

CITTÀ DI AVOLA
(Provincia di Siracusa)

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA 4

N. 109

DEL 17/06/2015

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale ed attrezzatura minuta per i servizi ordinari e straordinari del servizio Amministrativo e Cimiteriale dell'Area 4. Anticipazione delle somme a favore dell'Economo Comunale.
CUP:G69D15001590004 **CIG:**Z4D1507658.-

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

Che si sta procedendo, con operai comunali ad eseguire in economia numerosi interventi di pulizia, manutenzione ordinaria provvedendo solamente all'acquisto dei materiali necessari, sostituzione delle lampade installate nei vialetti, cavi porta lampade etc. e quant'altro necessario per rendere gli impianti sempre efficienti e funzionali a regola d'arte e nel contempo rendere il cimitero in ordine e decoroso;

Che per effettuare le pulizie e tali interventi occorre provvedere all'acquisto dei soli materiali che, comprendono varie categorie e tipologie (fornitura di materiale di pulizia, materiale elettrico etc.) avendo la possibilità di effettuare piccole spese ai sensi del Regolamento Comunale approvato con Delibera di C.C. n. 52 del 09.10.2014, al fine di poter fronteggiare con situazioni imprevedibili, di esiguo impegno economico, mediante buoni economato;

Che, conseguentemente, non è possibile procedere ad un solo acquisto attraverso un solo rivenditore mediante gara di appalto, proprio a causa delle differenti tipologie merceologiche dei materiali occorrenti;

Che, pertanto per eseguire i lavori occorrenti, è necessario procedere all'acquisto dei diversi materiali provvedendo a richiedere a priori apposito preventivo di spesa all'occorrenza a diverse ditte locali, tramite copertura finanziaria con anticipo di somme da parte dell'Ufficio Ragioneria all'economista comunale, previa Determinazione di impegno da parte del Responsabile del Servizio;

Considerato che occorre anticipare delle somme all'Economista al fine di poter dare regolarità agli atti di richiesta e permettere all'Economista di effettuare il proprio servizio di acquisto nei limiti del Regolamento di Economato vigente;

Che occorre procedere all'individuazione del capitolo di pertinenza in cui impegnare i relativi stanziamenti economici;

Che da un riscontro in contraddittorio con l'Ufficio Ragioneria si è individuato il capitolo di spesa necessario per provvedere a quanto richiesto per un totale di € 1.300,00 al capitolo 218/0 "Spese per manutenzione e gestione Cimitero";

Che, dall'esperienza pregressa, occorre impegnare la somma di € 1.300,00 per poter acquistare i materiali necessari al fine di intervenire in economia per ripristinare e rendere funzionali a regola d'arte le vie di uscita di emergenza;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di adottare il presente provvedimento di impegno a favore dell'economista comunale;

Preso atto che l'impegno è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;

Preso atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015;

Riconosciuta la propria competenza;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;

PROPONE

1. di prenotare la spesa complessiva di € 1.300,00 al Cap. 218/0 "Spese per manutenzione e gestione Cimitero"; derogando dal limite dei dodicesimi ai sensi dell'art. 163 co.2 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di spesa urgente ed indifferibile, non suscettibile di pagamento frazionato, la cui copertura finanziaria si rende necessaria al fine di non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente
2. di accreditare la somma di € 1.300,00 a favore dell'Economista Comunale;
3. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a emettere mandati di pagamento a favore dell'Economista Comunale, affinché lo stesso provveda al pagamento delle provviste e somministrazioni di irriskorie, imprevedibili, occasionali ed urgenti spese, che per natura non possono essere demandati alla regolare procedura di evidenza pubblica, per i servizi di competenza del Servizio 2 Amministrativo LL. PP. E Cimiteriale, commissionandole direttamente, a cura dell'ufficio acquisti dell'economista, a ditte di fiducia idonee alla esecuzione in economia, alle condizioni più vantaggiose per l'amministrazione comunale
4. di riservarsi di approvare, ad esecuzione avvenuta, gli atti di compatibilità finale redatti dal Responsabile Economista;

5. Preso atto che l'impegno di spesa è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;

6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015;

7. la presente sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e dopo il suo inserimento nella raccolta di cui agli articoli 151 e 183 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e dopo il parere sulla legittimità espressa dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 45 co.4 dello statuto comunale;

8. di dare atto che il responsabile del Procedimento e dell'esecuzione di tale fornitura, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 163/06 ed ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il p.i. Giampaolo Liotta

Avola, li **17 GIU. 2015**

Il Responsabile del Servizio
(p.i. Giampaolo Liotta)

IL DIRIGENTE AREA N. 4

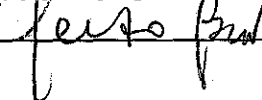
L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DICIASSETTE del mese di GIUGNO
_____ in Avola e nel proprio Ufficio sito in Via Mazzini 38.

- VISTA la su estesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determina sindacale n. 11 del 25/06/2012 di attribuzione incarichi dirigenziali, così come modificata con determinazione n. 28 del 18/06/2013 e ss. mm. ii.;;
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la "proposta di determinazione" avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) che la presente avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione all'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni dell'Area n. 4 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione.
- 4) che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sia pubblicata *all'Albo Pretorio Comunale* da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet comunale e trasmessa:
 - 4.1) ALL'UFFICIO MESSI;
 - 4.2) ALL'UFFICIO RAGIONERIA;
 - 4.3) AL SINDACO;
 - 4.4) AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.-

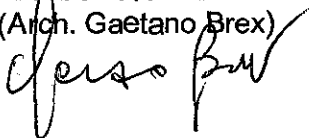
IL DIRIGENTE AREA N.4
(Arch. Gaetano Brex)



Registro Atti di determinazione dell'AREA N. 4

ATTO N. 109 del 17 GIU. 2015

IL DIRIGENTE D'AREA
(Arch. Gaetano Brex)



ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla regolarità contabile si esprime

Parere _____

26.06.15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BILANCIO E PATRIMONIO
S. COLETTA

Si ATTESTA altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Esercizio 2015 Impegno N. 462/2015 - Dep. 218-0/c - E. 130000 ✓
26.06.15 Clear Audit +

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITÀ

In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge, ed in esecuzione all'art. 45 co.4 dello statuto comunale, si esprime parere: favorevole con raccomandazione di effettuare gli acquisti tramite CONSIP dove possibile.

Avola il 26.06.2015

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica su conforme attestazione dell'addetto che la presente Determinazione e' stata pubblicata all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi dal _____ al _____.

Avola, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE
