

CITTÀ DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

Originale Deliberazione della Giunta Municipale

N° 64 del Registro

Data 02 03 2016

OGGETTO: Istituzione di un “ Punto Informativo Logopedico” presso i locali del Centro Giovanile di Avola. Approvazione Protocollo d’Intesa ed autorizzazione alla stipula dello stesso.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- **Vista** la nota prot. gen.le n. 2715 del 25/01/2016, con la quale le Dott.sse Logopediste Puglisi Maria e Consiglio Paola chiedono a questa Amministrazione Comunale la disponibilità di accesso al Centro Giovanile e di poter usufruire di una stanza per l’accoglienza, sala d’attesa e bagno al fine di garantire a titolo gratuito il servizio di consulenza logopedia alle Insegnanti di ogni ordine e grado, alle famiglie e screening ai bambini inseriti nella scuola dell’infanzia e scuola primaria;
- **Viste** le note prot. n. 507/SS del 03/02/2016 e prot. n. 795/SS del 12/02/2016 con le quali l’Amministrazione Comunale chiede ai Dirigenti Scolastici l’adesione al progetto di che trattasi e conseguentemente vengono comunicate le modalità operative del servizio che avrà sede presso i locali del Centro Giovanile del Comune di Avola;
- **Dato Atto** che l’Amministrazione Comunale intende attuare il servizio di cui sopra attraverso la concessione dei locali in cui operare, in considerazione dell’importanza sociale che lo stesso riveste nella complessità della società odierna, offrendo servizi diversificati, facilmente accessibili e gratuiti, al fine di alleviare o eliminare il malessere generale e garantire al cittadino un corretto sviluppo psicofisico;
- **Ritenuto** che le finalità di promozione a tutela della collettività perseguiti sono rispettosi dell’interesse pubblico e della comunità locale e dello Statuto Comunale, alle condizioni stabilite nell’allegato schema di Protocollo d’Intesa;
- **Ritenuto**, pertanto, opportuno provvedere in merito;
- **Visto** il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

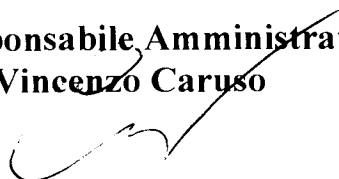
- **Visti** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

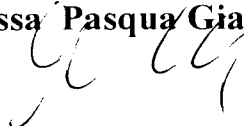
1. di istituire, presso i locali comunali del Centro Giovanile di Viale Pier Santi Mattarella di Avola, un “Punto Informativo Logopedico”, curato dalle Logopediste D.ssa Puglisi Maria e D.ssa Consiglio Paola al fine di garantire a titolo gratuito: consulenza logopedia alle Insegnanti di ogni ordine e grado, alle famiglie e screening ai bambini inseriti alla scuola dell’infanzia e primaria;
2. di approvare lo schema di protocollo d’intesa allegato alla presente deliberazione;
3. di dare atto che non deriva alcun onere economico a carico dell’Ente, atteso il carattere esclusivamente gratuito del servizio;
4. di autorizzare il Responsabile Servizi Sociali D.ssa Pasqua Giallongo a stipulare con le professioniste sopra citate il relativo protocollo d’intesa secondo lo schema approvato con la presente delibera;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo vista l’imminenza dell’apertura dello sportello;
6. di notificare copia del presente atto alle professioniste sopra citate, al Sindaco, al Capo Settore 1, al Direttore del Centro Culturale Giovanile, all’Ufficio Servizi Sociali, all’Albo Pretorio, all’U.R.P.-

Avola li

Il Responsabile Amministrativo
Vincenzo Caruso



Il Responsabile Servizi Sociali
Dott.ssa Pasqua Giallongo



N° 64

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la L.R. n. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

IL CAPO SETTORE I

D.ssa M. G. Distefano

IL RESP. SERV. SOC. IN ASSEMBLA DEL
CAP. SETTORE I - GIUSEPPE BISI. SINDACO
N° CAB. DEL 04-01-2016
D.SSA M. G. DISTEFANO

Avola, li _____

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

per un ente a carico ente -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li 02.03.16

[Signature]

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li _____

SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN ESECUZIONE ALLA DETERMINA DEL SINDACO N. 9 DEL 30/03/2001.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Gangemi

Avola, li 02.03.2016

[Signature]

N. 611

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno Duemilasedici, il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 13.30 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	Dott. Gianluca Cannata	SINDACO	X	
2	Sig. Baccio Sebastiano	ASSESSORE		X
3	Ing. Sebastiana Caruso	ASSESSORE		X
4	Arch. Simona Loreto	ASSESSORE		X
5	Sig. Oliva Corrado	ASSESSORE	X	
6	Avv. Massimo Grande	ASSESSORE	X	
7	Avv. NASTASI GIUSEPPE		X	
			Totale	4 3

Presiede il Antonio Dott. Giovanni Joco Cannata
Partecipa il Segretario del Comune Dott. Massimo Gangemi
Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91;
RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;
A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante i tempi stretti in cui si deve operare per evitare soluzioni di continuità;
- 3) _____

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa e notificata per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

- 1) _____
- 2) _____

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Gangemi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all' Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Gangemi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

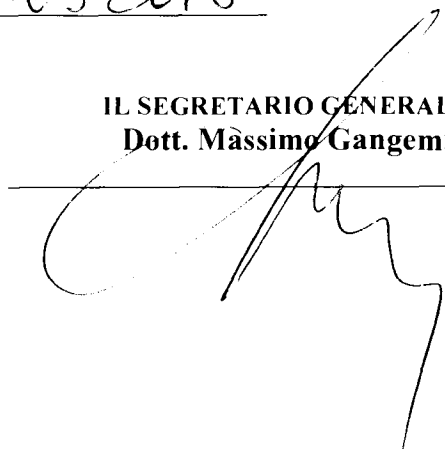
ATTESTA

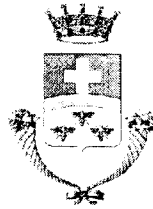
Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva:
 - trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 o 16 della L.R. n. 44/91).

Dalla Residenza Municipale, li 02.03.2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Gangemi





CITTA' DI AVOLA

(PROVINCIA DI SIRACUSA)

AREA 1

SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI UN "PUNTO INFORMATIVO LOGOPEDICO"
PRESSO I LOCALI DEL CENTRO GIOVANILE.

L'anno, il giorno del mese di in
Avola e nei locali posti nel Palazzo di Città in corso Garibaldi, 82

TRA

Il Comune di Avola in persona di.....che interviene al
presente atto nella qualità di funzionario apicale del Settore Servizi Sociali autorizzato alla
stipula del presente atto giusta deliberazione di Giunta Municipale n. del.....

E

Le Dott.sse Logopediste Puglisi Maria e Consiglio Paola nate ad Avola, nella qualità di
Logopediste libere professioniste, residenti rispettivamente nel Comune di Avola

PREMESSO

- Che le professioniste in premessa già da due anni hanno realizzato presso istituti Scolastici del territorio, un servizio di Logopedia gratuito rivolto ai minori frequentanti le scuole materne primarie e secondarie di primo grado presenti nel territorio, e di consulenza logopedica ad insegnanti e famiglie che ne facessero esplicita richiesta per il tramite dei Servizi Sociali del Comune.

DATO ATTO

- Che intendo l'Amministrazione Comunale è quello di potenziare ogni intervento utile a supporto degli alunni attraverso gli strumenti più idonei allo scopo.

RILEVATO

- Che in tale ottica, in esito alla disponibilità espressa dalle professioniste di cui in premessa con note Prot. Gen N. 2715 del 25/01/2016, e Prot. S.S. N. 221 del 25/01/2016, allo svolgimento di attività di consulenza gratuita direttamente per conto dell'ente comune presso un locale messo a disposizione al centro Giovanile, l'Amministrazione comunale si è resa disponibile a perorare la realizzazione di quanto proposto anche in vista della giornata Europea della Logopedia cui l'ente intende contribuire fattivamente.

DATO ATTO

- Che a tal fine con deliberazione di G.M. n..... del..... è stata disposta l'attivazione di un "Punto Informativo Logopedico" presso i locali del Centro Giovanile con approvazione del relativo protocollo d'intesa ed autorizzazione alla stipula dello stesso.

Tutto ciò premesso le parti:

DICHIARANO

L'intendimento di collaborare nei modi e nei tempi qui di seguito specificati per la creazione di un "Punto Informativo Logopedico" ove erogare servizi di Consulenza logopedica alle insegnanti alle famiglie e screening ai bambini inseriti alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria, completamente gratuiti. Tali iniziative saranno espletate dalle professioniste a carattere volontaristico. Non essendo prevista alcuna retribuzione o rimborso spese a nessun titolo.

ART. 1 OBIETTIVI

Le finalità perseguite dalle parti sono le seguenti:

- a) Rispondere unitariamente ai bisogni provenienti dalla scuola, fornendo loro il necessario sostegno attraverso l'erogazione di servizi volti a migliorare la qualità della vita degli utenti coinvolti.
- b) Attivare servizi di supporto pedagogico logopedico a quanti ne facessero richiesta.
- c) Attivare un Servizio che mira a costruire un rapporto educativo tra Scuola Famiglia Comune.

ART. 2 OBBLIGHI

Le parti si impegnano ad avviare un piano di interventi, coordinati ed integrati finalizzati all'attuazione di iniziative comuni rivolti alla realizzazione delle seguenti azioni:

- Consulenza logopedica alle Insegnanti di ogni ordine e grado;
- Consulenza logopedica alle famiglie;
- Screening ai bambini inseriti alla scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

Le modalità per poter usufruire del servizio saranno le seguenti: segnalazione del caso al (Dirigente Scolastico) e/o al referente di plesso o di circolo, che avrà cura di contattare l'Ufficio Servizi Sociali e concordare le modalità operative, trasmettendo, in tempi utili, per mezzo fax o via email all'Ufficio Servizi Sociali la richiesta per il servizio.

Il "Punto Informativo Logopedico" sarà attivo ogni Venerdì, presso i locali del centro Giovanile, dalle ore 16,15 alle ore 18,15. Si riceverà esclusivamente per appuntamento.

ART. 3 OBBLIGHI SPECIFICI

Le Logopediste, si impegnano a realizzare alle specifiche condizioni e secondo le modalità di cui all'art 2, nei locali a tal fine messi a disposizione dell'Amministrazione, un "Punto Informativo Logopedico" nei quali svolgere a titolo assolutamente gratuito l'attività di consulenza prevista.

Il Comune assume l'obbligo di mettere a disposizione delle Logopediste il locale già concordemente individuato presso il Centro Giovanile sito in Avola, viale Pier Santi Mattarella per la creazione di un "Punto Informativo Logopedico" che serve quale luogo di ascolto e di attuazione di azioni e di supporto e sostegno alle problematiche meglio specificate all' art. 2, disposte e concordate dall'Ente. Il locale concesso dovrà essere utilizzato esclusivamente per la finalità stabilita in sede di protocollo d'intesa esclusa la possibilità di ogni utilizzo diverso ed improprio, ivi inclusa l'attività professionale privata a

qualsiasi titolo. In caso di sopravvenuta esigenza di interesse pubblico o altra esigenza prioritaria, permane nella facoltà del Comune revocare in qualsiasi momento il presente protocollo nonché recedere dalla mera indisponibilità del locale per singole giornate ove necessario.

ART. 4 MODIFICA DEL PROTOCOLLO

Le parti si riservano la facoltà di modificare in corso d'opera di comune accordo il presente Protocollo qualora variazioni delle condizioni operative dovessero rendere ciò necessario al fine di permettere un migliore raggiungimento degli obiettivi da conseguire o qualora eventuali variazioni si rendessero comunque obbligatorie per legge.

ART. 5 TEMPI

Il presente Protocollo d'intesa ha validità a partire dalla data di sottoscrizione e fino alla chiusura dell'anno scolastico in corso.

Le Logopediste

Il Comune

Dott.ssa Puglisi Maria

Dott.ssa Consiglio Paola