

# CITTA' DI AVOLA

( Provincia di Siracusa)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 349 DEL REGISTRO

DATA 18-11-2015

**OGGETTO:MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE DEL DIPENDENTE  
SIG. ALIBERTI ANTONINO da Esecutore Tecnico ad Esecutore  
Amministrativo Contabile.-**

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE L'UFFICIO PROPONENTE

- VISTA** la determinazione sindacale n.29 del 23/06/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n.70 del 23/02/2015;
- CONSIDERATO** che il Sig. Aliberti Antonino, formalmente inquadrato nel profilo di Esecutore Tecnico, da oltre tre anni è funzionalmente assegnato presso l'Ufficio Idrico ove svolge mansioni di carattere amministrativo a supporto del responsabile del servizio;-
- DATO ATTO** che il Responsabile del Servizio interessato, anche nella veste di Capo Settore f.f., con nota Prot.n.1812/U.T. del 13/08/2015 ha rappresentato l'assoluta necessità di assegnazione stabile all'ufficio idrico di una unità di Esecutore Amministrativo/contabile chiedendo la modifica del profilo professionale del dipendente in atto assegnato allo stesso da tre anni che ha assolto le relative mansioni di Esecutore Amministrativo con continuità ed efficienza;-
- CONSIDERATO** che il Sindaco con visto in calce alla suddetta richiesta ha autorizzato procedersi all'iter procedimentale per la modifica del profilo;-
- VISTA** la nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con delibera di G.M. n.70 del 23/02/2015 nonché la dotazione organica rideterminata con delibera di G.M. n.71 del 25/02/2015 e dato atto che i posti delle varie categorie contrattuali sono indicati in via complessiva senza distinzione di profilo professionale la cui ricognizione è stata espressamente rinviata ad una fase successiva nella quale si darà atto anche della modifica di cui al presente provvedimento;-

**-ACCERTATO** dalla verifica del fascicolo personale che il dipendente in questione è in possesso dei requisiti culturali minimi necessari per attuare il cambio del profilo professionale;-

**-RITENUTO**, in esecuzione del parere favorevole espresso dal Sindaco, procedere alla modifica, nell'ambito della medesima categoria contrattuale "B" di attuale appartenenza, del profilo professionale del dipendente **ALIBERTI ANTONINO** da "Esecutore Tecnico" a "Esecutore Amministrativo/contabile" sussistendo, limitatamente alle valutazioni di competenza di questo Ufficio, le condizioni per il cambio profilo ;-


**-RITENUTO** che tale nuovo inquadramento non comporta nessun aumento di spesa;-

### **PROPONE**

1. di inquadrare, in esito alle ragioni di servizio attestate dal Capo Settore f.f. giusta nota Prot.n.1813/U.T. come avallate dall'Amministrazione, **il dipendente Sig. Aliberti Antonino** , nato ad Avola il 05/07/1958, nell'ambito della medesima categoria contrattuale "B1" – **di attuale appartenenza nel Profilo professionale di "Esecutore Amministrativo/Contabile" con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;**
2. di dare atto, che tale nuovo inquadramento non comporta nessun onere per l'Ente trattandosi di profilo professionale appartenente alla medesima categoria contrattuale;-
3. di dare atto, altresì, che in sede di ricognizione dei singoli profili professionali all'interno delle categorie nell'ambito della dotazione organica dell'Ente, approvata con delibera di G.M. n.71 del 25/02/2015 si provvederà a darne opportuna annotazione della presente modifica, nei profili interessati di Esecutore Tecnico ed Esecutore Amministrativo/Contabile;-
4. La presente sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, notificata all'interessato e trasmessa in copia all'URP, all'Ufficio Personale, al Capo Settore 4, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Responsabile Ufficio Stipendi, al Sindaco, all'Assessore al ramo, OO.SS., R.S.U., Segretario Generale .

Avola, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Cognome e Nome)

  
\_\_\_\_\_

**OGGETTO:MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE DEL DIPENDENTE  
SIG. ALIBERTI ANTONINO da Esecutore Tecnico ad Esecutore  
 Amministrativo Contabile.-**

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON  
 L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Avola, li 16/11/15 IL RESPONSABILE DI SETTORE [firma]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

Avola, li 17.11.15 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [firma]

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Avola, li \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO \_\_\_\_\_

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge

SI ESPRIME PARERE favorevole

Avola, li 17.11.2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dott. Massimo Gangemi

[firma]

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno Diciannovesimo, il giorno Diciotto del mese di Novembre  
alle ore 16.40 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento  
dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	<b>Cannata Giovanni Luca</b> SINDACO	X	
2	Loreto Simona	X	
3	Caruso Sebastiana		X
4	<del>Campisi Vincenzo</del> <u>Oliva Carmelo</u>	X	
5	Grande Massimo	X	
6	Baccio Sebastiano		X
TOTALE		<u>4</u>	<u>2</u>

Presiede il  Sindaco Dott. Giovanni Cannata  partecipa il   Segretario  
del Comune Dott.  Massimo Gangemi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i  
convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita  
dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni  
addotte in ordine al provvedimento proposto;

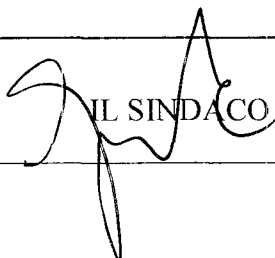
A voti unanimi;

## D E L I B E R A

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa  
all'argomento indicato in oggetto;
- 2) \_\_\_\_\_

**Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni,  
nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici,  
Organi ed Enti:**

Letto, Approvato e Sottoscritto,

  
IL SINDACO

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. MASSIMO GANGEMI

# Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

## ***CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'***

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

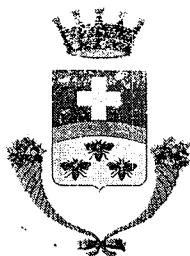
## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE



CITTA' DI AVOLA  
(Provincia di Siracusa)

Prot. N. 1812/UT

Avola li 13 AGO. 2015

Al Sig. Sindaco  
SEDE

OGGETTO: Disposizione di indirizzo politico – Modifica profilo professionale.-

-VISTA la determinazione sindacale n.29 del 23/06/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n.70 del 23/02/2015;-

-DATO ATTO che il Sig. Aliberti Antonino, formalmente inquadrato come Esecutore Tecnico ed assegnato con nota sindacale Prot.n.304 del 24/07/2012 all'Ufficio Idrico, prima con funzioni di raccordo organizzativo della squadra preposta alla rete idrica interna e successivamente con funzioni di coordinamento tra il settore operativo e quello amministrativo, a supporto del responsabile del servizio, ha sempre svolto i propri compiti con precisione, costanza e senso di responsabilità;-

-DATO ATTO, pertanto, che il citato dipendente è organicamente e funzionalmente assegnato ad incombenze amministrative che garantisce con efficienza, risultando il profilo rivestito un fatto meramente formale cui non corrisponde il disbrigo delle relative incombenze;-

-VERIFICATA la sussistenza in capo al dipendente dei requisiti culturali necessari e sufficienti affinché sia possibile attuare il cambio-profilo;-

RITENUTO prevalente l'interesse al mantenimento dell'organico dell'Ufficio Idrico attraverso la stabile assegnazione di una unità appartenente al profilo professionale di Esecutore Amministrativo/contabile

SI CHIEDE

per le motivazioni di cui in premessa, voler esprimere atto di indirizzo per l'assunzione a cura dell'ufficio Personale degli atti di competenza per la formalizzazione, previa verifiche di pertinenza dell'ufficio sulla disponibilità del relativo posto nella dotazione organica, della modifica del profilo professionale del dipendente Aliberti Antonino da Esecutore Tecnico ad Esecutore Amministrativo/contabile nell'ambito della medesima categoria contrattuale B1 di attuale appartenenza.-

IN ASSENZA DEL CAPO SETTORE 4  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giusta nota sindacale Prot.n.476/Gab. del 4/8/15  
Geom. Basile Matteo

