

**CITTA' DI AVOLA**  
(Provincia di Siracusa)

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 263 Del Registro

Data 03.11.2016

**OGGETTO: Presa d'atto dell'intesa raggiunta in sede di Delegazione Trattante verbali n. 6 del 14/10/2016 e n.7 del 26/10/2016 in ordine alla modifica dell'art.30 del C.C.D.I. recepito con delibera di G.M. n.117 del 02/03/2001 relativamente ai criteri della Progressione Economica Orizzontale.-**

**L'UFFICIO PROPONENTE**

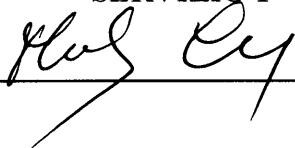
- VISTA** la deliberazione di G.M. n. 117 del 02/03/2001 con la quale venne approvato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'Ente;-
- VISTA** la proposta avanzata dalla Organizzazione Sindacale CSA con nota Prot.n. 37610 del 28/09/2016 per la definizione dei criteri per la nuova Progressione Economica Orizzontale per l'anno 2016 in conformità a quanto previsto dall'art.5 del C.C.N.L. 31/03/1999 e dagli art.15 e 17 del C.C.N.L. del 01/04/1999;-
- DATO ATTO** che era da tempo all'esame della Delegazione Trattante ed oggetto di concertazione la modifica della regolamentazione vigente come già discusso in sede di D.T. verbale n.3 del 22/7/2015;-
- VISTA** la proposta della parte pubblica di rivisitazione dei criteri per la Progressione Economica Orizzontale a modifica della proposta del CSA nella parte relativa alle percentuali della consistenza numerica di ogni posizione economica orizzontale del personale ed alla metodologia valutativa;-
- VISTA** l'intesa raggiunta in sede di Delegazione Trattante nella seduta del 14/10/2016 verbale n. 6 tra la parte pubblica e sindacale (che si allega in copia per farne parte integrante) con la quale si è proceduto all'approvazione della suddetta proposta ;-
- ATTESO** che nel sopradetto verbale era stato dato mandato all'Ufficio Personale di rivedere, per eventuale modifica, oltre alla consistenza numerica del personale anche le relative percentuali di ripartizione delle somme fra le varie categorie del personale;
- CHE** la proposta di ripartizione come riformulata dall'Ufficio Personale è stata approvata con successivo verbale di D.T. n. 7 del 26/10/2016 che si allega in copia per farne parte integrante e sostanziale;

- RITENUTO** prendere atto dell'intervenuta modifica dell'art.30 del C.C.D.I. recepito con delibera di G.M. n.117 del 2/3/2001 limitatamente alla parte "Profili di valutazione e metodologia valutativa per la progressione economica orizzontale;-
- **RITENUTO** dover attivare il nuovo regime di regolamentazione della Progressione Economica Orizzontale sin dal mese di Gennaio 2016;-
- VISTO** l'art.5 del CCNL 31/03/1999;
- VISTI** gli artt.15 e 17 del CCNL del 01/04/1999;
- VISTO** il CCDI recepito con delibera di G.M. n.117 del 02/03/2001;-

### **PROPONE**

- 1) di approvare i verbali di Delegazione Trattante n.6 del 14/10/2016 e n.7 del 26/10/2016, che si allegano, in copia, rispettivamente sotto la lettera "A" e "B", tra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali, a parziale modifica dei criteri vigenti per l'istituto della Progressione Economica Orizzontale, limitatamente alla parte delle percentuali della consistenza numerica del personale per ogni categoria e della metodologia valutativa parimenti allegata sotto la lettera "C", unitamente alla proposta riformulata, dei criteri di consistenza numerica, come approvata dalle parti pubblica e sindacale con verbale n.7 del 26/10/2016 sopra richiamato, che si allega alla presente sotto la lettera "D";-
- 2) di dare mandato all'Ufficio Personale di avviare tutte le procedure per l'attivazione dell'Istituto in oggetto;-
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante la data di attivazione del suddetto istituto con inizio 1° Gennaio 2016;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Comune e trasmetterne copia ai seguenti uffici: URP, Capi Settore, Responsabili Servizi Autonomi, Segretario Generale, Ufficio Personale, Uff.Stipendi, R.S.U. ed OO.SS.-

**II COORDINATORE SETTORE 1  
SERVIZIO 1**



---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



---

n. 263  
03.11.2016

**OGGETTO: Presa d'atto dell'intesa raggiunta in sede di Delegazione Trattante verbali n. 6 del 14/10/2016 e n.7 del 26/10/2016 in ordine alla modifica dell'art.30 del C.C.D.I. recepito con delibera di G.M. n.117 del 02/03/2001 relativamente ai criteri della Progressione Economica Orizzontale.-**

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Avola, li 27.10.2016 IL RESPONSABILE DEL SETTORE I [Signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere Favorevole.

Avola, li 27.10.16 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO "Spese previste al cap. 356 Fondo resp. Serv. "accantonate x tal. finalità - Resp. n. 44/15 Resp. p. 24/16"

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Avola, li \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [Signature]  
**UFFICIO DEL SERVIZIO FINANZIARIO PROGRAMMAZIONE**

In esecuzione alla determinazione del Sindaco n. 9 del 30.03.2001, in ordine alla regolarità dell'atto SI ESPRIME PARERE favorevole

Avola, li 03.11.2016 IL SEGRETARIO GENERALE [Signature]

03.11.2016

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno Due millesesse, il giorno TRG del mese di NOVEMBRE Alle ore 14.45 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	PRESENTI	ASSENTI
1 Cannata Giovanni Luca      SINDACO	X	
2 Loreto Simona                    “	X	
3 Caruso Sebastiana              “	X	
4 Oliva Corrado                    “	X	
5 Grande Massimo                “	X	
6 Baccio Sebastiano              “		X
7 Orlando Antonio                “	X	

TOTALE      6                    1

Presiede il Giulio De Crescenzi Luca Quirico partecipa il Albertino Castelli Segretario del Comune

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

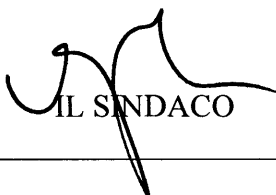
### D E L I B E R A

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) \_\_\_\_\_

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

\_\_\_\_\_

Letto, Approvato e Sottoscritto,

  
IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE





## VERBALE N. 6 del 14.10.2016

L'anno Duemilasei, il giorno quattordici del mese di OTTOBRE alle ore 11,30 presso la Sala Fratellantis si sono riuniti, presso convocazione del 6-10-2016 Prot. n. 61260 i componenti la parte pubblica e sindacale, di cui all'allegato "A" ed i presenti verbali per discutere sui punti posti all'ordine del giorno di cui alle citate note di convocazione. Accertata la regolarità delle sedute si è iniziata la discussione per la trattazione del 1° punto posto all'ord. g. "PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE".

La D. sa Carrelli, inizia la discussione esponendo lo stanziamento disponibile sul fondo.

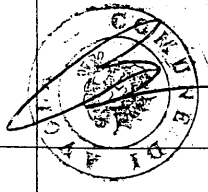
Sulle basi di ciò la D. sa Carrelli dà la parola al Resp. del servizio Personale, Prof. Riccardo Carriello per ~~la~~ illustrare la proposta di ripartizione e le metodologie relative della progressione economica per la promozione delle relative produttività, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione della pop. dal CSA con note Prot. n. 37610 del 28-9-2016, che si allega in copie sotto le lettere "B".  
Dopo aver dato ampia lettura delle proposte che viene di seguito riprodotte nelle parti relative alle "ripartizioni delle somme disponibili e previste per tali finalità per l'anno 2015 in percentuale delle corrispondenti numeriche di ogni posizione economica organizzata, delle dotazioni organiche e quindi: a) proporzione di distribuzione:

- a) il 4,36% delle somme disponibili alle posizioni previste A1, che corrisponde a n. 13 dipendenti Part-time per un totale di € 3.910,00.
- b) il 14,76% alle posizioni economiche A3, che corrisponde a n. 44 dipendenti Full-time, per un totale di € 13.239,00.
- c) il 3,35% alle posizioni economiche A4, che corrisponde



- e n. 10 dipendenti Full-time, per un totale di € 3.004,00.
- d) il 24,83% alle posizioni prioritarie B<sub>1</sub>, che corrisponde a n. 74 dipendenti (di cui 29 Full-time e 45 Part-time) per un totale di € 22.271,00
- e) il 5,03% alle posizioni economiche B<sub>2</sub>, che corrisponde a n. 15 dipendenti Full-time per un totale di € 6.511,00.
- f) il 6,37% alle posizioni economiche B<sub>4</sub>, che corrisponde a n. 19 dipendenti Full-time per un totale di € 5.713,00.
- g) il 2,01% alle posizioni prioritarie B<sub>3</sub>, che corrisponde a n. 6 dipendenti Full-time che per un totale di € 1.802,00.
- h) il 0,33% alle posizioni economiche B<sub>6</sub>, che corrisponde a n. 1 dipendenti per un totale di € 296,00.
- i) il 1% alle posizioni economiche B<sub>5</sub> che corrisponde a n. 3 dipendenti per un totale di € 896,00.
- l) il 2,34% alle posizioni economiche C<sub>1</sub> che corrisponde a n. 7 dipendenti x un totale di € 2.098,00.
- m) il 15,7% alle posizioni economiche C<sub>3</sub> che corrisponde a n. 65 dipendenti x un totale di € 13.546.
- n) il 13,42% alle posizioni economiche C<sub>4</sub> che corrisponde a n. 40 dipendenti x un totale di € 12.037,00.
- o) il 3,2% alle posizioni prioritarie D<sub>1</sub> che corrisponde a n. 9 dipendenti x un totale di € 2.708,00.
- p) il 2,01% alle posizioni economiche D<sub>3</sub> che corrisponde a n. 6 dipendenti x un totale di € 1.802,00.
- q) il 0,33% alle posizioni prioritarie D<sub>3</sub> che corrisponde a n. 1 dipendenti x un totale di € 296,00.
- r) il 1,67% alle posizioni economiche D<sub>5</sub> che corrisponde a n. 5 dipendenti x un totale di € 1.487,00.

Sulle basi delle superiori proposte delle parti sindacali, la Parte Pubblica, primo versando le condizioni del principio di ripartizione delle risorse disponibili per la finanzia-<sup>finanziaria</sup>zione di modificare le dotazioni del 1-1-2015 al 1 gennaio 2016, dando mandato



all'ufficio Personale di modificare conseguentemente, oltre alle corrispondenze mensili del personale anche le relative presentuali riguardando lo stesso di proporre sopra descritto che sarà allegato al presente verbale in una delle metodologie relative. Inoltre viene specificato che ai fini delle formazioni delle graduatorie partecipative.

Tutti i dipendenti in servizio di ruolo al 1-1-2016 ausili al 31-12-2015 e posti di ruolo massimo quali sarà selezionata per le posizioni economiche anzitutto successive il lavoratore con maggior anzianità di servizio di ruolo al 1-1-2016 ausili al 31-12-2015. In caso di ulteriore posti è selezionato il lavoratore con maggior età anagrafica - la progressione economica ha luogo dal 1-1-2016 ausili dal 31-12-2015.

Si dà inoltre lettura delle metodologie relative proprie della parte pubblica che viene allegato al presente verbale sotto la lettera "C".

Dopo ampia discussione, alla presenza di copie a tutti i presenti, sia la Parte Sindacale sia la Parte Pubblica, si impegnano, in considerazione sul fatto che la progressione riguarda solo una parte del personale, a rivedere la quantificazione e la distribuzione del FONDO 2016 al fine di poter reperire le somme necessarie per poter, nell'anno successivo, procedere all'assegnazione delle Progressioni Economiche a quelle parti di dipendenti che non potranno essere inseriti nelle graduatorie dell'anno 2016.

Le D. re Carbelli a questo punto mette ai voti la proposta che viene approvata all'unanimità. Dopo di che il Rag. Colaninello fa sapere, in qualità di Segretario Amministrativo, si associa a quanto deciso dalla maggioranza consentendo però il penteggio assegnato in ulteriore alla;

1. Esperienze acquisite sul tempo (Volare massimo 20)
2. Tempo proprio (Volare massimo 40)
3. Risultato conseguiti (Volare massimo 40)

Queste volazioni, a mio avviso, diverse dalle  
e non di meno quindi non obbligate come fuoro  
è solo fatto, perché è del parere che l'esperienza  
eccitata nel tempo vede il 1° posto come è stato  
fatto più comune libitopi. Per questo volazione  
venì e mancare l'obbligate. Inoltre, il Ray Collinello  
inoltre l'Amministrazione a far pervenire alle OO.SS  
ed essere il primo primo nelle delegazioni. Inoltre  
l'oggetto da studiare per dare modo agli altri di  
preferirsi all'incontro.

A questo punto, dato l'ora tarda e non essendoci  
altri argomenti da trattare si chiuderà la seduta  
e si ritirerà il presente verbale con le seguenti  
parole

A. P. M. V. S. I. GP

Alleg

Di Mille S. S. C. S. C.

Alleg

Alleg

Alleg

Alleg

Alleg

Alleg



## CRITERI CONSISTENZA NUMERICA

### PROGRESSIONE ECONOMICA ANNO 2016

Considerato che alla data dell'1 Gennaio 2016 la consistenza numerica della dotazione organica è di n.283 dipendenti di ruolo a 36 ore comprensiva di n.100 ex contrattisti di ruolo part-time che corrispondono a n.58 posti a 36 ore si ripartiscono le superiori somme disponibili e previste per tale finalità per l'anno 2016 in percentuale della consistenza numerica di ogni posizione economica orizzontale della dotazione organica e quindi si propone di destinare:

- a) Il 4,59% delle somme disponibili alla posizione giuridica/economica A1 che corrisponde a n.13 posti Full-time equivalenti a 21 dipendenti Part-time  
per un totale di **€.4.117,00**
- b) Il 15,54% alla posizione giuridica A1/economica A3 che corrisponde a n.44 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.13.938,00**
- c) Il 3,18% alla posizione giuridica A1/economica A4 che corrisponde a n.9 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.2.852,00**
- d) Il 26,14% alla posizione giuridica/economica B1 che corrisponde a n.74 dipendenti Full-Time (29 dipendenti Full-Time + 79 <sup>posti</sup> Part-Time equivalenti a 45 <sup>posti</sup> dipendenti Full-time)  
per un totale di **€. 23.44600**
- e) Il 5,30% alla posizione giuridica B1/economica B3 che corrisponde a n.15 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.4.753,00**
- f) Il 5,65% alla posizione giuridica B1/economica B4 che corrisponde a n.16 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.5.067,00**
- g) Il 1,76% alla posizione giuridica/economica B3 che corrisponde a n.5 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.1.578,00**
- h) Il 0,70% alla posizione giuridica B3/economica B4 che corrisponde a n.2 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.627,00**
- i) Il 1,06% alla posizione giuridica B3/economica B5 che corrisponde a n.3 dipendenti Full-time  
per un totale di **€.950,00**



- j) Il 2,47% alla posizione giuridica/economica C1 che corrisponde a n.7 dipendenti Full-time per un totale di €.2.215,00
- k) Il 14,48% alla posizione giuridica C1/economica C3 che corrisponde a n.41 dipendenti Full-time per un totale di €.12.988,00
- l) Il 11,30% alla posizione giuridica C1/economica C4 che corrisponde a n.32 dipendenti Full-time per un totale di €.10.135,00
- m) Il 4,24% alla posizione giuridica/economica D1 che corrisponde a n.12 dipendenti Full-time per un totale di €.3.803,00
- n) Il 1,41% alla posizione giuridica D1/economica D3 che corrisponde a n.4 dipendenti Full-time per un totale di €.1.264,00
- o) Il 0,35% alla posizione giuridica/economica D3 che corrisponde a n.1 dipendenti Full-time per un totale di €.313,00
- p) Il 1,76% alla posizione giuridica D3/economica D5 che corrisponde a n.5 dipendenti Full-time per un totale di €.1.578,00

-Le superiori somme previste per l'anno 2016 in percentuale nelle varie posizioni economiche e categorie giuridiche non potranno essere superate;

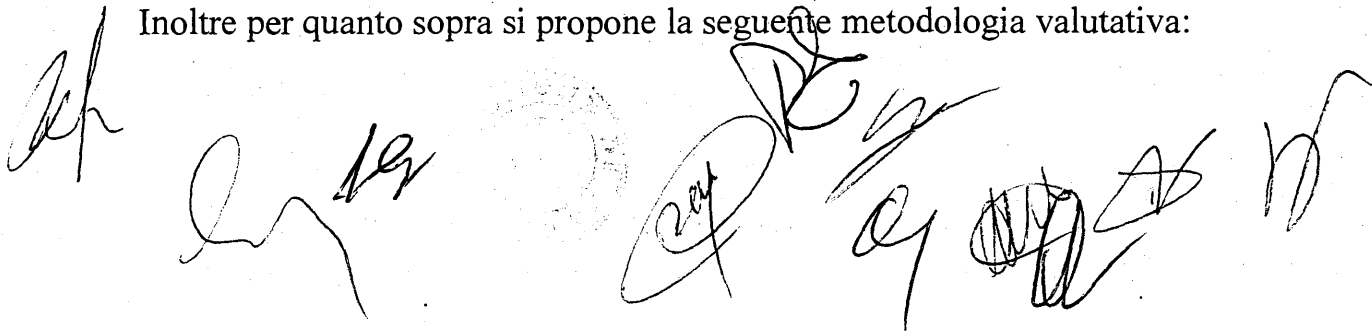
-Il residuo di ogni posizione economica sarà utilizzato per integrare le somme occorrenti a far scattare la posizione economica qualora la disponibilità economica prevista in alcune posizioni risultanti dall'applicazione delle percentuali fosse insufficiente;

-Eventuali ultimi residui potranno essere utilizzati per nuove posizioni economiche orizzontali;

-Alla selezione partecipano tutti i dipendenti in servizio di ruolo al 01/01/2016; a parità di valore massimo finale sarà selezionato per la posizione economica orizzontale successiva il lavoratore con maggiore anzianità di servizio di ruolo al 1° Gennaio 2016. In caso di ulteriore parità è selezionato il lavoratore con maggiore età anagrafica;

-La progressione economica orizzontale ha decorrenza dal 1° Gennaio 2016;

Inoltre per quanto sopra si propone la seguente metodologia valutativa:

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. There are approximately seven distinct signatures, some of which are quite stylized and overlapping. Additionally, there are some faint circular stamps or marks interspersed among the signatures.

Allegato "C"

Al verbale di deliberazione Tribuna  
n. 5 del 14.10.2015

# METODOLOGIA VALUTATIVA

## PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

### CATEGORIA A

1. <u>Esperienza acquisita nel tempo</u>	Valore massimo parziale 20
2. <u>Impegno profuso</u>	Valore massimo parziale 30
3. <u>Risultati conseguiti</u>	Valore massimo parziale 50

Con il conseguente sviluppo articolativo come di seguito specificato.

VALORE MASSIMO GLOBALE = 100

#### **Esperienza acquisita nel tempo (nella posizione economica precedente)(V.M.P.20**

1(uno) punto di valore per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica precedente.

Chi ha maturato una anzianità pari o superiore a 20 anni attribuito un valore pari a 20

#### **Impegno profuso (V.M.P. 30)**

❖ Grado di puntualità e di precisione nell'assolvimento delle prestazioni (v.m.p. del sottoelemento 20)

<u>Scarso</u>	Valore 0
<u>Minimo</u>	Valore 4
<u>Significativo</u>	Valore 6
<u>Rilevante</u>	Valore 10
<u>Massimo</u>	Valore 20

❖ Percentuale di presenza in servizio (v.m.p. sottoelemento 10)

<u>Meno del 50%</u>	Valore 2
<u>Dal 51% al 75%</u>	Valore 5
<u>Dal 76% al 90%</u>	Valore 8
<u>Dal 91% al 100%</u>	Valore 10

## RISULTATI CONSEGUITI (V.M.P. 50)

❖ Grado di polivalenza funzionale (esperienza acquisita) nell'assolvimento delle attribuzioni di competenza (v.m.p. del sottoelemento 25)

<u>Minimo</u>	<u>Valore 5</u>
<u>Apprezzabile</u>	<u>Valore 8</u>
<u>Rilevante</u>	<u>Valore 15</u>
<u>Elevato</u>	<u>Valore 25</u>

## CAPACITA' DI SVILUPPARE COORDINAMENTO DI GRUPPO FINALIZZATA AL MIGLIORE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI AFFIDATE (V.M.P. DEL SOTTOELEMENTO 25)

• <u>Scarsa</u>	<u>Valore 5</u>
• <u>Apprezzabile</u>	<u>Valore 8</u>
• <u>Rilevante</u>	<u>Valore 15</u>
• <u>Elevata</u>	<u>Valore 25</u>

## SANZIONI COMMIMATE NELL'ANNO OGGETTO DI VALUTAZIONE

• <u>Censura</u>	<u>Valore:(-2,5)</u>
• <u>Multa da 1 a 4 ore</u>	<u>Valore (-10)</u>
• <u>Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione Sino ad un massimo di 5 giorni</u>	<u>Valore(-15)</u>
▪ <u>Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione Superiore a 5 giorni</u>	<u>Valore (-20)</u>



*[Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]*

## CATEGORIA "B" e "C"

1. <u>Esperienza acquisita nel tempo</u>	<u>Valore massimo parziale 20</u>
2. <u>Impegno profuso</u>	<u>Valore massimo parziale 40</u>
3. <u>Risultati conseguiti</u>	<u>Valore massimo parziale 40</u>

**VALORE MASSIMO GLOBALE= 100**

### **1. Esperienza acquisita nel tempo (nella posizione economica precedente) (V.M.P.20)**

Un (1) punto di valore per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica precedente. Chi ha maturato un'anzianità pari o superiore a 20 anni avrà attribuito un valore pari a 20.

### **2. Impegno profuso (V.M.P. 40)**

❖ Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore (v.m.p. del sottoelemento 25)

• <u>Limitato</u>	<u>Valore 4</u>
• <u>Significativo</u>	<u>Valore 6</u>
• <u>Rilevante</u>	<u>Valore 10</u>
• <u>Elevato</u>	<u>Valore 15</u>
• <u>Significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza</u>	<u>Valore 18</u>
• <u>Elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza</u>	<u>Valore 20</u>
• <u>Elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza</u>	<u>Valore 25</u>

(\*) per "utenza" si intende sia la dimensione interna che quella esterna di destinatari delle funzioni e o servizi

❖ Percentuale di presenza in servizio (v.m.p. sottoelencato 15)

<u>Meno del 50%</u>	<u>Valore 3</u>
<u>Dal 51% al 75%</u>	<u>Valore 6</u>
<u>Dal 76% al 90%</u>	<u>Valore 9</u>
<u>Dal 91% al 100%</u>	<u>Valore 15</u>

*[Handwritten signatures and a circular stamp are present at the bottom of the page. The stamp is partially legible and appears to be from the 'COMUNE DI...' office.]*

**RISULTATI CONSEGUITI (V.M.P. 40)**

- ❖ Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati affidati dall'Amministrazione, nonché grado di realizzazione dei programmi e dei progetti definiti dall'Ente valutati sulla scorta dei seguenti parametri (v.m.p. 15)

<u>Minimo livello di raggiungimento e di realizzazione</u>	<u>Valore 2</u>
<u>Mediocre livello di raggiungimento e di realizzazione</u>	<u>Valore 5</u>
<u>Significativo livello di raggiungimento e di realizzazione</u>	<u>Valore 8</u>
<u>Elevato livello di raggiungimento e di realizzazione</u>	<u>Valore 12</u>
<u>Massimo livello di raggiungimento e di realizzazione</u>	<u>Valore 15</u>

**CAPACITA' DI AUTONOMIA FUNZIONALITA' NELL'AMBITO DI ISTRUZIONI O DIRETTIVE DI MASSIMA RICEVUTE (VALORE MASSIMO ATTRIBUITO AL SOTTOELEMENTO (15))**

• <u>Minima</u>	<u>Valore 5</u>
• <u>Significativa</u>	<u>Valore 10</u>
• <u>Rilevante</u>	<u>Valore 15</u>

**PROPENSIONE ALLE RELAZIONI CON L'UTENZA INTERNA ED ESTERNA ED ALLO SVILUPPO COLLABORATIVO (VALORE MASSIMO ATTRIBUITO AL SOTTOELEMENTO 10)**

• <u>Scarsa</u>	<u>Valore 2</u>
• <u>Significativa</u>	<u>Valore 6</u>
• <u>Rilevante</u>	<u>Valore 8</u>
• <u>Elevata</u>	<u>Valore 10</u>

**SANZIONI COMMIMATE NELL'ANNO OGGETTO DI VALUTAZIONE**

• <u>Censura</u>	<u>Valore: (-2,5)</u>
• <u>Multa da 1 a 4 ore</u>	<u>Valore: (-10)</u>
• <u>Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino ad un max di 5 giorni</u>	<u>Valore: (-15)</u>
• <u>Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione Superiore a 5 giorni</u>	<u>Valore: (-20)</u>

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signatures and stamps]*



## CATEGORIA "D"

VALORE MASSIMO GLOBALE = 100

1 .	<u>Esperienza acquisita nel tempo</u>	<u>Valore massimo parziale 20</u>
2 .	<u>Impegno profuso</u>	<u>Valore massimo parziale 30</u>
3 .	<u>Qualità della prestazione individuale resa e arricchita professionalmente</u>	<u>Valore massimo parziale 25</u>
4 .	<u>Risultati conseguiti</u>	<u>Valore massimo parziale 25</u>

### 1. Esperienza acquisita nel tempo (nella posizione economica precedente) (V.M.P.20)

- ❖ 1 (uno) punto di valore per ogni anno di servizio prestato nella posizione economica precedente

Chi ha maturato un'anzianità pari o superiore a 20 anni avrà attribuito un valore pari a 20.

### 2. Impegno profuso (V.M.P. 30)

- ❖ Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore (v.m.p. del sottoelemento 20)

•	<u>Limitato</u>	<u>Valore 3</u>
•	<u>Significativo</u>	<u>Valore 5</u>
•	<u>Rilevante</u>	<u>Valore 8</u>
•	<u>Elevato</u>	<u>Valore 15</u>
•	<u>Eccellente</u>	<u>Valore 20</u>

- ❖ Percentuale di presenza in servizio (V.M.P. sottoelencato 10)

•	<u>Meno del 50%</u>	<u>Valore 3</u>
•	<u>Dal 51% al 75%</u>	<u>Valore 5</u>
•	<u>Dal 76% al 90%</u>	<u>Valore 8</u>
•	<u>Dal 91% al 100%</u>	<u>Valore 10</u>

### 3. QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI RESA E ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE (V.M.P. 25)

- ❖ Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità articolata sulla base della seguente rappresentazione valutativa (valore massimo attribuito al sottoelemento 10)

•	<u>Scarsa</u>	<u>Valore 3</u>
•	<u>Significativa</u>	<u>Valore 6</u>
•	<u>Rilevante</u>	<u>Valore 8</u>
•	<u>Elevata</u>	<u>Valore 10</u>

- ❖ Capacità propositiva in ordine all'adozione di soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro rappresentata attraverso il sistema considerativo sottoformato (valore massimo attribuito al sottoelemento 15)

• <u>Scarsa</u>	Valore 3
• <u>Apprezzabile</u>	Valore 6
• <u>Rilevante</u>	Valore 10
• <u>Elevata</u>	Valore 15

### RISULTATI CONSEGUITI (V.M.P.25)

- ❖ Capacità di iniziativa personale valutata sulla scorta dell'articolazione ponderativa di cui sotto (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)


• <u>Scarsa</u>	Valore 3
• <u>Apprezzabile</u>	Valore 6
• <u>Rilevante</u>	Valore 8
• <u>Elevata</u>	Valore 10

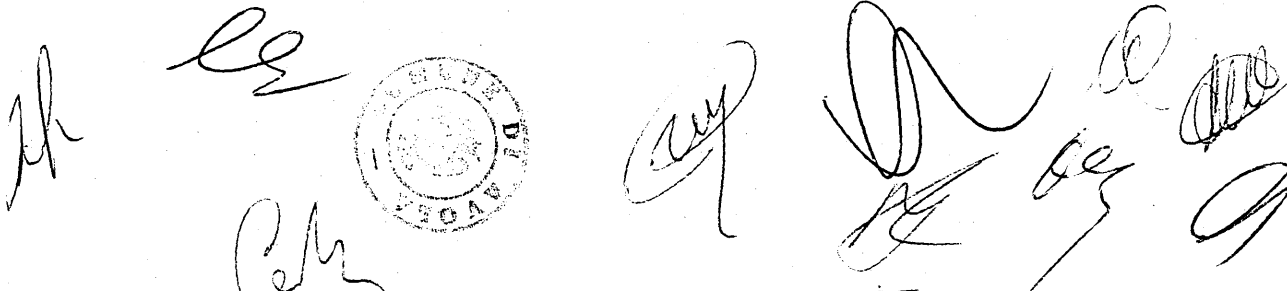
- ❖ Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi rappresentata con il seguente giudizio numerico in sintesi (V.M.P. del sottoelemento 15)

• <u>Scarsa</u>	Valore 3
• <u>Significativa</u>	Valore 6
• <u>Rilevante</u>	Valore 10
• <u>Elevata</u>	Valore 15

- ❖ Sanzioni comminate nell'anno oggetto di valutazione

• <u>Censura</u>	Valore: (-2,5)
• <u>Multa da 1 a 4 ore</u>	Valore. (- 10)
• <u>Sospensione dal lavoro e della retribuzione Fino ad un max di 5 giorni</u>	Valore. (-15)
• <u>Sospensione dal lavoro e della retribuzione Superiore a 5 giorni</u>	Valore: (-20)







Allegato "B"

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Andrea Battaglia



# VERBALE N. 7 del 26.10.2016

L'anno domini millesimo del mese di ottobre alle ore 15,30 presso la sede Intercomunale di via S. Maria, giunta convocazione del 25.10.2016 Prot. n. 45315 convocanti la Pubblica Amministrazione di cui all'Allegato "A" al presente verbale per la definizione dei criteri relativi alla "Propensione Reciproca Orizzontale".

Prima di iniziare le riunioni si deve fare presente che nella convocazione è stato omesso che la riunione è stata convocata telefonicamente in via d'urgenza per il telefonate e tutti i componenti RSU si sono presentati puntualmente e in piena disponibilità.

Secondo illeso la nuova proposta relativamente ai criteri di consistenza numerica delle rappresentanze reciproche orizzontali dopo ampia discussione la proposta viene unanimemente approvata.

Del che si è redatto il presente verbale il quale letto e sottoscritto come segue:

Watt

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and names: Adelfo, Prof. Pulo, Riccardo, Willem, etc.]*

*[Handwritten signatures and names: Maria, etc.]*

RAI (CISL)  
11/11

PROPOSTA RIFORMULATA

Alligero "D"

Verbale di D.T.N.F del  
26.10.2016

## CRITERI CONSISTENZA NUMERICA

### PROGRESSIONE ECONOMICA ANNO 2016

Premesso che la dotazione organica del Comune di Avola, alla data del 1° Gennaio 2016 ha una consistenza di n.283 posti full-time, in pianta organica, così distinti:

- n.225 unità Full-time
- n. 58 posti Full-Time corrispondenti a 100 unità Part-Time (di cui n. 21 unità Cat. "A" a 21 ore, n.71 unità Cat. "B" a 20 ore e n.8 unità PUC Cat. "B" a 24 ore)

Considerato che la somma a copertura del fabbisogno per la progressione economica orizzontale 2016 è stata determinata nella ripartizione del Fondo complessivamente in **€.134.147,03**

Atteso che tutto il personale in servizio, pur partecipando alla selezione per la progressione economica orizzontale, non potrà accedere a tale progressione, per cui in sede di Delegazione Trattante, in accordo tra la parte pubblica e la parte sindacale è stato stabilito di utilizzare per tale finalità la somma di €.115.614,41 che sarà ripartita tra le varie posizioni economiche nel modo seguente:

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| a) posizione giuridica/economica A1 n. 21 unità Part-time equivalenti a 13 posti Full-time in pianta organica   | <b>€.<u>2.773,68</u></b>  |
| b) posizione giuridica A1/economica A3 n.44 unità Full-Time   | <b>€.<u>14.288,56</u></b> |
| a) posizione giuridica A1/economica A4 n.9 unità Full-Time  | <b>€.<u>3.466,71</u></b>  |
| b) posizione giuridica/economica B1 n.74 unità Full-Time (di cui 29 unità Full-Time - 79 unità part-time equivalenti a n.45 posti full-time in pianta organica) | <b>€.<u>22.655,00</u></b> |
| c) posizione giuridica B1/economica B3 n.15 unità Full-Time   | <b>€.<u>4.332,90</u></b>  |
| d) posizione giuridica B1/economica B4 n.16 unità Full-Time   | <b>€.<u>5.412,16</u></b>  |
| e) posizione giuridica/economica B3 n.5 unità Full-Time   | <b>€.<u>1.813,50</u></b>  |
| f) posizione giuridica B3/economica B4 n. 2 unità Full-Time   | <b>€.<u>676,52</u></b>    |
| g) posizione giuridica B3/economica B5 n. 3 unità Full-Time   | <b>€.<u>1.103,10</u></b>  |
| h) posizione giuridica/economica C1 n.5 unità Full-Time   | <b>€.<u>2.511,60</u></b>  |
| i) posizione giuridica C1/economica C3 n. 28 unità Full-Time  | <b>€.<u>19.641,44</u></b> |
| j) posizione giuridica C1/economica C4 n.22 unità Full-Time   | <b>€.<u>18.618,60</u></b> |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

k) posizione giuridica/economica D1 n.8 unità Full-Time	<u>€.8.988,72</u>
l) posizione giuridica D1/economica D3 n.2 unità Full-Time	<u>€.2.252,38</u>
m) posizione giuridica/economica D3 n. 1 unità Full-Time	<u>€.1. 126,19</u>
n) posizione giuridica D3/economica D5 n.3 unità Full-Time	<u>€5.953,35</u>

Alla selezione potranno partecipare tutti i dipendenti in servizio di ruolo al 01/01/2016 con almeno 24 mesi di anzianità di servizio presso il Comune di Avola nella posizione economica in godimento ;

Ultimata la graduatoria a parità di punteggio finale tra dipendenti sarà selezionato il lavoratore con maggiore anzianità di servizio di ruolo al 1° Gennaio 2016. In caso di ulteriore parità sarà selezionato il lavoratore con maggiore età anagrafica;

La progressione economica orizzontale ha decorrenza dal 1° Gennaio 2016;

Inoltre per quanto sopra si propone la seguente metodologia valutativa:

*[Handwritten signatures and notes]*

*Adolfina Spina*  
*Di Chiacchierella*  
*Duglii Francesco*

*Alfano*

*[Illegible handwritten notes and signatures]*

no 263

03.11.2016

## Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE