



**CITTÀ di AVOLA**  
(Provincia di Siracusa)

**ORIGINALE DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. *245* DEL REGISTRO

DATA *11.10.2016*

OGGETTO: Approvazione progetto esecutivo per la sistemazione di alcune strade interne al Cimitero comunale di Avola.

CUP: **G63G16000900004**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

## IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso:

- Che il cimitero comunale negli anni ha subito un notevole ampliamento con aree interessate dalla costruzione sia di loculi che di cappelle e/o cripte private.
- Che ad oggi alcune stradelle interne del nuovo cimitero risultano ancora non urbanizzate a regola d'arte e quindi versano in pessimo stato manutentivo con pregiudizio per l'incolumità dei visitatori che ivi si recano.
- Che lo stesso dicasi per alcune stradelle interne al cimitero, parte vecchia, che nel tempo hanno subito un deterioramento dovuto anche ad una manutenzione ordinaria non costante;
- Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale far fronte alle esigenze lamentate, al fine di eliminare i pericoli costanti ai visitatori, ha dato mandato allo scrivente ufficio di redigere apposita perizia relativa ai lavori da eseguire;
- Che l'Amministrazione comunale, in considerazione della accertata indisponibilità di finanziamenti pubblici per la realizzazione dell'opera, ha disposto allo scrivente Ufficio la progettazione del progetto esecutivo da realizzare con l'utilizzo del residuo accertato, pari ad € 44.512,80, del mutuo con posizione n. 6001230/00 concesso da codesta Cdp in data 23/12/2011 per la realizzazione di una "Caserma della Polizia di Stato";
- **Vista** la circolare CDP S.p.A. n. 1280 del 27 giugno 2013, relativa al diverso utilizzo che così recita:
  - la CDP può autorizzare l'Ente ad utilizzare la quota del prestito non erogata per realizzare un investimento, di importo non inferiore a cinquemila euro, diverso da quello per cui il prestito stesso era stato originariamente concesso, nei seguenti casi:
    1. al termine dei lavori finanziati, o comunque dell'investimento effettuato, qualora il costo dell'investimento, definitivamente accertato, risulti inferiore all'importo del prestito;
    2. in conseguenza del minor costo dell'investimento finanziato, derivante da un ribasso d'asta nell'aggiudicazione dei lavori;
    3. qualora l'opera benefici di un contributo finanziario in epoca successiva alla stipulazione del contratto di prestito;
    4. in caso di mancata realizzazione dell'investimento.
- **Vista** la Circolare emanata dalla Cdp con la quale stabilisce l'istruttoria del diverso utilizzo della somma prestata facendo pervenire apposita richiesta indirizzando alla Cdp la seguente documentazione:
  - domanda di diverso utilizzo;
  - codice unico progetto (CUP);
  - attestazione che evidenzia l'economia accertata in conseguenza della minore spesa per lavori effettuati o per ribasso d'asta;
  - provvedimento dell'organo competente di approvazione del diverso utilizzo;
  - Relazione Tecnica;
  - attestazione del dirigente competente inerente i beni culturali e/o paesaggistici, contenente la dichiarazione che il bene o l'area interessata dell'opera non è soggetta di tutela sotto il profilo culturale e/o sotto il profilo paesaggistico;
- CHE, pertanto, l'Ufficio Tecnico ha redatto il Progetto esecutivo per la sistemazione di alcune strade interne al Cimitero comunale di Avola dell'importo di €. 40.000,00 a firma del geom. Umberto Masuzzo;
- Che il quadro economico del progetto è il seguente:

1) Per lavori a misura	€ 31.719,90
a) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 634,40
b) Soggetti a ribasso d'asta	€ 31.085,50
2) Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
- Per IVA 22% su lavori a misura	€ 8.978,38
- Art. 113 D.Lgs.50/2016	€ 634,40
- Spese per Autorità e Vigilanza	€ 30,00
- Per imprevisti	€ 637,32
importo totale a disposizione dell'Amministrazione	€ 8.280,10
	€ 8.280,10

**Importo complessivo del Progetto**

**€ 40.000,00**

- Che il progetto ha ottenuto i seguenti **pareri favorevoli**:
  - Parere tecnico del RUP n. 2 del 04/10/2016
- Visto il verbale di validazione n. 2 del 04/10/2016 effettuato in contraddittorio con il progettista:
- VISTO IL D. LGS. 50/2016;
- Ritenuto dover provvedere in merito;
- Visto l'OREL e successive modifiche ed integrazioni;
- Riconosciuta la propria competenza

**PROPONE**

- 1) Di approvare il **Progetto esecutivo per** la sistemazione di alcune strade interne al Cimitero comunale di Avola a firma del geom. Umberto Masuzzo, per l'importo totale di **€. 40.000,00** di cui **€. 31.719,90** per lavori a base d'asta ed **€ 8.280,10** per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- 2) Di dare atto che la spesa necessaria pari ad € 40.000,00 per la realizzazione del progetto sarà finanziata con il residuo accertato di €. 44.512,80 del mutuo posizione n. 6001230/00 concesso dalla Cdp in data 23/12/2011 per € 1.650.000,00 per la realizzazione di una "Caserma della Polizia di Stato", nelle more dell'autorizzazione al diverso utilizzo richiesto alla Cassa DDPP;
- 3) Di dichiarare al presente immediatamente esecutiva ai sensi di Legge.

Avola,

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(dott. Bruno Ventola)



**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/1990 recepita con L.R. 48/1991**

In Ordine alla Regolarità Tecnica si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 5/10/2016

IL Responsabile del Servizio  
(p.i. Giampaolo Liotta)

In Ordine alla Regolarità Contabile si esprime **Parere** favorevole

Avola, li 10.10.16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
BILANCIO E PROGETTAZIONE  
SUBSCRIZIONE  
Sebastiana COLETTA

Per l'impegno di spesa si attesta la copertura finanziaria, essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate (art. 55 L. 142/1990, recepita con L.R. 48/1991)

Avola, li 10.10.16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

di € 70.000,00 ✓  
- Spese a carico della Cassa del P.P. Pos. 6001230/00  
"Cassa Polizza Stato" -> Devolut. "Strada Anitoni"  
previo acc. plan. Cassa Polizza Devolut. in corso  
Approvaz. in red. 1280/13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
BILANCIO E PROGETTAZIONE  
SUBSCRIZIONE  
Sebastiana COLETTA

In esecuzione all'art 45 comma 4° dello Statuto Comunale, il sottoscritto in ordine alla conformità del presente atto, alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, esprime **Parere** favorevole

Avola, li 11-10-2016

IL SEGRETARIO GENERALE

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno ~~DUEMILACUATTORDICI~~ <sup>SEGRE</sup> il giorno 14 del mese di OTTOBRE alle ore 12.45  
 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in  
 seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei  
 signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1.	Cannata Giovanni Luca Sindaco	X	
2.	Grande Massimo Vice Sindaco	X	
3.	Caruso Sebastiana "Assessore"		X
4.	Baccio Sebastiano "		X
5.	Oliva Corrado "	X	
6.	Loreto Simona "	X	
7.	<del>Nastasi Giuseppe</del> <u>ORLANDO ANTONIO</u> "	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>2</b>

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata

Partecipa il \_\_\_\_\_ Segretario del Comune Dott. Sebastiano Costello

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

## DELIBERA

- 1) Di APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi indicati nella parte narrativa;
- 3) Che copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza / per conoscenza ai seguenti uffici,,: Dirigente Area 4, Ufficio Ragioneria, Ufficio URP.

Letto, Approvato e Sottoscritto,

  
 IL SINDACO  
 Dott. Giovanni Luca Cannata

Il Segretario Generale



## *Disposizione di pubblicazione*

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### ***CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ***

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

- È divenuta esecutiva:
  - trascorsi 10 giorni dalla data do inizio della pubblicazione;
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

## ***Certificato di pubblicazione***

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA, su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al

\_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_