

**COMUNE DI AVOLA**  
**(PROVINCIA DI SIRACUSA)**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 174 DEL REGISTRO

DATA 01.06.2016

**OGGETTO: Autorizzazione alla riduzione del regime orario part-time della Sig.ra Grande Corradina, da 20 ore a 18 ore settimanali, con decorrenza dal 01/06/2016 per la durata di anni 1 e precisamente fino al 31/05/2017.-**

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

#### L'UFFICIO PROPONENTE

-VISTA l'istanza prot.n.1231/Pers.le del 22/02/2016 con la quale la dipendente di ruolo part-time Sig. ra Grande Corradina, assegnata presso l'Ufficio Servizi Sociali, chiede la riduzione del proprio regime orario di lavoro da 20 a 18 ore settimanali. con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento;

-DATO ATTO che l'istanza è motivata dalla circostanza che la dipendente intende esercitare attività lavorativa presso la Ditta Paolo Papa autonoma per disbrigo pratiche, per la quale richiede contestuale autorizzazione ai sensi dell'art.4 co.7 CCNL 14/09/2000;-

-VISTA l'attestazione resa dall'interessata in seno alla suddetta istanza di assenza di conflitto di interessi con l'attività istituzionale dell'Ente e di mancata interferenza con i compiti di istituto nonché di assunzione degli obblighi di comunicazione per la regolare tassazione dell'ulteriore reddito;

-VISTA la nota dell'Ufficio Personale con la quale è stato richiesto al Responsabile Servizi Sociali il parere di competenza in merito alla possibilità di accoglimento della citata istanza in funzione alle esigenze di servizio da garantire ed eventuale incompatibilità istituzionali dell'Ente:-

-CONSIDERATO che nulla osta in relazione alle esigenze di servizio come da parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali di attuale assegnazione acquisita agli atti con nota n.2997/SS del 26/05/2016 ;-

-VISTO l'art. 4 del CCNL 14/09/2000 che regola le modalità di costituzione e trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

-VISTA la normativa vigente in materia e specificamente l'art.53 del D.L.gs 165/01 nonché, in materia di lavoro con prestazione non superiore al 50%, l'art.1 co.56 della legge 23/12/1996 n.662;

-VISTO il parere della funzione pubblica n.220 del 15/12/2005;

-CONSIDERATO che l'art.4 del citato CCNL 14/09/2000 testualmente dispone che: "i dipendenti con rapporto di lavoro parziale, qualora la prestazione lavorativa non sia superiore al 50% di quella a tempo pieno, nel rispetto della norma sulle incompatibilità possono svolgere un'altra attività lavorativa e professionale subordinata o autonoma anche mediante l'iscrizione in albi professionali";-

-CONSIDERATO ancora che ai sensi del comma 8 del sopracitato art.4 del CCNL 14/9/2000: "gli enti, ferma restando la valutazione in concreto dei singoli casi, sono tenuti ad individuare le attività che, in ragione della interferenza con i compiti istituzionali non sono comunque consentite ai dipendenti di cui al comma precedente";

-DATO ATTO che l'Ente non ha provveduto ad individuare le attività comunque non consentite, al di là delle prescrizioni di legge sopra indicate e che, pertanto, ogni richiesta va valutata sulla base delle regole generali;-

-DATO ATTO che il divieto generalizzato previsto dall'art. 60 del D.P.R. 10/01/1957 n. 3 è derogato, per espressa previsione di legge e secondo l'autorevole parere sopra richiamato, in caso di prestazione ridotta in misura non superiore al 50% come nel caso di specie;

-CONSIDERATO che l'attività di lavoro che il dipendente andrà a svolgere, e per la quale ha richiesto la riduzione dell'orario di lavoro da 20 a 18 ore settimanali, ha contenuto tale da non configurare conflitto di interessi con le attività istituzionali dell'ente comune né viene ad interferire con la prestazione lavorativa da garantire;

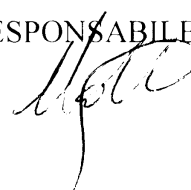
-CONSIDERATO che trattandosi di trasformazione di rapporto già part-time non ricorre l'ipotesi di verifica del limite massimo di rapporti part-time esistenti e dato atto comunque che trattandosi di riduzione di orario di lavoro il presente provvedimento ha riflessi positivi sul contenimento della spesa del personale;

#### PROPONE

- 1) di autorizzare la riduzione del regime orario part-time da 20 a 18 ore settimanali, **a decorrere dal prossimo 01/06/2016 e fino al 31/05/2016 per la durata di anni 1 (uno)**, della Sig.ra Grande Corradina nata a Noto il 03/12/1969 e residente ad Avola in Via A. De Gasperi n. 89, dipendente a tempo indeterminato part-time Cat. B, profilo Esecutore Amm.vo Contabile, secondo l'orario di lavoro che il Responsabile dei Servizi Sociali riterrà opportuno disporre in base alle esigenze di servizio ;
- 2) di dare atto dell'autorizzazione allo svolgimento da parte dello stesso dipendente, di altra attività autonoma per disbrigo pratiche che, attesa la riduzione della prestazione lavorativa in misura comunque non superiore al 50% non risulta vietata dalla legge, né si connota come incompatibile o in conflitto di interessi con l'attività istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa di cui in premessa e specificatamente dell'art.4 co.7 CCNL 14/09/2000;
- 3) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 co. 8 CCNL 14/09/2000, che il trattamento economico è commisurato alla durata della prestazione giornaliera, secondo determinazione del competente ufficio servizi sociali e che incombe sulla dipendente l'obbligo di comunicazione della retribuzione percepita o comunque provvedere alle diverse forme di denuncia previste per legge per la tassazione di tale tipologia di reddito;-
- 4) di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio di questo Comune, notificarne una copia all'interessata e trasmettere copia all'Ufficio Personale, all'Ufficio Servizi Sociali, al Sindaco, all'URP.-

30-05-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 01



N° 174

01.06.2016

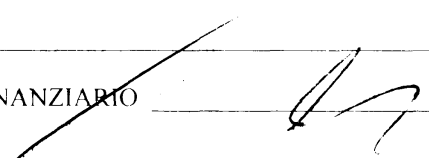
**OGGETTO: Autorizzazione alla riduzione del regime orario part-time della Sig.ra Grande Corradina, da 20 ore a 18 ore settimanali, con decorrenza dal 01/06/2016 per la durata di anni 1 e precisamente sino al 31/05/2017.-**

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Avola, li 30.05.2016 IL RESPONSABILE DI SETTORE 

In ordine alla regolarità contabile si ~~esprime parere~~

Avola, li 30.05.16 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO 

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Avola, li \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO 

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge

SI ESPRIME PARERE favorevole

Avola, li 30.05.2016

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa S. Cartelli



# LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno Duecento sedici, il giorno uno del mese di Giugno Alle ore 13 h 5 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Cannata Giovanni Luca SINDACO	X	
2	Baccio Sebastiano ASSESSORE	X	
3	Loreto Simona "	X	
4	Caruso Sebastiana "		X
5	Oliva Corrado "	X	
6	Grande Massimo "	X	
7	Nastasi Giuseppe "		X
TOTALE		<u>5</u>	<u>2</u>

Presiede il Giudice Dott. Giovanni Luca Caruso partecipa il Segretario del Comune Dott. SSA S. Carrelli

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91:

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

## DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) \_\_\_\_\_

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. SSA S. CARRELLI

*Carrelli*

*No l'ff*  
01.05.2016

# Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ... E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-
- ... È stata dichiarata immediatamente esecutiva:-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_