

CITTA' DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 62 DEL REGISTRO

DATA 28/02/2016

**OGGETTO:MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE DEL DIPENDENTE
SIG. GERVASO PAOLO da Esecutore Tecnico ad Esecutore
Amministrativo/contabile .-**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE L'UFFICIO PROPONENTE

-VISTA la determinazione sindacale n.29 del 23/06/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n.70 del 23/02/2015;

-CONSIDERATO che il Sig. Gervaso Paolo, formalmente inquadrato nel profilo di Esecutore Tecnico, da oltre otto anni è funzionalmente assegnato presso l'Ufficio Segreteria Messi Comunali ove svolge mansioni di carattere amministrativo a supporto del personale parimenti amministrativo con continuità ed efficienza;-

-DATO ATTO che il Responsabile del Servizio interessato, con nota Prot.n.64/Segr. del 03/02/2016 ha rappresentato l'assoluta necessità di regolarizzare l'inquadramento del Sig. Gervaso Paolo, stante la carenza di personale con profilo specifico di Esecutore Amministrativo addetto alle funzioni di messo Comunale la cui presenza risulta assolutamente indispensabile per garantire l'assolvimento delle notificazioni previste per legge a cura di personale titolato allo scopo;-

-DATO ATTO che tale necessità si pone come assolutamente prioritaria anche in considerazione del prossimo collocamento in pensione di una unità full-time con profilo analogo;-

-CONSIDERATO che il Sindaco con visto in calce alla suddetta richiesta ha autorizzato procedersi all'iter procedimentale per la modifica del profilo;-

-VISTA la nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con delibera di G.M. n.70 del 23/02/2015 nonché la dotazione organica rideterminata con delibera di G.M. n.71 del 25/02/2015 e dato atto che i posti delle varie categorie contrattuali sono indicati in via complessiva senza distinzione di profilo professionale la cui

ricognizione è stata espressamente rinviata ad una fase successiva nella quale si darà atto anche della modifica di cui al presente provvedimento;-

-ACCERTATO dalla verifica del fascicolo personale che il dipendente in questione è in possesso dei requisiti culturali minimi necessari per attuare il cambio del profilo professionale;-

-RITENUTO, procedere alla modifica, nell'ambito della medesima categoria contrattuale "B" di attuale appartenenza, del profilo professionale del dipendente **GERVASO PAOLO** da "Esecutore Tecnico" a "**Esecutore Amministrativo/contabile**" sussistendo, limitatamente alle valutazioni di competenza di questo Ufficio, le condizioni per il cambio profilo ;-

-RITENUTO che tale nuovo inquadramento non comporta nessun aumento di spesa;-

PROPONE

1. di inquadrare, in esito alle ragioni di servizio attestate dal Responsabile di Segreteria Rag. Lupo Gaspare, giusta nota Prot.n.64/Segret. come avallate dall'Amministrazione, **il dipendente Sig. Gervaso Paolo**, nato a Noto il 15/12/1957, attuale profilo professionale Esecutore Tecnico, nell'ambito della medesima categoria contrattuale "B1" – **nel Profilo professionale di "Esecutore Amministrativo/contabile" con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;**
2. di dare atto, che tale nuovo inquadramento non comporta nessun onere per l'Ente trattandosi di profilo professionale appartenente alla medesima categoria contrattuale;-
3. di dare atto, altresì, che in sede di ricognizione dei singoli profili professionali all'interno delle categorie nell'ambito della dotazione organica dell'Ente, approvata con delibera di G.M. n.71 del 25/02/2015 si provvederà a darne opportuna annotazione della presente modifica, nei profili interessati di Esecutore Tecnico ed Esecutore Amministrativo/Contabile;-
4. La presente sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, notificata all'interessato e trasmessa in copia all'URP, all'Ufficio Personale, al Responsabile di Segreteria, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Responsabile Ufficio Stipendi, al Sindaco, OO.SS., R.S.U., Segretario Generale .
Avola, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Cognome e Nome)



**OGGETTO:MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE DEL DIPENDENTE
SIG. GERVASO PAOLO da Esecutore Tecnico ad Esecutore
 Amministrativo Contabile.-**

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55
 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R.
 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

[Handwritten signature]

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Avola, li

23/02/16

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

[Handwritten signature]
 nessun onere aggiuntivo a posto ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li

24.02.16

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

[Handwritten signature]
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li

**In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla
 regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge**

SI ESPRIME PARERE

Avola, li

29/2/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Gangemi

[Handwritten signature]

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno Doppio Scudo, il giorno Ventuno del mese di Febbraio Alle ore 12.58 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Cannata Giovanni Luca SINDACO	X	
2	Loreto Simona		X
3	Caruso Sebastiana	X	
4	Oliva Corrado	X	
5	Grande Massimo	X	
6	Baccio Sebastiano		X
7	Nastasi Giuseppe		X

TOTALE 4 3

Presiede il Angelo Dell. Cannata partecipa il Massimo Gangemi Segretario del Comune Dott. Massimo Gangemi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.
 VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;
 VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;
 RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
 A voti unanimi;

DELIBERA

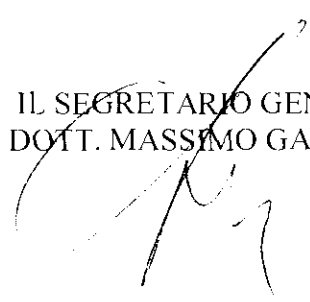
- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) _____

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto,


 IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE
 DOTT. MASSIMO GANGEMI



N° 62

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione:-
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva:-

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE