvocatura in collaborazione con il Consiglio Nazionale Forense e svoltosi a Roma il 12 giugno 2008;

29) di avere conseguito l’attestato di partecipazione al 1° corso sul tema “La formazione dell’avvocato in Europa” tenutosi a Roma il 6, 7 e 8 novembre 2008, organizzato dalla Scuola Superiore dell’Avvocatura con l’Alto patrocinio della Presidenza della Repubblica, al quale ha partecipato su delega del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Siracusa;

30) di avere conseguito l’attestato di partecipazione al convegno “I problemi della giurisdizione: gli appalti” organizzato a Siracusa il 15 marzo 2008 dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Siracusa in collaborazione con il Dipartimento di Diritto Amministrativo, acquisendo crediti formativi;

- 31) di avere conseguito l'attestato di partecipazione al convegno "*La tutela cautelare nel nuovo processo amministrativo con particolare riguardo al Decreto Previdenziale*" organizzato a Siracusa il 22 ottobre 2008 dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, acquisendo crediti formativi;
- 32) di avere conseguito l'attestato di partecipazione al convegno "*Riforma della tutela nei confronti delle pubbliche amministrazioni e nuovo Codice del Processo Amministrativo*" organizzato a Siracusa il 16/4/2010 dall'Associazione Avvocato Amministrativisti di Siracusa, acquisendo crediti formativi;
- 33) di avere conseguito l'attestato di partecipazione al convegno "*Deontologia professionale e rapporti tra avvocati e magistrati amministrativi*" organizzato a Siracusa l'8/10/2010 dall'Associazione Avvocato Amministrativisti di Siracusa, acquisendo crediti formativi;
- 34) di avere conseguito l'attestato di partecipazione alla "Conferenza Nazionale delle Scuole Forensi" organizzata dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura in collaborazione con il Centro di ricerca della LUISS e svoltosi a Roma il 10 giugno 2011;

- 35) di avere introdotto e relazionato al Convegno "*Diritto di accesso ai documenti amministrativi e spunti sul procedimento amministrativo*" tenutosi il 30/11/2012 ed organizzato dallo'Associazione Avvocati Amministrativisti "Corpaci e Messina" il collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa;
- 36) di avere introdotto e relazionato al Convegno "*Legge sul femminicidio*" tenutosi il 24/1/2014 ed organizzato dallo'Associazione Avvocati Amministrativisti "Corpaci e Messina" il collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa;
- 37) di avere introdotto e relazionato al Convegno "*L'appalto: normativa, correttivi e indirizzi giurisprudenziali*" tenutosi il 15/2/2014 ed organizzato dall'UIF della Sicilia;

- 38) di essere risultato "*idoneo*" al concorso per l'ammissione al DOTTORATO DI RICERCA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO" pubblicato sulla G.U. n.41 bis IV serie speciale del 30/5/89, collocandosi al 4° posto della relativa graduatoria di merito riportando i seguenti punteggi: prova scritta 55/60 e prova orale 46/60;
- 39) di essere risultato "*idoneo*" al concorso pubblico per titoli ed esami a DIRIGENTE AVVOCATO bandito dall'AUSL Roma/A (collocandosi al 5° posto nella relativa graduatoria pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio parte III n.11 del 20/4/2006);
- 40) di avere conseguito l'attestato di assistente volontario e cultore della materia, per l'attività svolta negli anni accademici 1988/89 e 1989/90, presso l'Istituto del Diritto del lavoro della Facoltà di Economia dell'Università di catania, approfondendo la ricerca in materia di Pubblico Impiego, con specifico riguardo ai profili del processo amministrativo

applicati al Pubblico Impiego ed ottenendo un riconoscimento di “positivi risultati che lasciano presagire una possibile carriera futura nel campo della ricerca” così come certificato da specifica attestazione;

- 41) di essere co-autore del libro dal titolo “*I crediti di lavoro nel pubblico impiego*” Jovene Editore 1989, curato dai chiar.mi prof.ri Eduardo Grasso e Carmelo Romeo in collaborazione dell’Università degli Studi di Catania;
- 42) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Riflessioni ed ipotesi di modifica della nuova normativa sui segretari*” su *Nuova rassegna* 1998 n.100;
- 43) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*L’obbligo della motivazione nella nomina e revoca dei segretari comunali*” su *Comuni in Rete* Maggioli Editore 1998 n.19;
- 44) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Il DPR 465/97 sull’ordinamento dei segretari comunali: <eccesso di delega> ed <eccesso dalla delega>*” su *Il Dottore Commercialista* periodico dell’Ordine dei Dottori Commercialisti 1999 n.4;
- 45) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Critiche alle norme sui segretari*” su *Comuni in Rete* Maggioli Editore 2000 n.20;
- 46) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*L’atto amministrativo virtuale. Brevi note sulla <firma elettronica> ex art.3 d.l.vo 39/93*” su *Giustizia Amministrativa Siciliana* diretta dal prof. Giovanni Virga, DBI Palermo 1998;
- 47) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Interventi di soggetti estranei al procedimento di controllo e richiesta di chiarimenti da parte del CO.RE.CO.*” su *Giustizia Amministrativa Siciliana* diretta dal prof. Giovanni Virga, CE.D.A.S. Palermo 1995 n.4;
- 48) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Difensore Civico: in Sicilia non è soppresso*” commento a TAR Sicilia-Catania, sez. III, sentenza 06.07.2010 n° 864 - su Altalex – Quotidiano web d’informazione giuridica – link: <http://www.altalex.com/index.php?idnot=50383> ;
- 49) di avere pubblicato lo scritto dal titolo “*Antenne telefoniche: validi gli accordi plurilaterali*” commento a TAR Sicilia-Catania, sez. I, ordinanza 29.04.2011 n° 579 – su Altalex – Quotidiano web di informazione giuridica – link : <http://www.altalex.com/index.php?idnot=14493> ;

- 50) di avere ricoperto, nell’anno 2008, l’incarico di “Responsabile del Dipartimento di DIRITTO COMUNITARIO” della Scuola Forense “*Pier Luigi Romano*” del Consiglio

dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, svolgendo, con compiti direttoriali organizzativi, attività di docenza e didattica;

51) di avere ricoperto, nell'anno 2009, l'incarico di "Responsabile del Dipartimento di DIRITTO COMUNITARIO" della Scuola Forense "Pier Luigi Romano" del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, svolgendo, con compiti direttoriali organizzativi, attività di docenza e didattica;

52) di avere ricoperto, negli anni 2010-2011, l'incarico di "Segretario" della Scuola Forense "Pier Luigi Romano" del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa;

53) di avere ricoperto, nell'anno 2012, l'incarico di "Responsabile del Dipartimento di DIRITTO AMMINISTRATIVO" della Scuola Forense "Pier Luigi Romano" del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, svolgendo, con compiti direttoriali organizzativi, attività di docenza e didattica;

54) di avere ricoperto per l'anno 2013, l'incarico di "Responsabile del Dipartimento di DIRITTO AMMINISTRATIVO" della Scuola Forense "Pier Luigi Romano" del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, svolgendo, con compiti direttoriali organizzativi, attività di docenza e didattica;

55) di ricoprire per l'anno 2014, l'incarico di "Responsabile del Dipartimento di DIRITTO AMMINISTRATIVO" della Scuola Forense "Pier Luigi Romano" del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa, svolgendo, con compiti direttoriali organizzativi, attività di docenza e didattica;

56) di avere svolto attività di docenza, nell'anno 2008, presso la Scuola Forense "Pier Luigi Romano", tenendo lezioni di DIRITTO COMUNITARIO per complessive 6 (sei) ore, ottenendo il riconoscimento di essere *"riuscito ad assicurare scelte pedagogiche e didattiche adeguate, garantendo un ottimo grado di apprendimento ed il coinvolgimento dei convegnisti"*;

57) di avere svolto attività di docenza, nell'anno 2009, presso la Scuola Forense "Pier Luigi Romano", tenendo lezioni di DIRITTO COMUNITARIO per complessive 16 (sedici) ore, ottenendo il riconoscimento di essere *"riuscito ad assicurare scelte pedagogiche e didattiche adeguate, garantendo un ottimo grado di apprendimento ed il coinvolgimento dei convegnisti"*;

58) di avere svolto attività di docenza, nell'anno 2012, presso la Scuola Forense "Pier Luigi Romano", tenendo lezioni di DIRITTO AMMINISTRATIVO per complessive 12 (dodici) ore, ottenendo il riconoscimento di essere *"riuscito ad assicurare scelte pedagogiche e didattiche adeguate, garantendo un ottimo grado di apprendimento ed il coinvolgimento dei convegnisti"*;

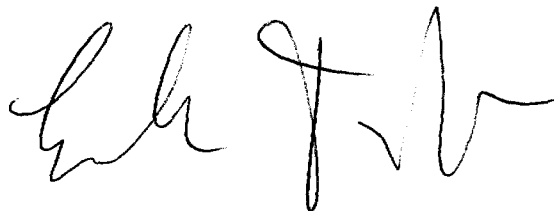
- 59) di avere svolto attività di docenza, nell'anno 2013, presso la Scuola Forense "Pier Luigi Romano", tenendo lezioni di DIRITTO AMMINISTRATIVO (alla data del 15/4/2013) per complessive 2 (due) ore, ottenendo il riconoscimento di essere "riuscito ad assicurare scelte pedagogiche e didattiche adeguate, garantendo un ottimo grado di apprendimento ed il coinvolgimento dei convegnisti";
- 60) di svolgere attività di docenza, nell'anno 2014, presso la Scuola Forense "Pier Luigi Romano", tenendo lezioni di DIRITTO AMMINISTRATIVO (alla data del 15/4/2013) per complessive 2 (due) ore, ottenendo il riconoscimento di essere "riuscito ad assicurare scelte pedagogiche e didattiche adeguate, garantendo un ottimo grado di apprendimento ed il coinvolgimento dei convegnisti";

- 61) di svolgere attività di docenza universitaria di Diritto Amministrativo, a contratto con l'Università di Messina;
- 62) Di ricoprire l'incarico di Presidente dell'Associazione Avvocati Amministrativisti "Corpaci-Messina";

- 63) di svolgere regolarmente attività libero professionale di avvocato, con orientamento specialistico in DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI ENTI LOCALI, patrocinando un numero relevantissimo di questioni giudiziarie, nei diversi settori del Diritto Pubblico, avanti tutti Tribunali Amministrativi di 1° e 2° grado, che dimostrano una esperienza ed una conoscenza ultraventennale ed aggiornata degli istituti della materia oggetto dell'incarico per il quale concorre.

Allega copia del documento di indentità con sottoscrizione e data.
Avola 28/04/2014

Prof. Avv. Emanuele Tringali





PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA

1. TRINGALI
2. EMANUELE
3. 08/03/61 AVOLA (SR)



4a. 27/05/2010 4c. MCTC-SR
4b. 07/05/2020 5. SR5201980K

7.
8. AVOLA (SR)
C.DA PALMA SN

9. A B

Emanuele Tringali

28/04/2014