

CITTÀ DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

Assessorato alla Cultura

Originale Deliberazione Della Giunta Municipale

n. 206 DEL REGISTRO

DATA 15/07/2016

Oggetto: Approvazione preventivo di spesa e programma delle manifestazioni culturali in occasione dell'Estate Avolese 2016.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Premesso**, che nell'ambito della programmazione culturale, artistica, turistica e sportiva per l'anno 2016, l'Amministrazione Comunale intende organizzare manifestazioni in occasione dell'Estate Avolese;
- **Che** gli eventi in programma si considerano importanti per lo sviluppo culturale, sociale, economico e turistico della nostra Città, poiché sono tanti i forestieri, oltre ai concittadini emigrati, che per l'occasione affluiscono da ogni parte essendo molto sentite e particolari le manifestazioni che vi si svolgono, in quanto fanno rivivere le nostre tradizioni e rappresentano lo stimolo per realizzare una maggiore coesione sociale ed economica;
- **Considerato** che le annuali iniziative, inserite nell'ambito della programmazione delle manifestazioni per l'estate avolese, sono state sempre realizzate con grande soddisfazione del pubblico ed in particolare quelle culturali che hanno entusiasmato e coinvolto tantissime persone;
- **Atteso** che con delibera consiliare n. 50 dell'8.07.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;
- **Vista** la nota prot. gen. n. 21161 del 15.06.2016 con la quale l'Associazione turistica Pro Loco, ente preposto alla valorizzazione turistico/economico del territorio nell'esercizio di poteri di sussidiarietà previsti per legge, ha dichiarato la propria disponibilità a collaborare e ad intervenire anche relativamente ai compiti direttamente ed istituzionalmente spettanti all'Ente Locale, in caso di impossibilità o difficoltà del Comune a provvedere direttamente in proprio per gli aspetti

organizzativi e l'attuazione degli spettacoli inerenti la festività di Santa Venera e l'Estate Avolese 2016;

- **Considerato** che le fattispecie nelle quali l'Ente eroga contributi per sostenere iniziative ed attività di soggetti privati che operano nel campo del sociale, della cultura, dello sport, dei servizi alla persona e, più in generale, in tutti quei settori in cui il Comune - che è un ente a fini generali ai sensi dell'art. 13 del T.U.E.L - svolge le proprie funzioni amministrative, non sono riconducibili ai contratti di sponsorizzazione, poiché il Comune non mira a promuovere la propria immagine ma, piuttosto, persegue unitamente ai soggetti privati beneficiari di eventuali contributi la realizzazione degli interessi pubblici che gli sono affidati dall'ordinamento, sicché l'erogazione di contributi rappresentano una forma di sostegno alle formazioni sociali intermedie coerente con il principio di sussidiarietà orizzontale enunciato dall'art. 118 della Costituzione;
- **Considerato** che secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, tutte le azioni intraprese al fine di soddisfare le esigenze della collettività rientranti nelle finalità istituzionali perseguite dal Comune, ancorché realizzate in via mediata da soggetti privati, eventuali finanziamenti e/o contributi non determinano un depauperamento del patrimonio comunale, in considerazione dell'utilità che l'Ente e/o la collettività ricevono dallo svolgimento del servizio pubblico o di interesse pubblico effettuato dal soggetto che riceve il contributo, essendo indifferente la natura pubblica o privata del soggetto che lo percepisce, posto che la stessa Amministrazione opera utilizzando, per molteplici finalità, soggetti aventi natura privata, come acclarato da ultimo dalla deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale Controllo Piemonte del 30 giugno 2016, n° 77/2016/PAR;
- **Vista** la relazione, a firma del Sindaco e dell'Assessore al Ramo, Arch. Simona Loreto, sugli obiettivi programmatici perseguiti;
- **Considerato** che, secondo quanto espresso nel sopra citato indirizzo politico, l'organizzazione di una serie di manifestazioni, in connessione con l'Estate Avolese 2016, si pone come necessaria, sebbene in una logica di risparmio rispetto all'anno scorso e compatibilmente con il deliberato Piano di Riequilibrio Finanziario, per salvaguardare l'economia turistica della città atteso che, proprio in considerazione del peculiare periodo di crisi dell'intero settore economico, l'Amministrazione ritiene imprescindibile porre in essere iniziative, quale quella in oggetto, a supporto dello stesso e tali da comportare un ritorno per l'economia cittadina;
- **Considerato** che, all'uopo, questa Amministrazione, in una logica di continuità si è espressa nel senso di proporre nel periodo in oggetto un cartellone di Eventi Culturali, demandando all'Associazione Pro Loco le spese di natura sia specificatamente organizzativa, artistica e promozionale di supporto da realizzare in via indiretta, per conto dell'Ente, secondo principi di sussidiarietà orizzontali;
- **Visti** il preventivo in tal senso predisposto dal Responsabile del Servizio e dall'Assessore al Ramo, che si allega al presente atto sotto la lettera "A", e il programma con costi relativo al periodo 15 luglio - 17 settembre, parimenti redatto e contrattato dall'Assessore al Ramo, che si allega al presente atto sotto la lettera "B", per costituirne parte integrante.

- **Dato atto** che il suddetto preventivo di spesa prevede, per la realizzazione delle manifestazioni in tale sede programmate, sia in via diretta che indirettamente per il tramite della Pro Loco, una spesa complessiva di € 14.265,00;
- **Ritenuto** dover approvare il suddetto preventivo (All. "A") e il programma con costi (All. "B") atteso che tali manifestazioni saranno realizzate nel periodo che va dal 15 luglio al 17 settembre impegnandone la relativa spesa, così suddivisa:

| | | |
|---------------|---|--------------------|
| Cap. 165/1 | € | 9.015,00 |
| Cap. 165/5 | € | 2.500,00 |
| Cap. 168/1 | € | 2.750,00 |
| TOTALE | | € 14.265,00 |

- **Ritenuto** che per dare funzionalità alla gestione della manifestazione occorre, in esecuzione degli indirizzi impartiti dal competente Assessorato, come riportati nell'allegato preventivo di spesa:
 - A) assegnare all'Associazione Turistica Pro Loco, in accoglimento della richiesta avanzata, ed in considerazione delle difficoltà tecnico/operative connesse alla assunzione diretta ed in proprio di ogni aspetto organizzativo dei compiti di promozione, comunque propri istituzionalmente dell'Ente locale, la somma di € 4.500,00 per sostenere, in via indiretta per conto del Comune, e nell'esercizio di poteri di sussidiarietà previsti per legge, le spese di organizzazione relative a: service/audio luci, noleggio pianoforte e servizio accordatura e promozione, a condizione, comunque, che le forniture vengano effettuate nel rispetto delle regole generali dell'evidenza pubblica applicabili alla tipologia di Ente cui la Pro Loco appartiene e che le prestazioni e spese di promozione siano comunque concordate con l'Amministrazione Comunale, cui spetterà, in ogni caso, il potere di intervenire sulle scelte da operare nonché di vigilare sull'operato dell'Associazione stessa che sarà tenuta a presentare regolare rendiconto;
 - B) Ritenuto, in particolare, che tali prestazioni, per la loro natura squisitamente artistica e professionale, vadano configurate come servizi gestiti da soggetti in regime di monopolio secondo la più ampia accezione ed interpretazione di cui alla Circolare Assessorato Regionale n. 8 del 20.5.1999 - Gruppo III° Prot.105 (relativa alla precedente normativa ma applicabile analogicamente anche al caso in specie) per la materiale ed evidente impossibilità di ottenere il medesimo obiettivo perseguito dall'Amministrazione da diversi prestatori d'opera; e che devono ritenersi, attesa l'imminenza delle manifestazioni e dunque l'urgenza di provvedere, formalmente affidati ai prestatori d'opera individuati in programma già attraverso il presente atto, assunto dalla Giunta su proposta gestionale degli Uffici;
- **Considerato** che relativamente alle manifestazioni previste trattasi, allo stato, di mera programmazione atteso che l'effettiva realizzazione di ciascun evento è subordinata al possesso, da parte degli organizzatori, di tutte le certificazioni e documentazioni imposte dagli organi competenti per il rilascio delle necessarie autorizzazioni di legge. In particolare, secondo quanto richiesto dall'autorità di Polizia, dovrà essere preventivamente prodotta da ciascun prestatore d'opera

artistica, inserito in programma, assicurazione di copertura danni e responsabilità civile per gli affiliati partecipanti all'esibizione. In difetto, la relativa manifestazione non potrà essere effettuata senza diritto a compenso o rimborso alcuno, a nessun titolo, non essendo il mancato svolgimento dell'esibizione imputabile all'Ente ma a colpa e responsabilità esclusiva degli organizzatori proponenti lo spettacolo;

- **Ritenuto** provvedere in merito stante l'urgenza per l'imminente inizio delle manifestazioni in programma;

PROPONE

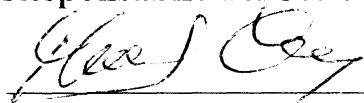
1. di approvare il preventivo di spesa per gli eventi culturali nell'ambito dell'Estate Avolese 2016 (All. "A") predisposto dall'Assessore alla Cultura e dal Responsabile del Servizio 2 Settore 5 per fare parte integrante del presente provvedimento, per un importo complessivo di € 14.265,00;
2. di approvare altresì il programma delle manifestazioni, comprensivo dei prestatori d'opera e dei relativi costi, redatto dall'Assessore alla Cultura, nell'ambito della discrezionalità connessa alla natura prettamente artistica delle prestazioni richieste, rientranti pertanto nel concetto di servizi gestiti da soggetti in regime di monopolio ai sensi della normativa vigente e riportati nell'allegato "B" al presente provvedimento;
3. di impegnare la superiore somma, atteso che con delibera consiliare n. 50 dell'8.07.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016, ai seguenti capitoli del bilancio del corrente esercizio:

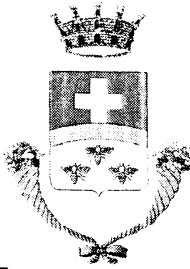
| | | |
|---------------|---|--------------------|
| Cap. 165/1 | € | 9.015,00 |
| Cap. 165/5 | € | 2.500,00 |
| Cap. 168/1 | € | 2.750,00 |
| TOTALE | | € 14.265,00 |

4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016 e comunque entro i termini stabiliti da eventuali contratti;
5. di dare atto che l'impegno è conforme al Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera di CC n. 47 del 27.08.2014 e di dare atto altresì che la spesa complessiva per l'evento risulta contenuta rispetto a quella sostenuta, per lo stesso periodo, nell'esercizio precedente;
6. di assegnare all'Associazione Turistica Pro Loco, in accoglimento della richiesta avanzata, ed in considerazione delle difficoltà tecnico/operative connesse alla assunzione diretta ed in proprio di ogni aspetto organizzativo dei compiti di promozione, comunque propri istituzionalmente dell'Ente locale, la somma di € 4.500,00 per sostenere, in via indiretta per conto del Comune, e nell'esercizio di poteri di sussidiarietà previsti per legge, le spese relative a: service/audio luci, noleggio pianoforte e servizio accordatura e promozione, a condizione, comunque, che le forniture dei servizi vengano effettuate nel rispetto delle regole generali dell'evidenza pubblica applicabili alla tipologia di Ente cui la Pro Loco appartiene e che le prestazioni artistiche e di spettacolo e spese di promozione siano comunque concordate con l'Amministrazione Comunale, anche relativamente ai singoli costi, cui spetterà, in ogni caso, il potere di intervenire

- sulle scelte da operare nonché di vigilare sull'operato dell'Associazione stessa che sarà tenuta a presentare regolare rendiconto;
7. di dare atto che l'attività di promozione e come sopra demandata all'Associazione Pro Loco rientra tra le competenze dell'Ente locale che ha optato, nel caso specifico, per un esercizio delle stesse in via mediata, piuttosto che dirette, per il tramite di soggetto terzo istituzionalmente preposto a tale funzione nell'esercizio del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 Cost.
 8. di dare atto, relativamente alle manifestazioni previste, che trattasi, allo stato, di mera programmazione, atteso che l'effettiva realizzazione di ciascun evento è subordinata al possesso, da parte degli organizzatori, di tutte le certificazioni e documentazioni imposte dagli organi competenti per il rilascio delle necessarie autorizzazioni di legge. In particolare, secondo quanto richiesto dall'autorità di Polizia, dovrà essere preventivamente prodotta da ciascuna Associazione o Ente, inseriti in programma, assicurazione di copertura danni e responsabilità civile per gli affiliati partecipanti all'esibizione. In difetto, la relativa manifestazione non potrà essere effettuata senza diritto a compenso o rimborso alcuno, a nessun titolo non essendo il mancato svolgimento dell'esibizione imputabile all'Ente ma a colpa e responsabilità esclusiva degli organizzatori proponenti lo spettacolo;
 9. di dare atto che il presente preventivo potrebbe subire delle modifiche in base ai contributi o manifestazioni che potrebbero essere elargiti o finanziati da altri enti pubblici o privati;
 10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'imminenza della manifestazione.-

Il Responsabile del Settore 5 Servizio 2





CITTÀ DI AVOLA
PROVINCIA DI SIRACUSA

All. "A"

MANIFESTAZIONI CULTURALI ESTATE AVOLESE 2016
PREVENTIVO DI SPESA

| | |
|--|--------------------|
| Prestazioni artistiche | € 9.765,00 |
| Service audio/luci | € 2.000,00 |
| Noleggio pianoforte e servizio accordatura per n. 11 spettacoli | € 2.500,00 |
| TOTALE | € 14.265,00 |

L'ASSESSORE ALLA CULTURA
Arch. Simona Lojeto

IL RESP. SERVIZIO 2 SETTORE 5
Geom. Carmelo Macaudo

All. "B"

Luglio

| | | | |
|---------------------|--|--|------------|
| 15 Venerdì | ore 18:00 Centro Giovanile | "IL PRINCIPE E IL POVERO" rappresentazione teatrale a cura dell'Associazione culturale Skené | |
| 18 Lunedì | ore 20:30 Teatro Comunale | "LA GRANDE FAVOLA DELLA LINGUA ITALIANA". Rappresentazione teatrale-musicale a cura dell'Associazione Gli Avolesi nel Mondo con la partecipazione di Enzo e Giovanni Samaritani. | |
| 19 Martedì | ore 20:30 Per le vie della Città | "PASSEGGIATA DELLA MEMORIA IN BICI: PEDALANDO E NARRANDO PER NON DIMENTICARE" a cura dell'Associazione Libera | |
| 20 Mercoledì | ore 21:00 Cortile Comunale Via Mazzini | "L'AMORE È... SALVO2" spettacolo di Lorena Salerno con Rossana Bonafede a cura delle Associazioni: Centro Antiviolenza Doride, Consulta Femminile, Sicilia Donna e Archeo Club | € 500,00 |
| 22 Venerdì | ore 21:00 Vecchio Mercato | "OSSA" spettacolo teatrale realizzato da Area Teatro a cura dell'Associazione Libera | |
| 28 Giovedì | ore 20:00 Vecchio Mercato | "UN VOLO FRA LE MERAVIGLIE D'ITALIA" Progetto Capinera a cura di Rosy Bonfiglio-Associazione Ninpha Onlus | € 2.000,00 |
| | ore 18:30 Centro Giovanile | "IN RICORDO DI BORIS, MARIO E PEPPINO" a cura della Consulta per le Politiche Giovanili | |
| 29 Venerdì | ore 19:30 Sala Frateantonio | INCONTRO LETTERARIO "È PUR SEMPRE AMORE" di Corrado Campisi | |
| 30 Sabato | ore 17:00 - 24:00 Teatro Comunale | MOSTRA DI QUADRI IN PITTURA a cura dell'artista Laura Ciciarella (la mostra si protrarrà fino al 2 agosto) | |

Agosto

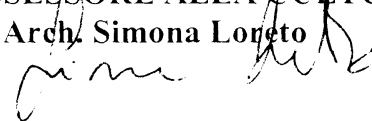
| Data | Location | Manifestazione | |
|--------------|--|--|----------|
| 3 Mercoledì | ore 21:00 Villetta Comunale | “CONCERTO OPERA TANGO” emozioni e sensazioni dello spirito tanghero a cura dell'Associazione Musicale “I Musicisti Patavini” con degustazione offerta dalla Giara | € 400,00 |
| 9 Martedì | ore 21:00 Villetta Comunale | “ARTE & CULTURA MUSIC FEST” Concerto Jazz con i “B B JAZZ QUINTET” a cura di Ivana Bordonaro con degustazione offerta dalla Giara | € 750,00 |
| 11 Giovedì | ore 21:00 Cortile Comunale Via Mazzini | “GALÀ DI MOZART” concerto per pianoforte di Orazio Sciortino a cura dell'Associazione Syrakammus | € 920,00 |
| 12 Venerdì | ore 18:00 – 21:00 Sala Frateantonio | Mostra fotografica dal titolo “PORTICI, CORTILI E ANGOLI VISSUTI DI VITA AVOLESE: LUOGHI, STORIE, COLORI, TRADIZIONI” a cura dell'Associazione Euforia | |
| 13 Sabato | ore 21:00 Villetta Comunale | “CONCERTO SATORTANGO” , presentazione del cd realizzato dal duo “SatorDuo composto dal violinista Paolo Castellani e dal chitarrista Francesco Di Giandomenico a cura dell'Associazione culturale Cdg-Next con degustazione offerta dalla Giara | € 500,00 |
| 19 Venerdì | ore 21:00 Cortile Comunale Via Mazzini | “AMOR QUANDO SI FUGGE ALLOR SI TROVA” , commenti e musica a cura dell'Associazione Syrakammus – con sbigliettamento | |
| 20 Sabato | ore 21:00 Villetta Comunale | “ARTE & CULTURA MUSIC FEST” Concerto Classico “Tchaikovsky Dream” a cura di Marika Mazzonello con degustazione offerta dalla Giara | € 800,00 |
| 24 Mercoledì | ore 20:00 Chiesa Santa Maria del Gesù | CONCERTO ORGANISTICO a cura di Luca D'Ambrosio | € 530,00 |

| | | | |
|--------------------|--|--|-------------------|
| 27 Sabato | ore 21:00 Cortile Comunale Via Mazzini | "METAMORFOSI E TRASFIGURAZIONI" Concerto musica da camera per archi a cura dell'Associazione Syrakammus con degustazione offerta dalla Giara | € 1.115,00 |
| 28 Domenica | ore 21:00 Piazza Teatro | "ARTE & CULTURA MUSIC FEST" Gran Galà Lirico a cura di Salvo Guastella | € 2.250,00 |

Settembre

| | | | |
|------------------|---------------------------------|--|-------------------|
| 17 Sabato | ore 18:00 Vecchio Mercato | INCONTRO LETTERARIO "AL TRAMONTO DELLA LUNA" di Concita Gallo | |
| TOTALE | | | € 9.765,00 |

L'ASSESSORE ALLA CULTURA
Arch. Simona Loreto




N° 306

DEL 15.04.16

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91
e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avola, li 15.07.16

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li 15.04.16

[Handwritten signature]

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

S.F. 2016
Imp. n° 577/16 cap. 165-1 | € x € 9.015,00
Imp. n° 578/16 cap. 165-5 | € x € 2.500,00

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li 15.04.16

Imp. n° 579/16 cap. 168-1 | € x € 2.750,00
[Handwritten signature]

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Avola, li 15.07.2016

Il Segretario Generale
Dott.ssa Sebastiana Carrilli

[Handwritten signature]

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno *15* del mese di Luglio alle ore *15,50*
e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze,
in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con
l'intervento dei signori:

| | | | PRESENTI | ASSENTI |
|----|-----------------------|-----------|----------|---------|
| 1. | CANNATA GIOVANNI LUCA | Sindaco | X | |
| 2. | GRANDE MASSIMO | Assessore | | X |
| 3. | OLIVA CORRADO | " | X | |
| 4. | BACCIO SEBASTIANO | " | X | |
| 5. | CARUSO SEBASTIANA | " | | X |
| 6. | LORETO SIMONA | " | X | |
| 7. | NASTASI GIUSEPPE | " | | X |

Presiede il Sindaco Dr. Cannata Giovanni Luca

Partecipa il Segretario del Comune Dott. *Sebastiano Costelli*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto:

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91:

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto:

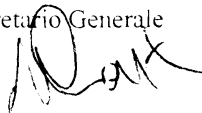
A voti unanimi:

DELIBERA

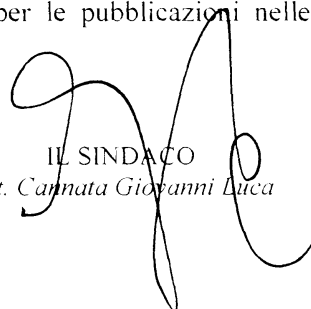
- 1) Di APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) Di designare "responsabile dell'esecuzione del contratto", il responsabile del procedimento proponente giusta artt. 10 e 119 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., o suo delegato;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi indicati nella parte narrativa;
- 4) Che la presente, anche ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, sia pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet comunale e trasmessa: Al Sindaco, All'Assessore allo Sport, Al Capo Settore I, Al responsabile Ufficio di Staff – Edilizia Sportiva, Al Responsabile U.R.P., all'Ufficio Messi per le pubblicazioni nelle varie forme previste dalla legge.-

Letto. Approvato e Sottoscritto.

Il Segretario Generale



IL SINDACO
Dott. Cannata Giovanni Luca



Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale **DISPONE**, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ .-

Dalla Residenza Municipale, li _____ .-

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li _____ .-

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ .-

Dalla Residenza Municipale, li _____ .-

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE