



CITTA' DI AVOLA
(Prov. di Siracusa)

**DETERMINAZIONE DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA
RESPONSABILE UFFICIO STAFF**

N. 12

del 15-10-2015

Oggetto: Prenotazione di spesa per far fronte all'acquisto dei fogli singoli necessari per la formazione dei registri di Stato Civile anno 2016 .

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STATO CIVILE
ISTRUTTORE AMM.VO PALMINA IZZO**

PREMESSO che si rende necessario ed urgente entro il mese di Novembre c.a. giusta quanto disposto dall'art.20 R.D. del 09/07/1939 n.1238 alla vidimazione dei fogli dei registri di stato Civile da parte dell'Ufficio Territoriale del Governo di Siracusa, prima di essere posti in uso;
CHE, pertanto, si rende opportuno ed urgente procedere con la fornitura dei fogli necessari per la formazione dei registri di che trattasi;

ATTESO, che la fornitura in parola ci si avvale, stante l'esiguo importo da sostenere, dell'Ufficio Economato, a cui viene effettuata la relativa anticipazione di € 1.330,00 salvo presentazione di rendiconto;

RITENUTO provvedere con sollecitudine al fine di consentire all'Ufficio Economato di effettuare una ricerca di mercato ed emettere tutti i provvedimenti necessari per la fornitura degli atti.

PROPONE

- 1 di provvedere all'acquisto di n.1375 fogli di registri per scritturazione computerizzata software Andromeda, stampati su carta filigranata Fabriano Extra con tutti i Frontespizi intestati col nome del Comune, indici annuali registri di Stato Civile per gli atti di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e indici atti di stato Civile per l'anno 2016 a mezzo dell'economato comunale;
- 2 di anticipare all'economato la somma di € 1.330,00 con l'obbligo della resa del conto; imputare la somma complessiva di € 1.330,00 al cap.47/0 "Spese di gestione Servizi Demografici – Acquisto beni di consumo" del corrente esercizio;
1. di dare atto che la spesa relativa rientra nei limiti del Piano di riequilibrio Finanziario e del bilancio di previsione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STATO CIVILE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PALMINA IZZO**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF
DIRETTORE AMMINISTRATIVO RAG. GASPARE LUPO**

L'anno duemilaquindici, il giorno QUINDICI del mese di OTTOBRE in Avola e nel proprio Ufficio sito in Corso Garibaldi 28

VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento di cui in oggetto;

VISTA la determinazione sindacale n. 20 del 23.06.2001 di incarichi dirigenziali;

RITENUTA la propria competenza;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

VISTO il decreto Legislativo 18/08/2000 n.267:

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento di cui in oggetto;
 - 2) La presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione dell'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale;
 - 3) Di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del Segretario Generale la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione.
 - 4) La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio da oggi e per 15 giorni consecutivi e trasmessa:
 - 1) SINDACO
 - 2) RESP.U.R.P.
-

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF
DIRETTORE AMMINISTRATIVO RAG. GASPARE LUPO**

