

COMUNE DI AVOLA

Provincia di Siracusa

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 211 DEL REGISTRO

DATA 21/07/2015

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE LSU PER AGGIORNAMENTO COSTANTE SITO WEB DELL'ENTE E SUPPORTO ATTIVITÀ INFORMATICA PER ADEMPIMENTI OBBLIGATORI VARI UFFICI;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- **VISTA** la deliberazione di G.M. n. 314 del 30/12/2015 con la quale è stata disposta la prosecuzione delle attività socialmente utili dei lavoratori di cui al regime transitorio in carico all'ente fino al 31/12/2016;
- **Vista** l'urgente e continua necessità dell'aggiornamento del sito web dell'ente e della sezione "Amministrazione Trasparente";
- **Che** nell'ambito dei processi di semplificazione e trasparenza amministrativa e di "dematerializzazione" della Pubblica Amministrazione, il Comune di Avola ha istituito il protocollo informatico al fine di avviare una gestione dinamica e informatizzata di tutti i servizi ai cittadini;
- **Che** il processo di dematerializzazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi di questo Ente è stato strutturato e seguito dal Sig. Liistro Giuseppe personale L.S.U. alle dipendenze dell'Ufficio Informatico;
- **Che** il Comune di Avola pertanto si è dotato in questi anni di vari applicativi informatici basati sul web, per rendere più flessibili, dinamici ed efficienti i processi di lavoro nelle aree organizzativa, amministrativa, finanziaria e informativa;
- **Che** il Sig. Liistro Giuseppe ha seguito e partecipato alla redazione del progetto "**Sistema Informativo Integrato - piattaforma software con banca dati unificata**" e che continuerà a seguire durante la fase di installazione, di configurazione e per tutto il periodo di start up e collaudo del sistema;
- **Che** il Sig. Liistro Giuseppe per le competenze dimostrate e per quelle acquisite pedissequamente i procedimenti relativi all'acquisizione e allo sviluppo delle nuove procedure che durante l'anno 2016 dovranno essere completate per poter conformarli a quelle dettata dalla normativa relativa all'Agenda Digitale Italia;

- **Che** il Sig. Liistro Giuseppe, su specifica indicazione del Responsabile del Servizio, ha iniziato uno studio per redigere un progetto esecutivo per la ristrutturazione della rete informatica con la cablatura degli uffici comunali mediante fibra ottica e installazione di Hiperlan.
- **Visto** l'art. 1, comma 16, lettera b) della legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che dispone che le pubbliche amministrazioni assicurano livelli essenziali di trasparenza con riferimento ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, ivi inclusa la modalità di selezione prescelta ai sensi del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- **Visto** l'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, primo periodo, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di pubblicare, sui propri siti web istituzionali, con riferimento ai procedimenti di cui al comma 16, lettera b) della stessa legge, le seguenti informazioni: struttura proponente; oggetto del bando; elenco degli operatori invitati a presentare offerte; aggiudicatario; importo di aggiudicazione; tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura; importo delle somme liquidate;
- **Visto** l'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, secondo periodo, che specifica che entro il 31 gennaio di ciascun anno, le informazioni sopra indicate, relative all'anno precedente, sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici;
- **Dato atto** che, a seguito del complesso *iter normativo*, iniziato con l'entrata in vigore della legge 190 del 2012 e terminato da ultimo soltanto con l'adozione del d.lgs 33 del 2013 (20 aprile 2013), l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, con propria Deliberazione n. 26 del 22 maggio 2013 -pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10/06/2013 - ha fornito agli Enti Pubblici le prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sui propri siti internet e di trasmissione delle informazioni all' AVCP;
- **Tenuto conto** che l'AVCP ha indicato nel 15 giugno 2013 il termine per adempiere alla pubblicazione dei dati e che il ristrettissimo tempo a disposizione mette in seria difficoltà l'organizzazione del nostro Comune che non dispone delle risorse umane e strumentali necessarie alla raccolta dei dati ed alla trasformazione degli stessi nel formato XML obbligatoriamente richiesto dall'Autorità di Vigilanza;
- **Considerato** che il Sig. Liistro Giuseppe, personale LSU, ha dimostrato capacità organizzative e competenza tecnica, fornendo ogni utile collaborazione e supporto al personale tecnico informatico in servizio, nonché valido supporto nella predisposizione di tutti gli atti propedeutici ai fini della stesura definitiva degli stessi da sottoporre a gli organi dirigenziali e collegiali;
- **Atteso** che con la precedente integrazione oraria il Sig. Liistro Giuseppe, nonostante i diversi adempimenti cui è chiamato ad assolvere, ha ugualmente assolto agli obiettivi prefissati;
- **Che** si rende oltremodo necessario garantire un aggiornamento costante del sito con l'inserimenti di tutti i dati che la normativa vigente prescrive, supporto tecnico per la realizzazione dei progetti informatici in corso in questo ente;
- **Preso ATTO** che l'attività di cui sopra necessita di un aggiornamento costante che non può limitarsi ad un singolo intervento, stante che i rapporti con P.A. e ANAC dev'essere obbligatoriamente tenuto con cadenza settimanale o quanto meno necessita di una fase preparatoria che impegna l'ufficio durante tutto il periodo dell'anno;
- **Dato Atto**, pertanto, continuare ad avvalersi dell'ausilio del Sig. Liistro Giuseppe il quale sta dimostrando capacità organizzativa e ottima conoscenza sull'utilizzo dei software;
- **DATO ATTO** che il Sindaco ha condiviso la necessità rappresentata ai fini della predisposizione della presente proposta di deliberazione;

- **VISTO** l'art 8 dei D.Lgs. 1/12/1997 n.468 in materia di disciplina di utilizzo dei lavoratori socialmente utili che dispone che "in caso di impegno per un orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, ai lavoratori compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti-che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore";
- **VISTO** il prospetto di spesa occorrente per l'utilizzazione integrativa dell'unità di personale sopra indicata, predisposto dal competente ufficio stipendi sulla base del monte orario integrativo previsto con decorrenza dalla formalizzazione della esigenza;
- **DATO** atto che in relazione alla prescrizione di legge sopra citata l'attività integrativa può essere svolta nel limite in ore n. 64 mensili e per il periodo Febbraio-Aprile 2016, e che sussiste la relativa disponibilità nel pertinente Capitolo 11/2 Anno 2016 come da autorizzazione all'utilizzo dello stesso del Capo Settore I ;
- **DATO ATTO** che, sulla base dei conteggi effettuati dal competente ufficio stipendi depositati agli atti del fascicolo d'ufficio l'impegno di spesa per la realizzazione di quanto disposto, da assumere a carico del Capitolo **11/2** "Integrazione oraria personale LSU" ammonta a complessive €. 3.628,94 comprensivo di IRAP;
- **ATTESO** che con delibera consiliare n. 50 del 08.07.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;
- **DATO ATTO** che compete al Responsabile disporre, in relazione alle esigenze degli uffici, l'effettuazione dell'attività integrativa nonché le successive attestazioni di presenza ai fini della liquidazione integrativa;
- **DATO ATTO** l'impegno è conforme al piano di riequilibrio approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 47/2014 in quanto realizza risparmio di spesa del personale;
- **DATO ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2016;

PROPONE

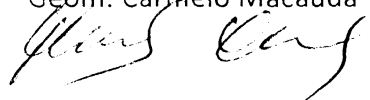
- A. **di autorizzare**, per le motivazioni espresse in narrativa, e per l'incentivazione delle incombenze di servizio proposte, sulla base degli atti di indirizzo politico dell'amministrazione, l'attività integrativa oraria del personale LSU Sig. Giuseppe Liistro, addetto al costante aggiornamento del sito web istituzionale dell'Ente;
- B. **di dare atto**, in particolare, che l'impegno orario integrativo autorizzato per il Sig. Giuseppe Liistro è quello qui di seguito elencato

Personale	Cat	H. Sett.le attuale	Servizi di Appartenenza	H. Sett.li Integrate	Periodo	Responsabile
Liistro Giuseppe	A	20	Ufficio Informatico	16	Luglio - Dicembre 2016	Geom. Carmelo Macauda

- C. **di dare atto** che, secondo quanto attestato dal sottoscritto proponente, la suddetta attività integrativa è giustificata, in considerazione del peculiare impegno di lavoro cui il soggetto interessato è preposto, da esigenze di imprescindibile potenziamento del servizio, atteso anche l'impegno che il Sig. Liistro ha dimostrato in questi anni, garantendo un notevole risparmio economico all'Ente;
- D. **di dare atto** che la materiale articolazione oraria dell'attività integrativa verrà disposta dal sottoscritto responsabile di servizio incaricato della gestione, in relazione alle effettive esigenze dell'attività e nel rispetto comunque del normale orario contrattuale delle 36 ore settimanali;

- E. **di dare atto** che la liquidazione del suddetto importo integrativo sarà corrisposta esclusivamente per le ore di effettiva presenza esclusa ogni ipotesi di assenza e/o congedo ed alla stessa provvederà l'ufficio stipendi sulla base delle attestazioni mensili della effettiva presenza integrativa resa dal responsabile del servizio e corredato da relativa timbratura;
- F. **di impegnare** la somma, atteso che con delibera consiliare n. 50 del 08.07.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 per la finalità in oggetto la complessiva somma di **3.628,94 di cui € 284,29 per IRAP a carico del Cap. 11/2** del bilancio comunale;
- G. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza delle attività integrative per le esigenze di servizio da soddisfare con la massima sollecitudine;
- H. **Di pubblicare** copia del presente atto all'albo pretorio, notificarne copia all'interessato ed all'ufficio stipendi e trasmettere copia a; ufficio ragioneria, ufficio personale, responsabile servizi informatici;
- I. **Di Dare ATTO** l'impegno è conforme al piano di riequilibrio approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 47/2014 in quanto risponde agli indirizzi programmatici dell'amministrazione e persegue l'obiettivo di riduzione delle spese che graverebbero sull'Ente in caso di ricorso a professionalità esterne;
- J. **Di Dare ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2016;

Il Responsabile dei Servizi Informatici
Geom. Carmelo Macauda



PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la L. r. n. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

IL CAPO SETTORE

Avola: li 10-07-2016

[Signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZ.
BILANCIO E PROGRAMMAZIONE
DELLA COLLETTA

Avola: li 20-07-16

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate. Def. 21-2/2016 Imp. 528,16 vs 3.628,91
in rispetto C. 5776.005201

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola: li 20-07-2016

[Signature]

SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE favorevole

IL SEGRETARIO GENERALE

Avola: li 20-07-2016

[Signature]

DELIBERA G. M. N. 211 DEL 21/07/2016

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE LSU PER AGGIORNAMENTO COSTANTE SITO WEB DELL'ENTE E SUPPORTO ATTIVITÀ INFORMATICA PER ADEMPIMENTI OBBLIGATORI VARI UFFICI;

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemilasedici, il giorno ventuno del mese di luglio alle ore 13.30 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	CANNATA GIOVANNI LUCA	Sindaco		X
2	BACCIO SEBASTIANO	Assessore		X
3	GIUSEPPE NASTASI	"		X
4	GRANDE MASSIMO	"	X	
5	CARUSO SEBASTIANA	"	X	
6	LORETO SIMONA	"	X	
7	OLIVA CORRADO		X	
		TOTALE	<u>4</u>	<u>3</u>

Presiede il Vice Sindaco Av. Massimo Cravino
Partecipa il Segretario del Comune Dott. Sebastiano Carrella

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto con decorrenza dal 17/10/2014;
- 2) Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di aderire all'attività del progetto;

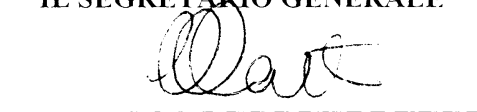
Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa e notificata per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti: Sindaco, Capo Area 1, Uff. Ragioneria, URP.

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO
Dott. Giovanni Luca Cannata



IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di pubblicazione

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- () E' divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione
- () E' stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 e 16 della L. r. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
