



CITTA' DI AVOLA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60 DEL REGISTRO

DATA 20.10.2017

**OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE LSU PER INCENTIVAZIONE
SERVIZI VARI – PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2017.**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- VISTA la deliberazione di G.M. n. 6 del 18/01/2017 con la quale è stata disposta la prosecuzione delle attività socialmente utili dei lavoratori di cui al regime transitorio in carico all'ente fino al 31/12/2017;
- CONSIDERATO che per le incombenze dei vari servizi istituzionali dell'ente i vari uffici, oltre al personale di ruolo, utilizzano stabilmente in ausilio e supporto anche personale L.S.U. con orari ridotti a tempo parziale;
- DATO ATTO, in particolare, che tra la platea di tali lavoratori risultano alcuni soggetti che, per il titolo specifico posseduto o per il profilo di appartenenza e professionalità acquisita, sono preposti ad adempimenti peculiari nei servizi qui di seguito indicati per i quali sussiste necessità di potenziamento.
 1. SERVIZI POLITICHE SOCIALI
 2. SERVIZI PUBBLICA ISTRUZIONE
 3. SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI
 4. SERVIZI AMBIENTALI ED U.T.T.
 5. SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO
 6. SERVIZIO PROTOCOLLO E AUTENTICHE
 7. UFFICIO LEGALE
 8. SERVIZIO AFFARI GIURIDICI DEL PERSONALE
 9. SERVIZIO TRIBUTI E ATTIVITA' PRODUTTIVE ARTISTICHE CULTURALI
 10. SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
 11. SERVIZI CIMITERIALI
 12. UFFICIO SEGRETERIA ORGANI COLLEGIALI
 13. UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

- **ATTESA** l'esigenza segnalata dai Responsabili dei servizi interessati, nonché del massimo utilizzo delle professionalità in carico come sopra indicate per far fronte alle necessità di servizio peculiari del periodo e dunque urgenti ed indifferibili da soddisfare in relazione al sempre più oneroso carico di lavoro assicurato ed in funzione di potenziamento degli uffici per le motivazioni già indicate;
- **RITENUTO**, soddisfare tale esigenza attraverso l'approvazione di progettualità di personale LSU che svolgeranno attività integrativa determinata in misura congrua per ciascuna unità al tipo di attività cui sono preposti e di efficienza di risposte all'utenza per il personale dei servizi sociali;-
- **VISTE** le seguenti relazioni nelle quali i responsabili dei servizi competenti attestano per le unità sotto specificate la necessità per esigenze di servizio dell'attività integrativa prevista, dettagliando per ciascuna unità assegnata alla propria gestione e coordinamento le tipologie di adempimenti cui il personale interessato è preposto e da incentivare attraverso le progettualità da approvare per specifica finalità di gestione:
 1. Prot.n. 4456 e n. 4457 del 29/09/2017 Responsabile Servizi Sociali e Pubblica Istruzione Sig. Rametta Gaetano, per attività di supporto nella specifica attività tecnica del settore connessa anche al titolo specifico posseduto nonché della propensione personale e professionale : **Insolia Maria, Bufalino Carmela, Raeli Raffaella, Forte Valeria, Carbè Sebastiana, Piccione Stefanina e Portuesi Sebastiano** attività di supporto nello svolgimento delle attività amministrativa;
 2. Prot.n.50715 del 04/10/2017 del Responsabile Servizio Manutenzione Generale Geom. Anselmo Sebastiano per attività di collaborazione amministrativa, interventi di elettricista e lavori di pitturazione e tinteggiature edifici comunali: **Di Pasquale Salvatore, Coco Francesco e Sessa Salvatore**;-
 3. Prot.n. 50590 del 04/10/2017 Responsabile Servizi Ambientali ed UTT Geom. Argentino Pietro per attività di supporto e collaborazione per servizi inerenti gli impianti sportivi: **Grande Giovanni e Cancemi Antonino**;-
 4. Prot. Rag. n.1072 del 08/09/2017 Responsabile Servizio Economato Rag. Antonio Morale e Prot. Rag.n. 1083 del 11/09/2017 Responsabile Servizio Bilancio Dott.ssa S. Coletta e per attività di collaborazione amministrativa: **Canto Corrada e Cavarra Corradina (Uff.Economato), Ballatore Lucia, Nastasi Anna (Uff. Ragioneria)**;
 5. Prot. n. 47330 del 19/09/2017 del Responsabile dell'U.O.A. Rag. Gruppo per supporto di attività amministrativa ed adempimenti ufficio Protocollo ed Autentiche. Stato Civile, Messi ed Elettorale: **Caruso Salvatore, Caruso Linda, Bellomo Lina, Frigenti Marinella, Martorana Venerina, Marziano Carla, Canzonieri M.Concetta, Bonello Lucia , Nicastro Franca, Battaglia Gaetana, Vacirca Maria, Romano Irene, Tasca Anita** :-
 6. Prot.n. 281 e n.282 del 07/09/2017 Responsabile Ufficio Legale Avv. Paolo Blanco per attività di supporto nella preparazione di atti stragiudiziali e /o nella redazione di bozze di memorie difensive da prodursi in corso di causa, attività di supporto per adempimenti telematici e predisposizione fascicoli in occasione di costituzione in giudizio: **Garante Sebastiano, Consiglio Antonello**;
 7. Prot. n.50104 del 03/10/2017 Responsabile Servizi1 Settore 1 Geom. Carmelo Macauda per attività di supporto pratiche amministrative inerenti l'Ufficio Personale e Pensioni: **Santoro Giuseppe e Mammana Sonia**;-
 8. Prot.n. 45529 del 11/09/2017 Responsabile Ing. Gambuzza Pasqualino per supporto attività amministrativa adempimenti ufficio urbanistica: **Morale Giuseppe, Spada Francesco, Stampigi Francesco , Carpanzano Elena e Caruso Enrico**;
 9. Prot. n.50576 del 04/10/2017 Responsabile Servizio Sig. Liotta Gianpaolo per supporto attività amministrativa pratiche cimiteriali: **Miranda Sebastiana, Montoneri Maria Paola**;

10. **Prot.n. 51918 del 10/10/2017** Responsabile Pubblica Istruzione Sig. Rametta Gaetano, per attività di supporto amministrativa nella specifica attività della pubblica istruzione: **De Luca Maria, Parisi Vincenza e Raffa Sebastiana (1968);**
11. **Prot. n.51868 del 10/10/2017** Responsabile Servizio2 Settore 5 Geom. Carmelo Macauda per attività di supporto programmazione stagione teatrale: **Bonarrigo Corrado, Caldarella Marianna, Confalonieri Maria, Gentile Salvatore, Sirugo Rosanna, Zagarella Rosetta, Rizza Immacolata;-**
12. **Prot. n.51874 del 10/10/2017** Responsabile Servizio2 Settore 5 Geom. Carmelo Macauda per attività di supporto uffici Sviluppo Economico e Tributi: **Tiralongo Ivana, Consiglio Alessandro, Gambuzza Giuseppina, Basile Maria, Arizza Maria, Roccaro Sebastiano, Orvieto Laura, Campisi Michelina , Canto Oriana;-**
13. **Prot.n.52195 dell'11/10/2017** Responsabile dell'U.O.A. Rag. G .Lupo per supporto di attività amministrativa Servizi Demografici e URP: **Consiglio Barbara, Baccio Paolo, Morale Giovanni, Migliore Sandra, Coffa Alberto, Alfò Lorenzo, Calvo Venerina, Di Rosa Corradina, Veni Veni Aldo, Garofalo Adriana;**

• **VISTO** l'art. 8 del D.Lgs. 1/12/1997 n.468 /12/1997 n.468 in materia di disciplina di utilizzo dei lavoratori socialmente utili che dispone che "in caso di impegno per un orario superiore , entro il limite del normale orario contrattuale, ai lavoratori compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore";

N.	PERSONALE	cat	h. sett.le attuale	Servizi di appartenenza	Ore integrate
1	Insolia Maria	C	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
2	Bufalino Carmela	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
3	Raeli Raffaella	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
4	Carbè Sebastiana	D	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
5	Forte Valeria	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
6	Piccione Stefanina	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
7	Portuesi Sebastiano	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	150
8	Di Pasquale Salvatore	A	20	Settore 4 Servizio2 Manutenzioni Generali	100
9	Sessa Salvatore	C	20	Settore 4 Servizio2 Manutenzioni Generali	100
10	Coco Francesco	A	20	Settore 4 Servizio 2 Manutenzioni Generali	100
11	Cancemi Antonino	A	20	Settore Autonomo Tutela Ambientale	100
12	Grande Giovanni	A	20	Settore Autonomo Tutela Ambientale	100
13	Ballatore Lucia	A	20	Servizio Finanziario	25
14	Nastasi Anna	C	20	Servizio Finanziario	25

15	Canto Corrada	C	20	Servizio Economato	40
16	Cavarra Corradina	C	20	Servizio Economato	40
17	Caruso Salvatore	C	20	Servizio Protocollo	25
18	Caruso Linda	D	20	Servizio Protocollo	25
19	Bellomo Lina	C	20	Servizio Protocollo	25
20	Frigenti Marinella	A	20	Servizio Protocollo	25
21	Martorana Venerina	C	20	Servizio Protocollo	25
22	Garante Sebastiano	D	20	Ufficio Legale	25
23	Consiglio Antonello	C	20	Ufficio Legale	25
24	Santoro Giuseppe	C	20	Ufficio Personale	40
25	Mammama Sonia	C	20	Ufficio Personale	40
26	Morale Giuseppe	C	20	Ufficio Urbanistica	25
27	Spada Francesco	C	20	Ufficio Urbanistica	25
28	Stampigi Francesco	C	20	Ufficio Urbanistica	25
29	Carpanzano Elena	C	20	Ufficio Urbanistica	25
30	Caruso Enrico	A	20	Ufficio Urbanistica	25
31	Miranda Sebastiana	A	20	Servizi Cimiteriali	25
32	Montoneri M. Paola	C	20	Servizi Cimiteriali	25
33	Vacirca Maria	C	20	Ufficio Messi	25
34	Romano Irene	A	20	Ufficio Messi	25
35	Battaglia Gaetana	A	20	Ufficio Messi	25
36	Tasca Anita	C	20	Servizi Demografici	25
37	Bonello Lucia	C	20	Servizi Demografici	25
38	Nicastro Franca	A	20	Servizi Demografici	25
39	Canzonieri Concetta	C	20	Servizi Demografici	25
40	Marziano Carla	C	20	Servizi Demografici	25
41	De Luca Maria	C	20	Pubblica Istruzione	25
42	Raffa Sebastiana(1968)	A	20	Pubblica Istruzione	25
43	Parisi Vincenza	C	20	Pubblica Istruzione	25
44	Bonarrigo Corrado	A	20	Teatro	25
45	Caldarella Marianna	A	20	Teatro	25

46	Confalonieri Maria	A	20	Teatro	25
47	Gentile Salvatore	A	20	Teatro	25
48	Sirugo Rosanna	A	20	Teatro	25
49	Zagarella Rosetta	A	20	Teatro	25
50	Rizza Immacolata	C	20	Teatro	25
51	Tiralongo Ivana	A	20	Teatro	25
52	Consiglio Alessandro	C	20	Teatro	25
53	Gambuzza Giuseppina	C	20	Teatro	25
54	Basile Maria	A	20	Teatro	25
55	Arizza Maria	C	20	Teatro	25
56	Roccaro Sebastiano	A	20	Teatro	25
57	Orvieto Laura	A	20	Teatro	25
58	Campisi Michelina	A	20	Teatro	25
59	Canto Oriana	A	20	Teatro	25
60	Consiglio Barbara	C	20	Sportello INPS	25
61	Baccio Paolo	C	20	Sportello INPS	25
62	Morale Giovanni	C	20	Sportello INPS	25
63	Migliore Sandra	C	20	Sportello INPS	25
64	Coffa Alberto	A	20	Servizi Demografici	25
65	Alfò Lorenzo	A	20	Servizi Demografici	25
66	Calvo Venerina	C	20	Servizi Demografici	25
67	Di Rosa Corradina	C	20	Servizi Demografici	25
68	Veni Veni Aldo	C	20	Servizi Demografici	25
69	Garofalo Adriana	A	20	URP	25

- **DATO** atto che, in relazione alla prescrizione di legge sopra citata, l'attività integrativa può essere svolta nel limite massimo del normale orario contrattuale e dato atto che il monte ore complessivo previsto negli atti sindacali di indirizzo e nelle relative relazioni di attestazione dei responsabili di servizio può essere svolto nei mesi da **OTTOBRE a DICEMBRE 2017** e che sussiste la relativa disponibilità nel pertinente **capitolo 11/2** dell'esercizio finanziario 2017;-
- **DATO ATTO** che, in esecuzione delle attestazioni dei competenti funzionari responsabili della gestione delle risorse umane assegnate, l'utilizzazione integrativa, determinata sulla base delle esigenze rappresentate dai vari responsabili di servizio e mantenute comunque entro il limite massimo del normale orario contrattuale delle 36 ore settimanali da svolgersi

nei previsti mesi da OTTOBRE a DICEMBRE 2017 è per ciascuna unità quella sopra indicata;

- **VISTI** i prospetti di spesa occorrente per l'utilizzazione integrativa in oggetto di ciascuna unità di personale predisposti dal competente ufficio stipendi sulla base del monte orario integrativo previsto per ognuno, ed allegati agli atti del fascicolo d'ufficio;
- **DATO ATTO** che, sulla base dei conteggi effettuati dal competente ufficio stipendi depositati agli atti del fascicolo d'ufficio l'impegno di spesa per la realizzazione di quanto disposto, da assumere a carico del Capitoli 11/2 "integrazione oraria personale LSU" ammonta a complessive **€ 24.113,25** comprensivo di IRAP;
- **RITENUTA** la propria competenza nella qualità di Coordinatore del Settore 1 Servizio 1, limitatamente alla formalizzazione, quale collettore, di tutte le richieste della proposta di approvazione ferma la responsabilità gestionale in capo ai rispettivi responsabili cui le risorse umane interessate risultano assegnate sia sotto il profilo dell'attestazione dell'effettiva necessità dell'attività integrativa che della relativa realizzazione;
- **DATO ATTO** che compete a ciascuno dei Responsabili disporre, in relazione alle esigenze degli uffici, l'effettuazione dell'attività integrativa nonché le successive attestazioni di presenza ai fini della liquidazione integrativa;
- **VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 20/04/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario e bilancio pluriennale 2017/2019;
- **DATO ATTO** della conformità della spesa al Piano di Riequilibrio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.47 del 27/08/2014, secondo la programmazione dell'Amministrazione e rispetta i limiti di cui al co.577 L.296/06 ;

PROPONE

A) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, e per l'incentivazione delle incombenze di servizio proposte, sulla base delle relazioni a cura dei responsabili dei servizi depositate agli atti del fascicolo d'ufficio del presente provvedimento, l'attività integrativa oraria da svolgersi nei Mesi di OTTOBRE, NOVEMBRE E DICEMBRE 2017 del personale LSU sopra specificato ;

B) Di dare atto, in particolare, che l'impegno orario integrativo autorizzato per ciascuno per i mesi da **OTTOBRE A DICEMBRE 2017** è quello qui di seguito elencato:

N.	PERSONALE	cat	h. sett.le attuale	Servizi di appartenenza	Ore integrate
1	Insolia Maria	C	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
2	Bufalino Carmela	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
3	Raeli Raffaella	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
4	Carbè Sebastiana	D	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
5	Forte Valeria	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	40
6	Piccione Stefanina	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	25
7	Portuesi Sebastiano	A	20	Servizio 3 Settore 1 Politiche Sociali	150
8	Di Pasquale Salvatore	A	20	Settore 4 Servizio2 Manutenzioni Generali	100

9	Sessa Salvatore	C	20	Settore 4 Servizio2 Manutenzioni Generali	100
10	Coco Francesco	A	20	Settore 4 Servizio 2 Manutenzioni Generali	100
11	Cancemi Antonino	A	20	Settore Autonomo Tutela Ambientale	100
12	Grande Giovanni	A	20	Settore Autonomo Tutela Ambientale	100
13	Ballatore Lucia	A	20	Servizio Finanziario	25
14	Nastasi Anna	C	20	Servizio Finanziario	25
15	Canto Corrada	C	20	Servizio Economato	40
16	Cavarra Corradina	C	20	Servizio Economato	40
17	Caruso Salvatore	C	20	Servizio Protocollo	25
18	Caruso Linda	D	20	Servizio Protocollo	25
19	Bellomo Lina	C	20	Servizio Protocollo	25
20	Frigenti Marinella	A	20	Servizio Protocollo	25
21	Martorana Venerina	C	20	Servizio Protocollo	25
22	Garante Sebastiano	D	20	Ufficio Legale	25
23	Consiglio Antonello	C	20	Ufficio Legale	25
24	Santoro Giuseppe	C	20	Ufficio Personale	40
25	Mammana Sonia	C	20	Ufficio Personale	40
26	Morale Giuseppe	C	20	Ufficio Urbanistica	25
27	Spada Francesco	C	20	Ufficio Urbanistica	25
28	Stampigi Francesco	C	20	Ufficio Urbanistica	25
29	Carpanzano Elena	C	20	Ufficio Urbanistica	25
30	Caruso Enrico	A	20	Ufficio Urbanistica	25
31	Miranda Sebastiana	A	20	Servizi Cimiteriali	25
32	Montoneri M. Paola	C	20	Servizi Cimiteriali	25
33	Vacirca Maria	C	20	Ufficio Messi	25
34	Romano Irene	A	20	Ufficio Messi	25
35	Battaglia Gaetana	A	20	Ufficio Messi	25
36	Tasca Anita	C	20	Servizi Demografici	25
37	Bonello Lucia	C	20	Servizi Demografici	25
38	Nicastro Franca	A	20	Servizi Demografici	25

39	Canzonieri Concetta	C	20	Servizi Demografici	25
40	Marziano Carla	C	20	Servizi Demografici	25
41	De Luca Maria	C	20	Pubblica Istruzione	25
42	Raffa Sebastiana(1968)	A	20	Pubblica Istruzione	25
43	Parisi Vincenza	C	20	Pubblica Istruzione	25
44	Bonarrigo Corrado	A	20	Teatro	25
45	Caldarella Marianna	A	20	Teatro	25
46	Confalonieri Maria	A	20	Teatro	25
47	Gentile Salvatore	A	20	Teatro	25
48	Sirugo Rosanna	A	20	Teatro	25
49	Zagarella Rosetta	A	20	Teatro	25
50	Rizza Immacolata	C	20	Teatro	25
51	Tiralongo Ivana	A	20	Teatro	25
52	Consiglio Alessandro	C	20	Teatro	25
53	Gambuzza Giuseppina	C	20	Teatro	25
54	Basile Maria	A	20	Teatro	25
55	Arizza Maria	C	20	Teatro	25
56	Roccaro Sebastiano	A	20	Teatro	25
57	Orvieto Laura	A	20	Teatro	25
58	Campisi Michelina	A	20	Teatro	25
59	Çanto Oriana	A	20	Teatro	25
60	Consiglio Barbara	C	20	Sportello INPS	25
61	Baccio Paolo	C	20	Sportello INPS	25
62	Morale Giovanni	C	20	Sportello INPS	25
63	Migliore Sandra	C	20	Sportello INPS	25
64	Coffa Alberto	A	20	Servizi Demografici	25
65	Alfò Lorenzo	A	20	Servizi Demografici	25
66	Calvo Venerina	C	20	Servizi Demografici	25
67	Di Rosa Corradina	C	20	Servizi Demografici	25
68	Veni Veni Aldo	C	20	Servizi Demografici	25
69	Garofalo Adriana	A	20	URP	25

C) di dare atto che, secondo quanto attestato dai rispettivi Responsabili, la suddetta attività integrativa è giustificata, in considerazione del peculiare impegno di lavoro cui i soggetti interessati sono preposti, da esigenze di imprescindibile potenziamento del servizio, attesa la particolarità dell'utenza, per i Servizi Sociali, di risparmio di spesa rispetto ad interventi esterni, per il personale operaio, e di incentivazione delle entrate per il personale tecnico/amministrativo;

D) di dare atto che la materiale articolazione oraria dell'attività integrativa dovrà essere disposta per ognuno dei lavoratori interessati da ciascuno dei responsabili di servizio incaricato della gestione, come sopra specificato, in relazione alle effettive esigenze delle attività cui il personale interessato è preposto, nell'ambito del limite massimo trimestrale fissato e nel rispetto comunque del normale orario contrattuale delle 36 ore settimanali;

E) di dare atto che la liquidazione del suddetto importo integrativo sarà corrisposta esclusivamente per le ore di effettiva presenza esclusa ogni ipotesi di assenza e/o congedo ed alla stessa, provvederà l'ufficio stipendi sulla base delle attestazioni mensili della effettiva presenza integrativa resa dai responsabile del servizio di appartenenza e corredato da relativa timbratura;

F) di impegnare per la finalità in oggetto la complessiva somma di €. 24.113,25 di cui €. 1.889,05 per IRAP a carico del Cap. 11/2 dell'esercizio finanziario 2017 approvato con delibera consiliare n.22 del 20/04/2017 ;

E) di dare atto che l'esigibilità è conforme al Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con delibera Consiliare n.47 del 27/08/2014 e che l'obbligazione sarà esigibile alla data del 31/12/2017:-

F) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza delle attività integrative per le esigenze di servizio da soddisfare con la massima sollecitudine;

G) di pubblicare copia del presente atto all'albo pretorio, notificarne copia all'interessato ed all'ufficio stipendi e trasmetterne copia a: ufficio ragioneria, all'ufficio personale, responsabili servizio interessati, Urp, .



Il Coordinatore Settore I
Geom. Macauda Carmelo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Macauda Carmelo', written over the printed name.

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE LSU PER INCENTIVAZIONE SERVIZI VARI - PERIODO DA OTTOBRE A DICEMBRE 2017.

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Avola, li 18.10.2017 IL RESPONSABILE DI SETTORE [Signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere [Signature]

Avola, li 18.10.17 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [Signature]

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91; la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

È F. 2017 - Sup. n° 818/17 CAP. 11-20 x € 24.113,25 ✓

Avola, li 18.10.17 RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [Signature]

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge

SI ESPRIME PARERE [Signature]

Avola, li 18/10/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa D'Erba Maria Grazia)
[Signature]

N°_60_

DEL 20.10.2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti del mese ottobre alle ore 14.00 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Cannata Giovanni Luca SINDACO	X	
2	Grande Massimo Vice Sindaco	X	
3	Morale Paola Samantha Assessore	X	
4	Orlando Antonio		X
5	Bellomo Luciano "	X	
6	Caldararo Simona "		X
		TOTALE 4	2

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata
partecipa il Segretario del Comune Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO
Dott. Giovanni Luca Cannata

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE
