

CITTA' DI AVOLA
Provincia di Siracusa

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 117 DEL REGISTRO

DATA 29-12-2017

OGGETTO: Presa d'atto dell'approvazione progetti strumentali e di risultato - Anno 2017.-

L'UFFICIO PROPONENTE

- **Dato atto che** con deliberazione di G.M. n.62 del 31/03/2017 è stata approvata, secondo l'intesa raggiunta con le parti sindacali nella seduta di Delegazione Trattante del 13/03/2017 verbale n.3, la ripartizione definitiva del "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" dell'anno 2017 nonché il Fondo ammodernamento servizi di cui all'art.7 L.R. 21/91;-
- **Dato atto, altresì, che** in tale sede è stato approvato per la voce dei "Progetti strumentali e di risultato" lo stanziamento complessivo di € 150.000,00 (così distinti: € 97.261,02 residuo fondo anno 2016, €45.372, 61 relativi al fondo 2017 oltre ad € 7.366,37 relativi al fondo ammodernamento servizi di cui all'art.7 L.R.21/91 allocati al cap.356/4 del bilancio 2017) , come quantificato dall'ufficio ragioneria;
- **Visti** i verbali dell'Osservatorio n. 1 del 15/02/2017, n. 3 del 05/04/2017, n.4 del 18/05/2017, n.5 del 04/07/17, n.7 del 27/07/2017, n.8 del 18/10/2017 e n.10 del 27/10/2017 in seno ai quali si è proceduto, sulla base degli atti di indirizzo espressi dall'Amministrazione per la realizzazione degli obiettivi programmati, all'approvazione di progetti strumentali relativi alle esigenze che l'Amministrazione ha avuto necessità di realizzare per l'importo rispettivamente di €24.475,57 (verbale n. 1) - €. 16.474,00 (verbale n.3) €900,00 (verbale n.4) - €19.750,00 (verbale n.5) - €29.181,60(verbale n.7) - €29.930,89(verbale n.8) - €30.341,98 (verbale n.10) per l'importo complessivo di €151.054,04, con l'obbligo che in fase di liquidazione dei progetti, tale

importo sarà ridotto, al fine di essere contenuto nello stanziamento dei 150.000,00 euro previsti per tale finalità;-

- **Vista** la delibera di Consiglio Comunale n.22 del 20/04/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017 e del bilancio pluriennale 2017/2019, nonché la deliberazione di G.M. n.112 del 23/05/2017 di approvazione del PEG 2017;-
- **Ritenuto** dover procedere alla formale presa d'atto dell'approvazione dei progetti strumentali, esitati favorevolmente dall'Osservatorio per l'importo complessivo di **€.150.000,00**;
- **Dato atto** che il presente provvedimento è conforme al Piano di riequilibrio finanziario e che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;
- **Dato atto** che le progettualità approvate in sede di verbali di osservatorio sopra citati sono le seguenti:

Verbale N.1 del 15/02/17

1) COMANDO POLIZIA MUNICIPALE – Carnevale Avolese 2017 € 8.500,00

Relazione Comandante P.M. prot.n.6129 del 09/02/2017

FINALITA': Servizi di competenza per la sicurezza stradale e la tutela dell'ordine pubblico durante tutto il periodo delle manifestazioni, con chiusura del traffico veicolare e ogni intervento necessari durante gli eventi.

PERSONALE: Intero organico

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 23 Febbraio al 28 Febbraio 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.8.500,00

2) SERVIZIO SPETTACOLO – Carnevale Avolese € 1.800,00

Relazione responsabile servizio Settore 5 Servizio 2 Geom. Carmelo Macauda prot.n. 6015 del 08/02/2017

FINALITA': il personale dell'ufficio Spettacolo avrà cura di coordinare l'organizzazione di tutte le manifestazioni, assicurando la propria presenza, per qualsiasi esigenza, al di fuori del normale orario di servizio, in orario notturno e festivo, per garantire il regolare svolgimento di tutte le manifestazioni inserite nel programma del Carnevale avolese, attraverso dovuta attività di coordinamento e presenza sia in fase di preparazione che di esecuzione di tutte le serate.

TEMPO REALIZZAZIONE: 23 al 28 febbraio 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.1.800,00

3) SERVIZIO MANUTENZIONE OPERAI ED ELETTRICO € 2.248,76

Relazione responsabile sezione Geom. S./no Anselmo Prot.n.6294 del 09/02/2017

FINALITA': garantire transennatura palco per gli spettacoli, nonché transennatura con funi durante sfilate ed incombenze manuali di ausilio di volta in volta necessarie ed il supporto per ogni esigenza durante le sfilate secondo le disposizioni del sindaco ed assessore al ramo e, per il personale elettricista, la sistemazione quadro elettrico nel palco e nei punti installazione bancarelle nonché assistenza tecnica durante gli spettacoli onde intervenire immediatamente in caso di guasto.

PERSONALE: n.3 operai - n.4 elettricisti.

TEMPO REALIZZAZIONE: 23 al 28 Febbraio 2017.

N.B: Il progetto viene approvato a condizioni che venga rimodulato, riducendo le ore e conseguentemente l'importo- Da 32 ore cadauno richiesti per gli operai e da 35 ore

cadauno richiesti per gli elettricisti dovrà essere ridotto a 30 ore cadauno per tutti i dipendenti interessati e cioè per n.3 operai e n.4 elettricisti

PERTANTO IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RIDOTTO DI €.1.994,70

**4) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA TUTELA AMBIENTALE €.
2.258,40**

Relazione responsabile Geom. P. Argentino prot.n. 5444 del 03/02/2017

FINALITA': garantire attraverso il personale operaio la chiusura e/o deviazione del traffico veicolare nonché la chiusura totale del percorso interessato dalla manifestazione, affissione manifesti relativi alla manifestazione

PERSONALE: n.6 operai

TEMPO REALIZZAZIONE: 23 /28 febbraio 2017

N.B:IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE VENGANO INDICATI I NOMINATIVI DEI DIPENDENTI CHE PARTECIPANO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E CHE GLI STESSI NEL MEDESIMO PERIODO NON SIANO IMPEGNATI ANCHE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RICHIESTO DI €.2.258,40

5) SETTORE 5 SERVIZIO 2 FIERE E MERCATI €.2.210,00

Relazione responsabile Geom. Macaudo Carmelo Prot.n.1663 del 13/01/2017

FINALITA': organizzazione e assistenza nei mercati quindicinali, settimanali , feste o manifestazioni di competenza del Settore.

PERSONALE: 3 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: da Gennaio al 31 Dicembre 2017

N.B:IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE LO STESSO DECORRA DALLA DATA DEL 15/2/2017 E PERTANTO VENGA RIMODULATO E RICALCOLATO NEI GIORNI E NELL'IMPORTO.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RIMODULATO DI €.2.015,00

6) UFFICIO POLITICHE CULTURALI

Relazione responsabile Geom. Macaudo Carmelo Prot.n.444 del 05/01/2017 Stagione Teatrale 2016/2017 in continuazione del progetto proposto inizialmente con nota Prot.n.48332 del 07/11/2016 per il periodo da Novembre 2016 a Maggio 2017 per l'importo complessivo di €. 9.600,00, ma approvato dall'Osservatorio per complessivi €.2.800,00 per il periodo da Novembre 2016 al 31/12/2016.

FINALITA': Richiesta approvazione **continuazione** progetto finalizzato alla programmazione della stagione teatrale e altre manifestazioni periodo Gennaio/Maggio 2017.

PERSONALE: 6 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: da Gennaio a Maggio 2017

N.B:IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE LO STESSO DECORRA DALLA DATA DEL 15/2/2017 E CHE VENGA RIMODULATO A CURA DEL RESPONSABILE GEOM. CARMELO MACAUDA.

IL PROGETTO VIENE RIMODULATO ED APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.6.800,00

TALE IMPORTO E' DATO DALLA DIFFERENZA DELLA SOMMA INIZIALE RICHIESTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI €. 9.600,00 MENO €.2.800,00 QUALE SOMMA APPROVATA DALL'OSSERVATORIO CON VERVALE N.12/16 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2016
IN MERITO ALLA DATA DI INIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI A CURA DEI DIPENDENTI INTERESSATI, INTERVIENE LA D.SSA CARTELLI PUNTUALIZZANDO CHE TUTTI I PROGETTI PRIMA DI ESSERE INIZIATI A CURA DEI DIPENDENTI, DEVONO ESSERE APPROVATI DAL COMPETENTE OSSERVATORIO.

7) SETTORE 2 SERVIZIO 2 PUBBLICA ISTRUZIONE €.1.338,70

Relazione responsabile Sig. Rametta Gaetano Prot.n.994 del 10/01/2017

FINALITA': L.R. n.24 del 26/05/1973 "Trasporto gratuito degli alunni scuola dell'obbligo e medie superiori".

PERSONALE: 1 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 10 Gennaio al 30 Maggio 2017

N.B:IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE LO STESSO DECORRA DALLA DATA DEL 15/2/2017 E PERTANTO VENGA RIMODULATO E RICALCOLATO NELL'IMPORTO.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RIMODULATO DI €1.107,47

Verbale N.3 del 05/04/2017

1) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA TUTELA AMBIENTALE - C.C.R. e P.A.E.S. € 3.560,70

Relazione responsabile Geom. P. Argentino prot.n. 6602 del 13/02/2017

FINALITA': Redazione atti inerenti il C.C.R. di Avola e atti inerenti il PAES , registrazione formulari rifiuti, esecuzione atti inerenti la denominazione nuove vie, redazione atti inerenti randagismo e rapporti con le ditte

PERSONALE: n.5 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: 06 Aprile al 31 Luglio 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RICHIESTO DI €3.560,70

2) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA TUTELA AMBIENTALE - Servizio civile "Avola Evergreen" € 2.913,30

Relazione responsabile Geom. P. Argentino trasmessa con il programma Halley in data 03/04/2017

FINALITA': Progetto finalizzato al servizio civile nazionale denominato "Avola Evengreen"

PERSONALE: n.1 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: 06 Aprile al 30 Settembre 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RICHIESTO DI € 2.913,30

3) COMANDO POLIZIA MUNICIPALE – Incremento attività Ausiliari del traffico per irregolarità sosta veicolare - € 3.000,00

Relazione Comandante P.M. prot.n.6396 del 10/02/2017

FINALITA': Servizi ausiliari del traffico finalizzati alla prevenzione e di contrasto dei comportamenti irregolari della sosta veicolare.

PERSONALE: 5 Ausiliari del traffico

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 6 Aprile al 15 Maggio 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €3.000,00

4) COMANDO POLIZIA MUNICIPALE – Servizi viabilità Via Elsa Morante e Centro Storico – Manifestazioni religiose, civili e sportive - € 7.000,00

Relazione Comandante P.M. prot.n.16084 del 04/04/2017

FINALITA': Servizi viabilità Via Elsa Morante e Centro Storico – Manifestazioni religiose, civili e sportive .

PERSONALE: Tutto il personale di ruolo

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 6 Aprile al 30 Giugno 2017

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €7.000,00

Verbale N.4 del 18/05/2017

1) SETTORE 5 SERVIZIO 2 – Infiorata 2017 €900,00

Relazione responsabile servizio Settore 5 Servizio 2 Geom. Carmelo Macauda prot.n. 23543 dell'11/05/2017

FINALITA': Allestimento stand per promozione culturale – turistica e prodotti tipici della

nostra città, in occasione dell'infiorata 2017 che si svolgerà nella Città di Noto dal 19 al 21

Maggio 2017;

TEMPO REALIZZAZIONE: 19 al 21 Maggio 2017

PERSONALE: N. 4 Unità di personale

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €900,00

Verbale N.5 del 04/07/2017

2) POLIZIA MUNICIPALE – Servizi di controllo, vigilanza e viabilità sul territorio comunale ed in particolare nelle zone maggiormente frequentate dalla cittadinanza nella stagione estiva, vigilanza e viabilità durante le manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, servizi in occasione dei festeggiamenti in onore della Santa Patrona S.Venera €10.000,00

Relazione responsabile servizio Comandante P.M. prot.n. 32987 del 28/06/2017

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 4 Luglio 2017 al 31 Luglio 2017**

PERSONALE: Tutto il personale P.M.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO RIDOTTO DI €8.000,00

- 3) **POLIZIA MUNICIPALE- Ausiliari del traffico incremento attività di prevenzione e di contrasto dei comportamenti irregolari della sosta veicolare da svolgere settimanalmente comprese le giornate di Sabato e Domenica ed altre giornate nelle quali sarà necessario assicurare la presenza del personale ausiliario –**

Relazione responsabile servizio Comandante P.M. prot. n. 32990 del 28/06/2017 integrata con nota prot. n. 33840 del 04/07/2017

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 4 Luglio 2017 al 31 Agosto 2017**

PERSONALE: n. 5 ausiliari del traffico

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €5.000,00

- 4) **UNITA' OPERATIVA AUTONOMA PROTEZIONE CIVILE E AMBIENTE – Servizio di transennatura e segnaletica per la viabilità lungo il percorso della processione di Santa Venera, sistemazione transenne adiacenti al palco in P.zza Umberto I° e per le varie manifestazioni inserite nel programma dell'estate avolese, affissione manifesti relativi alle manifestazioni e relativa bandizzazione .**

Relazione responsabile servizio Geom. Argentino Pietro nota del 04/07/2017

Il Responsabile del servizio Geom. Argentino Pietro, stante che nel progetto non si rileva il periodo di riferimento, seduta stante, inserisce il periodo in cui il progetto sarà svolto e cioè da Luglio a Settembre 2017 comunque legato alla durata dell'estate avolese.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 4**

Luglio 2017 al 30 Settembre 2017

PERSONALE: n. 5 unità

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €6.750,00

Verbale N.7 del 27/07/2017

- 1) **POLIZIA MUNICIPALE – Progetto strumentale per il personale del Comando P.M. relativo alla realizzazione della manifestazioni e degli eventi programmate dell'Estate Avolese 2017 e altri servizi nelle ore serali, di specifica competenza della P.M., nelle zone particolarmente frequentate dalla cittadinanza. Periodo di riferimento Agosto-Settembre 2017.**

Relazione responsabile servizio Comandante P.M. prot.n. 37781 del 24/07/2017

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 27**

Luglio 2017 a fine manifestazioni;

PERSONALE: Tutto il personale P.M. compresi gli Ausiliari del traffico

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI € 15.000,00

- 2) **ASSESSORATO POLITICHE ARTISTICHE E ALLO SPORT** –Progetto strumentale e di risultato Estate Avolese 2017

Relazione responsabile servizio Geom. Macaudo Carmelo nota prot. n. 37259 del 20/07/2017

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto e come da programma allegato allo stesso;

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 27 Luglio 2017 a fine manifestazioni**

PERSONALE: n. 4 unità

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.6.000,00

- 3) **SERVIZIO MANUTENZIONI GENERALI E SERVIZI PUBBLICI:**

Settore 4 Servizio2-Gestione tecnica servizio elettrico- Progetto strumentale e di risultato finalizzato all'assistenza tecnica da parte degli esecutori tecnici elettricisti del servizio manutenzione al fine di garantire la buona riuscita della manifestazione Notte Bianca 2017 e Estate Avolese;

Relazione responsabile servizio Geom. Anselmo Sebastiano nota prot. n. 35644 del 12/07/2017;

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

TEMPO REALIZZAZIONE: dalla data di approvazione del progetto e cioè **dal 27 Luglio 2017 a fine manifestazioni;**

PERSONALE: n. 2 unità esecutore elettricisti, n.2 autista cestello e n.4 unità di personale servizio operai;

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.8.181,60

Verbale N.8 del 18/10/2017

- 1) **UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA SEGRETERIA – NOTIFICA ATTI EMESSI DALL'UFFICIO TRIBUTI**

Relazione responsabile Rag. Lupo Gaspare Prot.n 47332 del 19/09/2017 proposta per complessivi € . 8.000,00 .

SECONDO NECESSITA' DELL'ENTE DI NOTIFICARE GLI ATTI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2017 CON LA PRESENZA DI N. 2 MESSI COMUNALI OLTRE LA COLLABORAZIONE DI PERSONALE P.M.

DOPO AMPIA DISCUSSIONE IN MERITO ALLA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE P.M. A TALE SERVIZIO, SI APPROVA IL PROGETTO CON LE SEGUENTI PRESCRIZIONI:

- A) **Che il personale del Comando P.M. sia individuato in un minimo di 2 unità a cura del Comandante P.M. che avrà cura di darne comunicazione scritta all'Ufficio Personale nel più breve tempo possibile stante i tempi ristretti per lo svolgimento del servizio**
- B) **Che il progetto dovrà essere iniziato immediatamente dalla data di approvazione del presente verbale e non potrà protrarsi oltre il 31/12/2017. L'IMPORTO RIMANE QUANTIFICATO NELLA CIFRA MASSIMA DI € .8.000,00.**

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.2 unità Ufficio notifiche + 2 unità Comando P.M.

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 18 Ottobre al 31 OTTOBRE 2017 E COMUNQUE NON POTRA' PROTRARSI OLTRE IL 31/12/2017.

RESPONSABILE: Rag. Lupo Gaspare U. O. A. SEGRETERIA – NOTIFICA ATTI TRIBUTI

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 8.000,00

2) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA SEGRETERIA – ATTIVITA' RELATIVA ALLE COMMISSIONI CONSILIARI ALLA LUCE DELLA NOMINA DELLA NUOVA COMMISSIONE PER IL REGOLAMENTO INTERNO CHE A GIORNI SARA' CHIAMATA DAL PRESIDENTE A DOVER SVOLGERE UNA INTENSA ATTIVITA' AL FINE DI PROCEDERE ALLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE IN BASE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

**Relazione responsabile Rag. Lupo Gaspare Prot.n. 47334 del 19/09/2017
proposta per complessivi €. 2.000,00**

Prima di passare ad esaminare il progetto si allontana il componente R.S.U. CISL Sig. Dell'Albani Vittorio in quanto parte interessata alla realizzazione del progetto in argomento

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.4 unita' che vengono individuate a cura del Responsabile rag.

Lupo in calce alla richiesta

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 18 Ottobre al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Rag. Lupo Gaspare

Dopo ampia discussione dei componenti dell'Osservatorio, in sede di odierna seduta, viene evidenziato che tale attività progettuale non ricade nell'ordinaria attività dell'Ente

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €2.000,00

3) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA SEGRETERIA – COLLABORAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITA' DURANTE LE UDIENZE PRESSO L'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI AVOLA

Relazione responsabile Rag. Lupo Gaspare Prot.n. 47336 del 19/09/2017

proposta per complessivi €. 431,70

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.1 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 18/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Rag. Lupo Gaspare

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €431,70

4) SETTORE 2 SERVIZIO 2 PUBBLICA ISTRUZIONE – Trasporto gratuito degli alunni scuola dell'obbligo e medie superiori ai sensi della L.R. n.24 del 26/05/1973.

**Relazione Responsabile Sig. Rametta Gaetano Prot.n. 48594 del 26/10/2017
proposta per complessivi €. 912,75**

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.1 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 18/10/2017 al 21 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Sig. Rametta Gaetano

Il progetto viene approvato evidenziando che la decorrenza di svolgimento dello stesso decorrerà dalla data di approvazione del medesimo ovvero dal 18/10/2017 sino al 21/12/2017 e che pertanto l'importo dovrà essere proporzionalmente ridotto a cura del responsabile del servizio che dovrà riformulare il medesimo progetto sottolineando che trattasi di attività extra scolastiche.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO che sarà riformulato a cura del responsabile Sig. Rametta Gaetano

A questo punto esce il Componente Ig. Gambuzza Pasqualino per impegni istituzionali che su Sua delega viene sostituito dal Geom. Masuzzo Sebastiano.

**5) SETTORE 4 LL.PP. SERVIZI CIMITERIALI – Progetto finalizzato alla pulizia degli ossari Lotto AX e AV del cimitero di Avola
Relazione Responsabile Sig. Giampaolo Liotta Prot.n. 40941 del 10/08/2017
proposta per complessivi €. 4.731,00**

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.7 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 18/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Sig. Liotta Giampaolo

Il progetto viene approvato evidenziando che la decorrenza sarà dal 18/10/2017 e che tale attività progettuale scaturisce dal fatto che le operazioni di pulizia degli ossari vengono fatte in determinati periodi dell'anno in cui la temperatura non comprometta la salute degli operi

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.4.731,00

6) COMUNICAZIONE DEL COMANDANTE P.M. NOTA PROT.N. 43757 DEL 31/08/2017 CON LA QUALE, PER DOVERE D'UFFICIO COMUNICA CHE LE ATTIVITA' DI CUI AL PROGETTO DEL COMANDO P.M. APPROVATO CON VERBALE N.5 DEL 4/7/2017 PER IL PERIODO LUGLIO-AGOSTO 2017 SONO STATE ASSICURATE ANCHE PER LE VARIE ESIGENZE RICADENTI NEL MESE DI SETTEMBRE 2017, NON VARIANDO L'IMPEGNO ECONOMICO GIA' PREVENTIVATO ED APPROVATO.

L'Osservatorio prende atto della superiore nota .

7) SETTORE 5 SERVIZIO 2 TRIBUTI – Programmazione Stagione Teatrale 2017

**Relazione responsabile Geom. Carmelo Macauda Prot. n.50427 del 03/10/2017
proposta per complessivi €.10.656,00 sino al 31/12/2017**

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: 7 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 18 Ottobre 2017 al 31/12/2017

RESPONSABILE: Geom. Carmelo Macauda

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.10.656,00

**8) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA TUTELA AMBIENTALE -
Servizio civile "Avola Evergreen"**

Relazione responsabile Geom. P. Argentino nota Prot.n. 49884 del 2/10/2017 proposta per l'importo di €1.792,44 per mesi tre da Ottobre a Dicembre 2017

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.1 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 18/10/2017 al 31 Dicembre 2017

Il progetto viene approvato per le finalità descritte nel medesimo con decorrenza dal 18/10/2017 mentre la quantificazione dell'importo dovrà essere proporzionalmente ridotto a cura del responsabile del servizio che dovrà riformulare il medesimo progetto sottolineando che trattasi di attività extra l'orario di servizio ordinario

IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE IL RESPONSABILE GEOM. ARGENTINO PIETRO RIFORMULERÀ LA QUANTIFICAZIONE DELL'IMPORTO E LE MODALITÀ OPERATIVE CHE SARANNO OGGETTO DI APPOSITA SEDUTA DI OSSERVATORIO.

9) SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - Progetto finalizzato all'organizzazione di n.4 gite a Zafferana Etnea in occasione della Sagra dell'ottobrata in cui parteciperanno gli iscritti al centro anziani.

Per questo progetto si allontana il componente RSU UIL SIG. TIRALONGO ROBERTO IN QUANTO PARTE INTERESSATA PARTECIPANTE AL PROGETTO.

Relazione responsabile Sig. Rametta Gaetano nota Prot.n. 4420/S.S. del 28/09/2017 per l'importo di € 1.407,00

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.5 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: dal 18/10/2017 al 29 OTTOBRE 2017

Il progetto viene approvato per le finalità descritte nel medesimo con decorrenza dal 18/10/2017 CON LA DECURTAZIONE PROPORZIONALMENTE RIDOTTA A CURA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SIG. RAMETTA GAETANO.

IL PROGETTO VIENE APPROVATO A CONDIZIONE CHE IL RESPONSABILE SIG. RAMETTA GAETANO RIFORMULERÀ LA QUANTIFICAZIONE DELL'IMPORTO CHE SARA' OGGETTO DI APPOSITA SEDUTA DI OSSERVATORIO

Verbale N.10 del 27/10/2017

**1) UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA SEGRETERIA -
RICOGNIZIONE DI TUTTI I REGOLAMENTI COMUNALI VIGENTI**

Prima di passare ad esaminare il progetto si allontana il componente R.S.U. CISL Sig. Dell'Albani Vittorio in quanto unità assegnata all'U. O. A. di Segreteria

Relazione responsabile Rag. Lupo Gaspare nota Prot.n. 56102 del 26/10/2017 di integrazione con ulteriori elementi di valutazione alla precedente Prot.n. 52193 del 11/10/2017 proposta per complessivi € 1.000,00

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.1 unità

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Rag. Lupo Gaspare

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €1.000,00 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare.

2) SERVIZIO 2 SETTORE 1 SEZIONE BIBLIOTECA – PROGETTO FINALIZZATO “BIBLIOTECA APERTA”

Relazione responsabile del servizio Dott. Oddo Paolo nota del 25/10/2017 integrativa della precedente nota Prot.n. 52753 del 12/10/2017 proposta per l'importo complessivo di €. 4.726,56.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.8 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Dott. Oddo Paolo

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.4.726,56 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare.

3) SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – PROGETTO FINALIZZATO PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI ALLA CIRCOLARE N.15 DEL 25/5/2017 CONTENENTE DISPOSIZIONI ATTUATIVE SULLA PARITA'

SCOLASTICA, SUL DIRITTO ALLO STUDIO E ALL'ISTRUZIONE, BUONI LIBRE ECC.

Relazione responsabile del servizio Rametta Gaetano nota del 10/10/2017 Prot.n. 52773 proposta per l'importo di €.2.901,80.

In relazione al progetto in argomento si evince che l'obiettivo di miglioramento proposto è quello di mantenere e migliorare lo standard raggiunto con un impiego di risorse sottodimensionate rispetto a quelle ordinariamente necessarie.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.3 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Rametta Gaetano

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.2.901,80 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare.

4) SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – PROGETTI FINALIZZATI ALL'ATTIVITA' INTEGRATIVA DELL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI PIAZZA CRISPI ANNO SCOLASTICO 2017/2018. PROGETTO “SING A SONG” E “IMPARO CON UN CLIK”.

Relazione responsabile del servizio Rametta Gaetano nota del 13/10/2017 Prot.n. 53222 proposta per l'importo di €.513,48.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.1 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Rametta Gaetano

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €.513,48 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare.

5) UFFICIO SPETTACOLO – PROGETTO FINALIZZATO ALLO SVOLGIMENTO DELLE MANIFESTAZIONI CONNESSE AL SANTO NATALE 2017.

Relazione responsabile del servizio Geom. Carmelo Macauda nota Prot.n. 52802 del 12/10/2017 per l'importo di €.2.250,00.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.5 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Geom. Carmelo Macauda

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 2.250,00 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

6) SEGRETERIA GABINETTO SINDACO – PROGETTO FINALIZZATO PER TUTTI I SERVIZI AFFERENTI AL GABINETTO DEL SINDACO PERIODO NOVEMBRE/DICEMBRE 2017.

Relazione responsabile del servizio Geom. Sebastiano Masuzzo nota Prot.n. 52763 del 12/10/2017 per l'importo di €.5.235,15.

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.7 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: periodo NOVEMBRE/ 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Geom. Sebastiano Masuzzo

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 5.235,15 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

7) POLIZIA MUNICIPALE – PROGETTO FINALIZZATO PER LE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E DI CONTRASTO DEI COMPORTAMENTI DELLE SOSTE IRREGOLARI NELLE GIORNATE DI SABATO E DOMENICA ED IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' DEI DEFUNTI, NATALIZIE ED IN ALTRE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - PERSONALE "AUSILIARIO DEL TRAFFICO".

Prima di passare ad esaminare il progetto esce il componente R.S.U.

CGIL Sig. Nucifora Paolo

Relazione responsabile del servizio Comandante P.M. D.ssa Composto Maria Antonina nota Prot.n. 56075 del 26/10/2017 integrativa della precedente nota Prot.n.52690 del 12/10/2017 per l'importo di €.3.000,00

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.5 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Comandante P.M. D.ssa Composto M. Antonina

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 3.000,00 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

8) POLIZIA MUNICIPALE – PROGETTO FINALIZZATO PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' DEI

DEFUNTI CON RELATIVA FIERA, DEI MERCATINI E SAGRE AUTUNNALI, MERCATINI ANCHE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE ED IN ALTRE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - PERSONALE P.M.-

Prima di passare ad esaminare il progetto si allontana il componente R.S.U. CGIL Sig. Nucifora Paolo in quanto parte interessata alla realizzazione del progetto in argomento

Relazione responsabile del servizio Comandante P.M. D.ssa Composto Maria Antonina nota Prot.n. 56082 del 26/10/2017 integrativa della precedente nota Prot.n.52690 del 12/10/2017 per l'importo di €.5.000,00

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: TUTTO IL PERSONALE P.M. FULL- TIME

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Comandante P.M. D.ssa Composto M. Antonina

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 5.000,00 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

9) SETTORE 3 PIANIFICAZIONE URBANISTICA – PROGETTO FINALIZZATO ALL'OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI URBANISTICI ED ALLA REVISIONE E SISTEMAZIONE DELL'ARCHIVIO.-

Relazione responsabile del servizio Ing. Gambuzza Pasqualino nota Prot.n. 55531 del 24/10/2017 per l'importo di €.2.314,99

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.7 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Ing. Gambuzza Pasqualino

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 2.314,99 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

10) UFFICIO UNICO TRIBUTI COMUNALI – PROGETTO FINALIZZATO ALLA VERIFICA E CONTROLLO DATI PROCEDURE INFORMATICHE “TOSAP/COSAP-PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI – IMU – TARI – COMMERCIO”

Relazione responsabile del servizio Geom. Carmelo Macauda nota Prot.n. 55553 del 25/10/2017 per l'importo di €.3.400,00

FINALITA': quelle dettagliate in sede di progetto

PERSONALE: n.6 unita'

TEMPO REALIZZAZIONE: Dal 27/10/2017 al 31 Dicembre 2017

RESPONSABILE: Geom. Carmelo Macauda

IL PROGETTO VIENE APPROVATO PER L'IMPORTO DI €. 3.400,00 con riserva di verificare, in fase di liquidazione la congruità del progetto svolto in relazione all'importo da liquidare

Si dà atto che per effetto dell'approvazione dei progetti sopra elencati la somma complessivamente destinata alle progettualità esaminate ed approvate ammonta complessivamente ad €.151.054,04.

Si puntualizza che in fase di liquidazione verrà rispettato il budget dei 150.000,00 assegnato nel fondo miglioramento servizi per i progetti finalizzati, assicurando che tale budget non verrà superato.

- Visto l'art. 17 del CCNL 1/4/1999;
- **Ritenuto** provvedere in merito attesa la propria competenza;

SI PROPONE

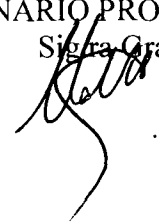
1. Di approvare i progetti strumentali e di risultato, già esaminati ed esitati favorevolmente dall'Osservatorio sulla base degli atti di indirizzo espressi dall'Amministrazione per la realizzazione degli obiettivi programmati, nelle sedute del 15 Febbraio 2017 *verbale n.1*, del 05 Aprile 2017 *verbale n.3*, del 18 Maggio 2017 *verbale n.4*, del 04 Luglio 2017 *verbale n.5*, del 27 Luglio 2017 *verbale n.7*, del 17 Ottobre 2017 *verbale n.8* e del 27 Ottobre 2017 *verbale n.10* come specificati in premessa;
2. Di dare atto che le progettualità esaminate dall'Osservatorio ed in questa sede approvate, ammontano alla somma complessiva, escluso oneri, di €.151.054,04, che in fase di liquidazione dovrà essere ridotta ad €.150.000,00 nel rispetto del budget destinato a tale finalità, da imputare come segue:
 - Quanto ad €.45.372,61 al Cap. 356/0 "Fondo Miglioramento Servizi" bilancio Anno 2017 giusta delibera di G.M. n.22/17 Imp.26/17;
 - Quanto ad €.7.366,37 al Cap. 356/4 "Fondo ammodernamento servizi 4% art.7 L.21/91 Imp. 253/17;
 - Quanto ad €. 97.261,02 al Cap.356 quale residuo "Fondo Miglioramento servizi" Anno 2016 Impegni da n.13/16 a 15/16 da n. 17/16 a 23/16 e n.707/16;
3. Di dare atto che gli oneri riflessi connessi trovano copertura rispettivamente nei capitoli 356-1 e 356-2 nonché 356/5 rispettivamente correlati ai pertinenti capitoli come sopra impegnati 356/0 e 356/4;-
4. Di dare atto che alla liquidazione delle relative competenze si procederà secondo lo stato di avanzamento dei progetti ed in relazione agli obiettivi raggiunti, quale risultano attestati da dettagliata relazione dei responsabili dei servizi interessati che specifichi, per ogni periodo, il servizio svolto per il progetto strumentale di risultato, corredata da documentazione attestante la presenza, per la realizzazione delle attività del progetto, al di fuori dell'orario di servizio ordinario, che andrà ad essere verificato dal competente Osservatorio secondo i criteri di controllo che lo stesso si è dato;-
5. Di dare atto, altresì, che i progetti prima di essere liquidati andranno sottoposti al vaglio del Nucleo di Valutazione il quale entrerà nel merito del sistema di valutazione utilizzato dai Responsabili di servizio per procedere poi alla liquidazione dei compensi dei partecipanti alle progettualità;-

6. Di dare mandato, conseguentemente, ai responsabili dei progetti come sopra individuati di provvedere entro i dieci giorni successivi alla realizzazione integrale del progetto o a scadenza del bimestre di riferimento all'inoltro della relazione in questione, vistata dal Capo Settore, e corredata della necessaria ed imprescindibile documentazione sopra indicata, all'ufficio relazioni sindacali per la prescritta verifica da parte degli organi competenti;-

7. Di notificare copia del presente provvedimento a tutti i responsabili dei progetti approvati, come sopra individuati, nonché ai Capi Settori di riferimento e di trasmetterne copia ai seguenti uffici: Responsabili servizi interessati, Ufficio personale, Segretario Generale, Ufficio stipendi, URP, Albo, Rappresentanti R.S.U. ed OO.SS., Sindaco; .

IL FUNZIONARIO PROPONENTE

Sig.ra Grazia Coletta



N^o 112
22.12.2017

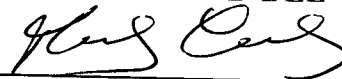
OGGETTO: Presa d'atto dell'approvazione progetti strumentali e di risultato- Anno 2017.-

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT.53 E 55 DELLA L.142/90 RECEPITA CON L.R.48/91 E MODIFICATA DALL'ART.12 L.R.23.12.2000 N.30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime
parere FAVOREVOLE

Avola, li 14.12.2017

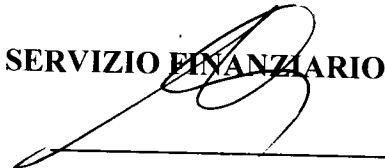
IL RESPONSABILE DEL SETTORE



In ordine alla regolarità contabile si esprime
parere [Handwritten Signature]

Avola, li 14.12.17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R.48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate

Avola, li 14.12.17

Cap. 356-1C. Imp. 26/17 x € 45.372,61 ✓
Cap. 356-1E Imp. 253/17 x € 7.366,37 ✓ (97261,02)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cap. 356-1E Imp. 253/17 → 15/16 de 17-23/16 107/16
altre voci cap. 356-1-356-2/356-5

In esecuzione alla determinazione dell'art.45 comma 4[^] dello Statuto Comunale, in ordine alla regolarità dell'atto, si esprime parere favorevole.

AVOLA, 21.12.2017

IL SEGRETARIO GENERALE



LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2017, il giorno venerdì del mese
di dicembre Alle ore 13.50 e seguenti, in Avola e nella Casa
Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è
riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1.	CANNATA GIOVANNI LUCA SINDACO	X	
2.	GRANDE MASSIMO VICE SINDACO		X
3.	ORLANDO ANTONIO ASSESSORE	X	
4.	CALDERARO SIMONA "	X	
5.	BELLOMO LUCIANO "	X	
6.	MORALE PAOLA SAMANTHA "	X	

TOTALE 5 1

Presiede il Sindaco Dott. Lorenzo Luca Quarta partecipa il Segretario del Comune
Dott. no Mauro Paolo D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;

2) _____

3) _____

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Allegato 'A'

Del. G.M. _____ / 24.03.17

- CAP. 356-5/e Mesp. $\frac{254}{17} \times \text{€ } 2.379,34$
- CAP. 356-4/e Mesp. $\frac{253}{17} \times \text{€ } 7.366,32$ ✓
- CAP. 356/R. Mesp. $\frac{13}{16} \times \frac{15}{16} \times \frac{17923}{16} \times \frac{207}{16} \text{€ } 94.261,02$ ✓
- CAP. 356-1/e Mesp. $\frac{31}{17} \times \text{€ } 105.568,03$ ✓
- CAP. 356-2/e Mesp. $\frac{32}{17} \times \text{€ } 37.695,73$ ✓
- CAP. 356-19/e Mesp. $\frac{33}{17} \times \text{€ } 99.330,80$ ✓
- CAP. 356-20/e Mesp. $\frac{34}{17} \times \text{€ } 23.640,73$ ✓
- CAP. 356-21/e Mesp. $\frac{35}{17} \times \text{€ } 8.343,12$ ✓

6) Di ripartire, conseguentemente, il suddetto Fondo nella seguente misura:

-Indennità di comparto	€ 110.000,00	Mesp. 16/2017
-Indennità insegnamento.....	€ 4.500,00	Mesp 17/2017
-Indennità di rischio	€ 23.000,00	Mesp 18/2017
-Turnazione	€ 97.000,00	Mesp 19/2017
-Reperibilità	€ 25.000,00	Mesp 20/17
-Maggiorazione festiva.....	€ 300,00	Mesp 22/17
-Disagio per il personale cat. A/B/C	€ 4.000,00	Mesp 23/17
-Maneggio valori	€ 1.000,00	Mesp 24/17
-Alte Professionalità	€ 3.500,00	Mesp 29/17
-Indennità specifiche responsabilità.....	€ 95.000,00	Mesp 25/17
-Nuova Progressione economica	€ 3.000,00	Mesp 27/17
-Produttività.....	€ 31.806,47	Mesp 28/17
- Propeti Strumentali risueltati	€ 65.372,51	Mesp 26/17
	totale € 43.479,08	

Avola 24.03.17 