



**COMUNE DI AVOLA**  
**(PROVINCIA DI SIRACUSA)**

UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA  
SERVIZIO PROTOCOLLO  
DETERMINA DEL RESPONSABILE

DET. N. 26

del 07.06.2016

**OGGETTO:** Integrazione determina n. 8 del 15/09/2015 avente ad oggetto: "Affidamento alla Ditta "PA DIGITALE S.p.a." del servizio annuale di manutenzione ed Assistenza del software "PROTOCOLLO – SERVIZI ASP" da utilizzare presso l'ufficio Protocollo – Anno 2015 – Impegno di spesa. "-

Il Responsabile del Servizio Protocollo  
Sig. Guarino Corrado

Richiamata la Determina del Segretario Generale n. 30 del 16/05/2014 con la quale venne affidato alla Ditta "PA DIGITALE Spa" il servizio annuale di manutenzione ed assistenza del software "Protocollo servizi ASP" da utilizzare presso l'ufficio Protocollo per l'anno 2014;-

Vista determina n. 8 del 15/09/2015 con la quale veniva confermato alla Ditta "PA DIGITALE S.p.A." il servizio annuale di manutenzione presso l'Ufficio Protocollo Anno 2015 alle stesse condizioni dell'anno precedente;-

Visto che per mero errore l'impegno per l'anno 2015 venne assunto per l'importo di 3.548,84 iva compresa, anziché per €. 3.867,85 avendo preso in considerazione l'impegno assunto nel 2014 che non era riferito all'intero anno;-

Atteso che la P.A. DIGITALE ha trasmesso la nota n. 19093 del 31/05/2016 con la quale ha richiesto il pagamento alla somma di €. 319,01;-

Ritenuto provvedere in merito assumendo l'ulteriore impegno di cui sopra e conseguentemente procedere alla relativa liquidazione,-

Atteso che la non liquidazione arrecherebbe danno certo all'ENTE nella considerazione che eventuali ulteriori ritardi causerebbe il ricorso della Ditta a richiedere un aggravio di spese e la non consegna dei dati in archivio;-

SI PROPONE

Di impegnare e liquidare, per le motivazioni espresse in premessa la somma di €. 319,01 (trecento diciannove/01) alla DITTA PA DIGITALE Spa con sede in Via Leonardo da Vinci . 13 – 26854 PIEVE FISSAGRA (LO) P.IVA 06628860964, di imputare al spesa al Cap 19/9 che presenta la necessaria capienza;-

**IL RESPONSABILE**

Ass. Amministrativo

**GUARINO CORRADO**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO RAG. GASPARE LUPO**

L'anno duemilasedici, il giorno sette del mese di giugno in Avola e nel proprio Ufficio sito in questo Corso Garibaldi n. 82:

Vista la proposta avanti riportata;-

**DETERMINA**

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento di cui in oggetto;
- 2) La presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione dell'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale;
- 3) Di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni dell'Ufficio staff e la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione.
- 4) La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata:
  - a. Per estratto, entro sette gg. dalla emanazione, trattandosi di atto non immediatamente esecutivo, sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 L.R. n. 22 del 16/12/2008, così come modificato dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015;.
  - b. Corredata da tutti i pareri:

---

Albo Pretorio on-line

Al Responsabile del Servizio finanziario;-

Al Collegio dei Revisori dei conti;-

Al Servizio informatico per l'inserimento sul sito istituzionale dell'ente ( atti amministrativi e trasparenza )

---

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO RAG. GASPARE LUPO**

