

# COMUNE DI AVOLA

Provincia di Siracusa

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 85 DEL REGISTRO

DATA 18/3/2016

**OGGETTO:** Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni - Approvazione degli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici per l'anno 2016.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- VISTO l'articolo 1 della legge 9 gennaio 2004, n. 4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", riprende il principio costituzionale di uguaglianza e afferma che *"la Repubblica riconosce e tutela il diritto di ogni persona ad accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici. E' tutelato e garantito, in particolare, il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone disabili, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'articolo 3 della Costituzione"*.
- VISTO il Decreto Ministeriale 08.07.2005 "Requisiti tecnici e livelli di accessibilità agli strumenti informatici" approvato ai sensi dell'art. 11 della Legge 4/2004 che ha definito i requisiti tecnici e le metodologie per la verifica dell'accessibilità dei siti web pubblici;
- VISTE le Linee Guida per i siti web della P.A. redatte ai sensi dell'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro della Pubblica Amministrazione e l'innovazione, per quanto riguarda le indicazioni relative all'accessibilità ed usabilità dei siti web;
- VISTO il D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione digitale" per quanto riguarda i requisiti di accessibilità richiamati in diversi ambiti del codice stesso;

- VISTO il Decreto ministeriale 20.03.2013, n. 195/Ric con cui vengono aggiornati i requisiti previsti dalla Legge n. 4/2004 e, da un punto di vista tecnico, vengono recepiti i principi della specifica internazionale di riferimento W3C WCAG 2.0 al livello "AA";
- DATO ATTO che l'art. 9, comma 7, del D.L. 18.10.2012 n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" come convertito con Legge 17.12.2012, n. 221 prevede che, entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente;
- VISTA la Circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale recante disposizioni in tema di accessibilità dei siti web;
- ATTESA la necessità di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune di Avola per l'anno 2016 che si allegano sub "A" alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO che l'articolo 9 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, con il comma 7, dispone che, ogni anno, le amministrazioni pubbliche sono obbligate a pubblicare nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità e lo stato di attuazione del «piano per l'utilizzo del telelavoro» nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro;
- DATO ATTO che l'Ente, allo stato attuale, non ha attivato alcun rapporto di telelavoro;
- RITENUTO di dover ottemperare agli obblighi previsti dal comma 7, dell'art. 9, del D.L. n. 179/2012, convertito in legge n.221/2012 e, dunque, di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune, in allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- DATO ATTO che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

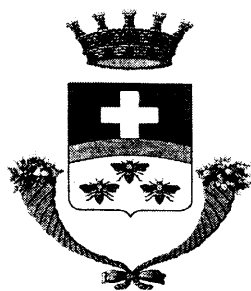
## PROPONE

- A. Di approvare gli "obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Avola per l'anno 2016" che si allegano sub "A" alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;
- B. Di ordinare la pubblicazione dei suddetti obiettivi, ai sensi del D.L. 179/2012 convertito con L. 221/2012, sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione denominata "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Altri contenuti – Accessibilità e catalogo dati" – sottosezione "Obiettivi di accessibilità";

- C. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza delle attività integrative per le esigenze di servizio da soddisfare con la massima sollecitudine;
- D. Di pubblicare copia del presente atto all'albo pretorio, notificarne copia a; ufficio ragioneria, ufficio Segreteria, responsabile servizi informatici;

Il Responsabile Ufficio Informatico  
Geom. Carmelo Macaudo





***CITTÀ DI AVOLA***  
**( PROVINCIA DI SIRACUSA )**

COMUNE DI AVOLA

# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 16/03/2016

# SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 201X .....	1
Sommario .....	2
Premessa .....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione .....	3
Descrizione dell'Amministrazione .....	3
Obiettivi di accessibilità .....	4

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

<b>Denominazione Amministrazione</b>	COMUNE DI AVOLA
<b>Sede legale (città)</b>	CORSO GARIBALDI N. 82
<b>Responsabile Accessibilità</b>	Geom. Carmelo Macauda
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	suap@pec.comune.avola.sr.it

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Avola è ente locale territoriale secondo i principi fissati dalle leggi della Repubblica che ne determinano le funzioni. Il Comune esercita funzioni proprie, nell'ambito della propria autonomia statutaria, normativa, organizzativa e finanziaria, e funzioni conferite dalle leggi statali e regionali nel rispetto del principio della sussidiarietà. Il Comune ispira la propria azione al principio di solidarietà al fine di affermare i diritti dei cittadini, per il superamento degli squilibri economici, sociali, civili e culturali e per la piena attuazione dei principi di eguaglianza e di pari dignità sociale. L'attività dell'amministrazione comunale è finalizzata al raggiungimento degli obiettivi fissati secondo i criteri dell'economicità di gestione, dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione, persegue inoltre obiettivi di trasparenza e semplificazione. Il sito web del Comune è articolato e complesso, in relazione alle eterogenee competenze in capo all'ente. I contenuti di carattere istituzionale, di informazione e di utilità per i cittadini sono curati e aggiornati su indicazione dei Responsabili, in base alle relative competenze e responsabilità. Il sito vuole caratterizzarsi per un'attenzione particolare alle esigenze informative e di semplificazione degli utenti e tende ad un miglioramento costante dell'accessibilità ed usabilità dei servizi comunali per i cittadini. Il sito web istituzionale, nel corso del secondo semestre 2014, è stato oggetto di un sostanziale intervento nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla vigente normativa. Il portale presenta un canale accessibile sviluppato nel rispetto della maggior parte dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia secondo il principio che l'accessibilità, specialmente in ambito della Pubblica Amministrazione, non è solo un diritto dell'utente ma una responsabilità costante da parte degli sviluppatori e dei gestori. Per questa ragione si ritiene che il risultato finora ottenuto non sia altro che una prima tappa di un lungo processo destinato al raggiungimento ottimale degli standard (livello AAA).

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Completare le sezioni e le singole pagine ai requisiti di accessibilità Mantenere costantemente aggiornata l'accessibilità del sito web istituzionale del Comune di Avola	Verifica dell'aggiornamento del sito in base ai requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e accessibilità	01/07/2016
Siti web tematici	Predisporre degli interventi formativi sul tema dell'accessibilità del sito	Verifica dell'aggiornamento del sito in base ai requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e accessibilità	31/12/2016
Formazione informatica	Informatizzazione delle procedure Amministrative	Formare il personale che produce documenti informatici da pubblicare on line per garantire il rispetto delle regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione	31/12/2016
Postazioni di lavoro	L'adozione dell'istituto del telelavoro si configura come una mera possibilità per le Pubbliche Amministrazioni	Il Comune di Avola non ha mai ritenuto di adottare tale fase flessibile di lavoro e quindi non ha mai predisposto i conseguenti progetti	
Responsabile dell'accessibilità	Attestazione del superamento del requisito di accessibilità del sito del Comune di Avola ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1 marzo 2005, n. 75	Completamento procedura per il rilascio del logo attestante il superamento del requisito di accessibilità per il sito <a href="http://www.comune.avola.sr.it">http://www.comune.avola.sr.it</a> ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1 marzo 2005, n. 75	31/12/2016
...			

NR 85

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la L. r. n. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE <sup>SERVIZIO</sup> IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Avola; li \_\_\_\_\_

[Signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere Favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZ.

Avola; li 12/03/16

[Signature]

~~Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.~~

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola; li 12/03/16

[Signature]

SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE Favorevole

IL SEGRETARIO GENERALE

Avola; li 18/03/2015

[Signature]



N° 85

DELIBERA G. M. N. 85 DEL 18/3/2016

**OGGETTO:** Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni - Approvazione degli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici per l'anno 2016.

# LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemilasedici, il giorno dieci del mese di Marzo alle ore \_\_\_\_\_ e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	CANNATA GIOVANNI LUCA	Sindaco	X	
2	OLIVA CORRADO	Assessore	X	
3	NASTASI GIUSEPPE	"		X
4	GRANDE MASSIMO	"	X	
5	CARUSO SEBASTIANA	"		X
6	LORETO SIMONA	"	X	
7	BACCIO SEBASTIANO	"		X
TOTALE			<u>4</u>	<u>3</u>

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata  
Partecipa il Segretario del Comune Dott. Massimo Caruso

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

### DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto con decorrenza dal 17/10/2014;
- 2) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di aderire all'attività del progetto;

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa e notificata per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti: Sindaco, Capo Area 1, Uff. Ragioneria, URP.

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO  
Dott. Giovanni Luca Cannata

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 85

# Certificato di pubblicazione

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

( ) E' divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 e 16 della L. r. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 18.07.2016

IL SEGRETARIO GENERALE

