

CITTA' DI AVOLA  
(Provincia di Siracusa)

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

ORIGINALE DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 84 DEL REGISTRO

DATA 18/03/2016

OGGETTO: Approvazione della Convenzione tra l'Università degli Studi di Enna "Kore" ed il Comune di Avola per la promozione di tirocini di formazione e di orientamento.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
Il Responsabile di Servizio

Vista la nota Prot. Gen. N. 6.218 del 26/02/2016 pervenuta a mezzo mail a firma della Dott.ssa Katia Haudrey Randazzo responsabile del Centro UKE Pass dell'Università Enna "Kore" con la quale, viste le richieste di svolgimento del tirocinio curriculare presso il nostro Ente, si chiede di procedere alla stipula di apposita convenzione di formazione e di orientamento, allegandone la proposta in copia:

Vista l'autorizzazione del Sindaco ad accogliere presso le sue strutture soggetti per le attività di stage/tirocinio, posta in calce alla nota di cui sopra:

Vista la bozza di convenzione dell'Università di Enna "Kore", allegata, da stipularsi tra questo Comune e la predetta Università:

Dato atto che la materia è regolata dall'art.18 della Legge 24/6/97 n.196 e dal regolamento del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale di concerto con il Ministero della P.I. e con il Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, emanata con decreto 25/03/98 n. 142:

Ritenuto utile e opportuno in esecuzione agli indirizzi già espressi dall'Amministrazione, fornire la collaborazione di questo Ente nella prospettiva di contribuire ed incentivare l'acquisizione di conoscenze del mondo produttivo e di qualificazione professionale:

Valutate le condizioni articolate nella bozza di convenzione predisposta dall'Ateneo e ritenuto poterle condividere ed accettare non comportando oneri di spesa per questo Comune.

PROPONE

1. Di approvare la bozza di convenzione per l'espletamento di tirocini di formazione ed aggiornamento con l'Università degli Studi Enna "Kore" che si allega al presente atto sotto la lettera "A";
2. Di autorizzare il Sindaco nella qualità di legale rappresentante a sottoscrivere la suddetta Convenzione ed il sottoscritto Funzionario referente al disbrigo di tutti gli adempimenti istruttori connessi e conseguenziali;
3. Di dare atto che il seguente provvedimento non comporta alcun onere economico per l'Ente Comune che non assume alcun impegno relativamente ne' all'utilizzo di servizi aziendali

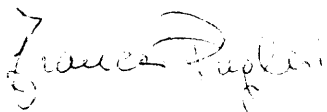
(mensa, trasporto, ecc.) nè tantomeno in ordine a rimborsi spesa, che non potranno essere richiesti a nessun titolo dai tirocinanti:

4. Che la presente Delibera, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg. consecutivi, pubblicata nella pagina web del comune e trasmessa in copia:

- a) Al Capo Settore 1;
  - b) All'Ufficio Ragioneria;
  - c) All'U.R.P.;
  - d) All'Università degli Studi Enna "Kore";
  - e) Al Direttore del Centro Giovanile Dott. Paolo Oddo;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

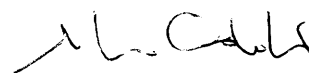
IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Dott.ssa Franca Puglisi (60)



IL RESPONSABILE SEZIONE  
BIBLIOTECA/CENTROGIOVANILE/CULTURA

Dott. Paolo Oddo





Università degli Studi di Enna "Kore"

## CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO

TRA

il Comune di Avola, con sede in Avola C.so Garibaldi, partita iva n. 00090570896, in nome e per conto del quale interviene, i sensi dell'art.44 del vigente Statuto comunale nella qualità di  
giusta deliberazione di G.M. n. del

E

l'Università degli Studi di Enna "Kore", con sede legale in Enna, Cittadella Universitaria, cap 94100, codice fiscale 01094410865, d'ora in poi richiamata con l'espressione "Soggetto promotore", in persona del Presidente e legale rappresentante prof. Cataldo Salerno, nato a Enna il giorno 1 settembre 1951.

PREMESSO

che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i Soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano assolto all'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

1. Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture studenti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università degli Studi di Enna "Kore" ai sensi dell'art. 5 della citata legge 196/1997.
2. All'inizio di ciascun anno accademico, entrambi i Soggetti, promotore ed ospitante, provvederanno, a mezzo di corrispondenza, a stabilire il numero complessivo annuo dei soggetti in tirocinio di formazione e orientamento ed i Corsi di laurea di provenienza di detti tirocinanti.

Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento - ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge 196/1997 - non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione e orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutor del Soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante accolto dal Soggetto ospitante in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - a. il nominativo del tirocinante;
  - b. i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
  - c. gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il Soggetto ospitante;
  - d. le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  - e. gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio orientamento, il tirocinante è tenuto a:
  - a. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;

- b. b. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati (informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti) acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

1. Il Soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile, presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al Soggetto promotore che provvederà alla denuncia al relativo istituto assicurativo in quanto competente della relativa polizza.
2. Il Soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 5

1. Il periodo di durata della presente Convenzione è pari alla durata del corso di studi per il quale è utilizzata, a partire dal momento della stipula. Essa si intende tacitamente rinnovata per il periodo successivo, salvo recesso di una delle parti mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero con posta elettronica certificata, da inviare almeno sessanta giorni prima della data di scadenza prevista.

.....  
data

.....  
per l'Università degli Studi di Enna "Kore"

.....  
Prof. Cataldo Salerno

.....  
per il Soggetto ospitante

.....  
(Timbro e Firma)

N° 84

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSE AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90  
RECEPITA CON L. R. 48/91 e integrata con la l. r. n° 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

Favorevole

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Avola: li 16/03/16

M. G. G. G.

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

Favorevole

18/03/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola: li 18/03/16

Althara

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepita con L. R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Althara

Avola: li \_\_\_\_\_

SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN  
ESECUZIONE ALL'ART. 45, C. 4°, DELLO STATUTO COMUNALE.

Avola: li 18-03-2016

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

N° 84

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemilasedici, il giorno Docetto del mese di Mars alle ore 14,15 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

|        |                                  | PRESENTI | ASSENTI |
|--------|----------------------------------|----------|---------|
| 1      | Giovanni Luca Cannata<br>Sindaco | X        |         |
| 2      | Massimo Grande<br>Assessore      | X        |         |
| 3      | Sebastiana Caruso<br>"           |          | X       |
| 4      | Baccio Sebastiano<br>"           |          | X       |
| 5      | Simona Loreto<br>"               | X        |         |
| 6      | Oliva Corrado<br>"               | X        |         |
| 7      | Nastasi Giuseppe<br>"            |          | X       |
| TOTALE |                                  | 4        | 3       |

Presiede il Autore Dott. Giovanni Luca Cannata

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Massimo Grande

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto:

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91 ed integrata con l. r. n°30/2000;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto:

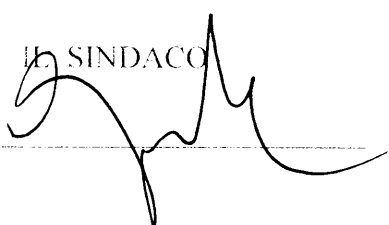
A voti unanimi:


DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto:

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO  


IL SEGRETARIO GENERALE  


Disposizione di pubblicazione

N: 54

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_ .-

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

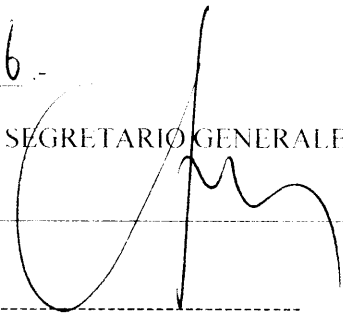
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li 18.03.2016 .-

IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_ .-

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE