

CITTÀ DI AVOLA
(Provincia di Siracusa)

Ufficio Politiche Culturali - Teatro

Tel. 0931/583109 – email: cultura.teatro@comune.avola.sr.it

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 18 DEL REGISTRO

DATA 25-01-2017

Oggetto: Attività integrativa oraria personale LSU preposto al Teatro comunale a supporto programmazione Stagione teatrale 2016/2017 e altre manifestazioni. Periodo di svolgimento da febbraio a maggio 2017.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- **Premesso** che è in pieno svolgimento la programmazione della Stagione Teatrale 2016/2017, giusta deliberazione di G. M. n. 249 del 14/10/2016, e che si protrarrà sino al mese di marzo;
- **Che** è già stata autorizzata l'attività integrativa oraria per il personale LSU preposto al Teatro "Garibaldi" a supporto di detta programmazione sino al mese di dicembre, giusta delibera di G. M. n. 268 del 9/11/2016;
- **Visto** che è volontà di quest'Amministrazione utilizzare per l'accoglienza del pubblico anche detto personale, che è impegnato nel servizio di accoglienza dei turisti in ore antimeridiane e in ore pomeridiane per venti ore settimanali;
- **Vista** la delibera di G. M. n. 6 del 18/01/2017 di prosecuzione delle attività socialmente utili dei lavoratori rientranti nel regime transitorio di cui all'art. 1 L. R. 5/11/2001 n. 17, giusta comunicazione dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro prot. n. 65363/Dir del 30/12/2016, fino al 31 dicembre 2017;
- **Considerato**, pertanto, che emerge la necessità di organizzare, per gli appuntamenti che sono in calendario anche oltre la Stagione Teatrale e sino al mese di maggio, appropriato servizio durante gli orari serali degli spettacoli;
- **Ritenuto** doversi avvalere del supporto di n. 6 unità di personale LSU, Sigg.ri Caldarella Marianna, Confalonieri Maria, Gentile Salvatore, Rizza Immacolata, Sirugo Rosanna e Zagarella Rosetta;
- **Ritenuto**, pertanto, necessario per la realizzazione delle finalità sopraindicate autorizzare, secondo l'indirizzo politico verbale dell'Assessore alla Cultura, arch.

Simona Loreto, attività integrativa da svolgere in occasione degli spettacoli in programma nel periodo da febbraio a maggio, attraverso l'utilizzo integrativo orario saltuario di n. 6 unità di personale LSU per il presumibile impegno orario complessivo di n. 126 ore, utilizzando per ogni spettacolo n. 2 unità;

- **Accertata**, altresì, la disponibilità del Sig. Bonarrigo Corrado ad effettuare lavori di piccola manutenzione all'interno del Teatro nel corso dei mesi in oggetto;
- **Ritenuto** potersi avvalere dell'apporto lavorativo del Sig. Bonarrigo Corrado, personale LSU, per risolvere piccole problematiche legate alla manutenzione della struttura per il presumibile impegno orario complessivo di n. 40 ore nel periodo febbraio/maggio 2017;
- **Visto** l'art. 8 del D. Lgs. n. 468 in data 1/12/1997 in materia di disciplina di utilizzo dei lavoratori socialmente utili che dispone che in caso di impegno per orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, ai lavoratori compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore;
- **Dato atto** che, in relazione alla prescrizione di legge sopra citata, l'attività integrativa può essere svolta nel limite massimo del normale orario contrattuale e dato atto che il monte ore complessivo previsto deve essere svolto nel periodo febbraio/maggio 2017;
- **Visto** il prospetto di spesa occorrente per l'utilizzazione integrativa in oggetto predisposto dal competente ufficio Stipendi sulla base del monte orario integrativo previsto dallo scrivente Ufficio, che si allega al presente atto per farne parte integrante;
- **Dato atto** che, sulla base dei conteggi effettuati dal competente ufficio Stipendi l'impegno di spesa per la realizzazione di quanto disposto, da assumere a carico del Cap. 11/2 "Integrazione oraria personale LSU" ammonta a complessivi €1.607,04 comprensivo di IRAP;
- **Dato atto** che compete al Responsabile del Servizio disporre, in relazione alle esigenze rappresentate, l'effettuazione dell'attività integrativa, nonché le successive attestazioni di presenza ai fini della liquidazione integrativa;
- **Dato atto** della conformità della spesa al Piano di Riequilibrio approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 27/08/2014, secondo le direttive di indirizzo espresse dall'organo politico e della congruità della stessa rispetto allo stanziamento di bilancio previsto nel pertinente Cap. 11/2 anno 2017;
- **Visto** l'art. 163 del T. U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. relativo all'esercizio e alla gestione provvisoria che al comma 3 dispone quanto segue: *ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio provvisorio sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si ritiene automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivo approvato;*

- **Considerato**, comunque, che ai sensi del sopra citato art. 163 del T. U. EE. LL. *Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- **Dato atto** che tale somma rientra nei limiti di 1/12 previsto dall'art. 163 Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, relativamente allo stanziamento previsto nel bilancio dell'esercizio finanziario 2016-2018 per ciascuno dei capitoli di spesa interessati;
- **Ritenuta** la necessità e l'urgenza di provvedere in esecuzione dell'indirizzo dell'Amministrazione onde garantire la perfetta riuscita della programmazione relativa alla Stagione Teatrale e alle altre manifestazioni in calendario sino al mese di maggio;
- **Visto** il D. Lgs n. 267/2000;
- **Visti** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

P R O P O N E

- 1) di approvare, per la realizzazione delle finalità di cui in premessa e secondo l'indirizzo dell'Amministrazione, una progettualità destinata all'impegno integrativo orario del personale LSU preposto al Teatro, Sigg.ri Bonarrigo Corrado, Caldarella Marianna, Confalonieri Maria, Gentile Salvatore, Rizza Immacolata, Sirugo Rosanna e Zagarella Rosetta, dell'importo complessivo forfettario di € 1.607,04 comprensivo di oneri nella misura prevista per legge, da effettuarsi in occasione della Stagione Teatrale e altre manifestazioni in calendario, nel periodo febbraio/maggio 2017, così come dal seguente prospetto:

EVENTI	UNITÀ	ORE PREVISTE	Totale ore
Stagione teatrale n. 4 rappresentazioni, entro marzo	n. 2 accoglienza	3X4=12	24
Programmazione n. 10 manifestazioni culturali/beneficenza	n. 2 accoglienza	3X10=30	60
Avola Festival n. 7	n. 2 accoglienza	3X7=21	42
ATTIVITÀ INTERNA DI MANUTENZIONE periodo febbraio/maggio 2017	n. 1		40
TOTALE			166

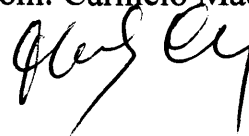
- 2) di impegnare la somma pari a € 1.607,04 comprensivo di IRAP, al Cap.11/2 "Integrazione oraria personale LSU" del bilancio del corrente esercizio dando atto che tale somma rientra nel limite di 1/12 previsto dall'art. 163 del

T. U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. relativo all'esercizio e alla gestione provvisoria;

- 3) di dare atto che l'attività integrativa, attese le finalità programmate, verrà effettuata a cadenza fissa delle serate in programma, con rotazione delle sei unità di personale come in premessa, e nell'ambito del budget massimo come sopra, mentre l'altra unità, che dovrà occuparsi dei lavori di piccola manutenzione, effettuerà le ore secondo necessità;
- 4) di dare atto che, l'importo suddetto verrà corrisposto al personale partecipante a titolo di compenso per la partecipazione effettiva ai servizi inerenti il progetto, da valutarsi a risultati raggiunti e secondo le effettive ore di presenza, da attestarsi a cura del Responsabile del Servizio;
- 5) di dare atto che, la partecipazione effettiva al progetto come sopra approvato, non dà luogo ad alcuna tipologia di rapporto di lavoro con l'Amministrazione comunale diversa da quella esistente, trattandosi di integrazione oraria di cui all'art. 8 del D. Lgs. n. 468 in data 1/12/1997;
- 6) di dare atto della conformità della spesa al Piano di Riequilibrio approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 27/08/2014, secondo le direttive di indirizzo espresse dall'organo politico e della congruità della stessa rispetto allo stanziamento di bilancio previsto nel pertinente Cap. 11/2 anno 2017;
- 7) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
- 8) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo, notificarne copia agli Interessati e all'ufficio Stipendi, trasmetterne copia al Sindaco, all'ufficio Ragioneria, all'ufficio Personale, all'ufficio Politiche Culturali - Teatro e all'U.R.P.-

Il Responsabile Servizio 2 Settore 5

Geom. Carmelo Macauda



Oggetto: Attività integrativa oraria personale LSU preposto al Teatro comunale a supporto programmazione Stagione teatrale 2016/2017 e altre manifestazioni. Periodo di svolgimento da febbraio a maggio 2017.-

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la L.R. n.30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVORABILE

Avola, li 26-01-2017

Il Responsabile Servizio 2 Settore 5
Geom. Carmelo Macauda

[Signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere [Signature]

Avola, li 26.01.17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo, l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate. Ref. 11-2/17 Inf. n° 56/2017 € 1.607,04 ✓

Avola, li 26-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITÀ

In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge, ed in esecuzione all'art.45 comma 4 dello Statuto comunale, si esprime parere favorevole

Avola, li 26-01-2017

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

N° 18

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2017, il giorno ventisei del mese di Gennaio alle ore 19,15 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Dott. Giovanni Luca Cannata Sindaco	X	
2	Sig. Corrado Oliva Assessore	X	
3	Ing. Sebastiana Caruso “		X
4	Avv. Massimo Grande “	X	
5	Arch. Simona Loreto “	X	
6	Sig. Sebastiano Baccio “		X
7	Sig. Antonio Orlando “	X	

Presiede il

Sindaco Dr. Giovanni Luca Cannata

Partecipa il Dr. Sebastiano Baccio Segretario del Comune Dott. Sebastiano Baccio

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato;

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'imminenza della manifestazione.

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa e notificata per quanto di competenza per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Sindaco, Ufficio Ragioneria, Ufficio Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero.

Letto, Approvato e Sottoscritto.-

IL SINDACO
Dott. Giovanni Luca Cannata

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Sebastiano Baccio

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

