

CITTÀ DI AVOLA
(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 3 DEL REGISTRO

DATA 15-01-2016

**OGGETTO: FESTA DI SAN SEBASTIANO 20 GENNAIO 2016. MANIFESTAZIONE
COORGANIZZATA CON L'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO.-**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso:

- **che** con nota prot. n. 1351/Gen. del 13.01.2016 il parroco della Chiesa Madre, sac. Giuseppe Di Rosa, anche a nome del Consiglio Parrocchiale e della Comunità Cittadina, esprime la volontà di organizzare, in occasione dei festeggiamenti in onore di San Sebastiano, il prossimo 20 gennaio, la corsa dei "Nuri" da Mare Vecchio alla Chiesa Madre, con l'accompagnamento della Banda musicale e lo sparo di 10 colpi a cannone;

- **che** con nota prot. n. 1538/Gen. del 14.01.2016, il Presidente pro tempore dell'Associazione Turistica Pro Loco dichiara la propria disponibilità, in occasione della ricorrenza della festa di San Sebastiano il prossimo 20 gennaio, a collaborare per far rivivere la tradizione popolare religiosa con la processione dei "Nuri" lungo il percorso dal Molo di Marina Vecchia alla Chiesa Madre, con la Banda musicale e i fuochi d'artificio. Inoltre l'evento sarà arricchito apponendo pannelli descrittivi dell'antica chiesa di San Sebastiano, le cui vestigia sono state riportate alla luce nei sotterranei del Museo in piazza Umberto I. Nella medesima nota è indicata la spesa preventiva, per l'assunzione a proprio carico degli oneri organizzativi, per un importo complessivo di circa € 1.200,00, per pagamento Siae, stampa manifesti, fuochi d'artificio, realizzazione e apposizione dei pannelli descrittivi;

Visto l'indirizzo politico prot. n. 21/Gab. del 14/01/2016, a firma dell'Assessore alla Tutela delle Tradizioni Popolari, Sig. Sebastiano Baccio, e del Sindaco, agli atti dello scrivente Ufficio, con il quale si dispone che vengano predisposti gli atti amministrativi per l'accoglimento in toto della superiore richiesta dell'Associazione Pro Loco, in quanto si palesa confacente agli obiettivi dell'Amministrazione comunale;

Dato atto pertanto che l'Amministrazione ha espresso l'intento di coorganizzare tale evento in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco, secondo principi di

sussidiarietà orizzontale, e che la somma occorrente per l'intervento della Banda musicale, stimata in € 500,00 in esecuzione e conformità al protocollo d'intesa di cui alla delibera di G. M. n. 229 del 21.11.2011 che regolamenta le ipotesi di prestazioni aggiuntive a quelle previste, sarà a carico del Comune;

Dato atto che la Pro Loco costituisce l'unica associazione con tale specifico scopo statutario avente sede nel territorio di Avola e come tale direttamente e proficuamente disponibile ad operare nello stesso senza alcuna esigenza e necessità di rimborso spese ad alcun titolo per l'attività di collaborazione sussidiaria prestata;

Ritenuto pertanto impegnare la complessiva somma di € 1.700,00 così come segue: € 600,00 al Cap. 59/0; € 600,00 al Cap. 168/1; € 500,00 al Cap. 167/1 del bilancio del corrente esercizio;

Ritenuto dover provvedere in merito procedendo alla spesa con un mandato di anticipazione di € 165,00 a favore del Presidente pro tempore dell'Associazione Turistica Pro Loco, per il pagamento degli oneri Siae, spesa che deve necessariamente essere assunta in via propedeutica, nonché con dispositivo di pagamento a saldo alla presentazione del relativo rendiconto;

Visto l'art. 163 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria, che al comma 3 dispone quanto segue: <<Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio provvisorio sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si ritiene automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivo approvato>>;

Considerato, comunque, che ai sensi del sopra citato art. 163 del T.U. EE.LL. <<gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi>>;

Dato atto che tale somma rientra nel limite di 1/12 previsto dall'art 163 Decreto Legislativo 267 del 18 Agosto 2000, relativamente allo stanziamento previsto nel bilancio dell'esercizio finanziario 2015 per ciascuno dei capitoli di spesa interessati;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

P R O P O N E

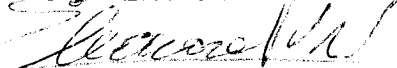
1. di autorizzare la manifestazione relativa alla Festa di San Sebastiano, il 20 gennaio 2016, secondo la programmazione indicata dall'Associazione Turistica Pro Loco;
2. di approvare il preventivo di spesa per la realizzazione dell'Evento dell'importo complessivo di € 1.700,00, assegnando all'Associazione Turistica Pro Loco € 1.200,00 per l'assunzione degli oneri organizzativi relativi a: Siae, stampa manifesti, fuochi d'artificio, realizzazione e apposizione dei pannelli descrittivi dell'antica chiesa di San Sebastiano nei locali del Museo in piazza Umberto I;
3. di assumere a carico dell'Ente la prestazione dell'attività musicale connessa all'Evento da effettuare a cura della Banda ALMus, nell'ambito del protocollo

d'intesa di cui alla delibera di G. M. n. 229 del 21.11.2011, per il corrispettivo previsto di € 500,00;

4. di autorizzare gli Uffici competenti a provvedere a quanto necessario per la buona riuscita dell'Evento;
5. di imputare la somma di € 1.700,00, così come segue:
 - € 600,00 al Cap. 59/0;
 - € 600,00 al Cap. 168/1;
 - € 500,00 al Cap. 167/1 del bilancio del corrente esercizio, dando atto che tale somma rientra nei limiti di 1/12 previsto dall'art. 163 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria;
6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;
7. di dare atto che l'impegno è conforme al Piano di riequilibrio finanziario approvato con delibera di C. C. n. 47 del 27.08.2014;
8. di emettere un mandato di anticipazione a favore del Presidente pro tempore dell'Associazione Turistica Pro Loco, dell'importo di € 165,00, per il pagamento degli oneri Siae, spesa che deve necessariamente essere assunta in via propedeutica;
9. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria specificatamente per l'emissione del mandato di anticipazione immediato, e quindi senza ulteriore atto, al Presidente pro-tempore dell'Associazione Pro Loco;
10. di dare atto che al pagamento del saldo dell'importo assegnato all'Associazione Pro Loco, si procederà alla presentazione di regolare rendiconto;
11. di notificare copia del presente atto al Presidente dell'Associazione Pro Loco e trasmettere copia al Sindaco, al Capo Settore 1, al Responsabile dell'Ufficio Turismo, all'Ufficio Ragioneria, al Comando di Polizia Municipale, all'Ufficio Manutenzioni, all'Ufficio Servizi Ambientali, all'Ufficio Traffico, all'U.R.P. e all'Albo;
12. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo data l'imminenza della data in cui si svolgerà l'Evento.-

IL RESPONSABILE SEZIONE TURISMO

Sig.ra Eleonora Vinci



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Di Maria



N° 3

15-01-2016

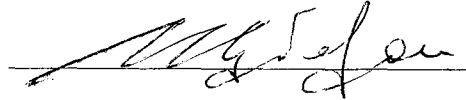
OGGETTO: FESTA DI SAN SEBASTIANO 20 GENNAIO 2016. MANIFESTAZIONE COORGANIZZATA CON L'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO.-

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la L.R. n.30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Avola, li 15/01/16

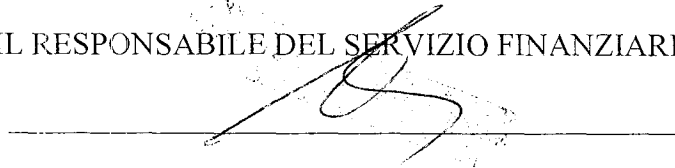
IL CAPO SETTORE 1
Avv. Maria Grazia Distefano



In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

Avola, li 15.01.16

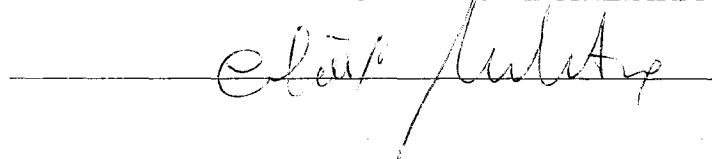
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Avola, li <u>15.01.16</u>	} CAP. 59/c	Grup. n° 3	10 x € 500,00	✓	} € 1500,00	
		CAP. 168-1/e	Grup. n° 4	15 x € 500,00		✓
		CAP. 167/d	Grup. n° 5	15 x € 500,00		✓

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

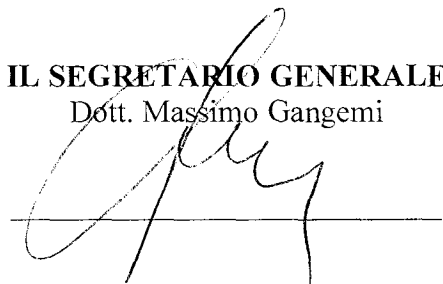


ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITÀ

In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge, ed in esecuzione all'art.45 comma 4 dello Statuto comunale, si esprime parere favorevole

Avola, li 15-01-2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Gangemi



LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2016, il giorno Giugno del mese di Settembre alle ore 13.55 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Dott. Giovanni Luca Cannata Sindaco	X	
2	Sig. Corrado Oliva Assessore		X
3	Ing. Sebastiana Caruso “		X
4	Avv. Massimo Grande “	X	
5	Arch. Simona Loreto “		X
6	Sig. Sebastiano Baccio “	X	
7	Avv. Giuseppe Nastasi “	X	

Presiede il
 Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata
 Partecipa il _____ Segretario del Comune Dott. Massimo Gangemi
 Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato;
 VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
 VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;
 RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
 A voti unanimi;

DELIBERA

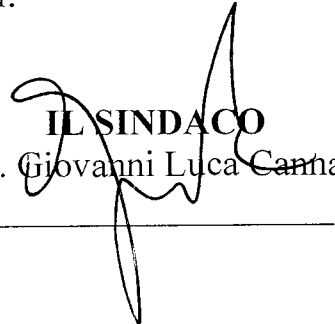
- 1) di approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'imminenza della manifestazione.

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa e notificata per quanto di competenza per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

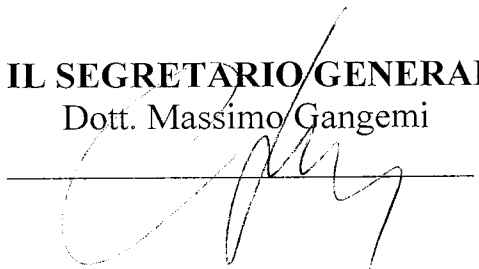
Sindaco, Ufficio Ragioneria, Ufficio Turismo.

Letto, Approvato e Sottoscritto.-

IL SINDACO
 Dott. Giovanni Luca Cannata



IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott. Massimo Gangemi



N. 3

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio
ATTESTA

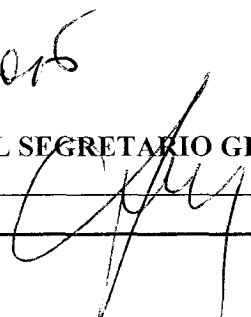
Che la presente deliberazione:

È divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, li 15-01-2016

IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE
