

## CITTA' DI AVOLA

### DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N°01 del 14.03.2018

**Oggetto:** Costituzione gruppo di lavoro (unità di auditing) giusta deliberazione G.C.n° 66/2017 – atto di nomina

#### IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

**Premesso** che con propria determinazione n.03/2017 concernente: “Costituzione gruppo di lavoro (unità di auditing) giusta deliberazione di G.M. n.66 del 26/10/2017” si è provveduto ad individuare i seguenti Organi quali componenti dell'Unità di controllo in oggetto:

Avv. Paolo Blanco – Responsabile Avvocatura Comunale e Vice Segretario Generale

Rag. Gaspare Lupo – Responsabile dell'UOAS

Dott. Sergio Motta – Componente del Collegio dei Revisori dei Conti

#### **Considerato:**

**che** in data 05/03/2018 in riscontro alla nota comunale prot. gen. n. 11756/2018 a firma di questo Organo, è pervenuta la nota prot. gen. n. 12957/2018 a firma del Collegio dei Revisori dei Conti, così composto, Dott. Meli - Presidente, Dott.ssa Tumino e Dott. Motta - Componenti;

**che** con la nota suddetta il Collegio dei revisori in carica ha rappresentato che “la partecipazione di uno o più componenti al gruppo di lavoro *auditing* non rientra nella sfera di competenza” dell'Organo di revisione dell'Ente;

**che** con la medesima nota il Collegio dei Revisori in carica, in caso di riscontrate irregolarità, ha espresso la propria disponibilità ad esercitare collegialmente le attività di propria competenza sugli atti rientranti nella sfera della revisione economica finanziaria, ricevuti a seguito degli esiti dei controlli amministrativi effettuati;

**che** il Collegio dei revisori dei conti svolge ai sensi di legge, funzioni di vigilanza e controllo contabile;

**Ritenuto** opportuno procedere alla nomina dei componenti del gruppo di auditing per l'espletamento delle attività di controllo della correttezza amministrativa degli atti secondo le modalità e le finalità espresse con deliberazione di G.C. n.66/2017;

**Atteso** che il Rag. Lupo e l'Avv. Blanco hanno espresso la loro disponibilità a collaborare con il Segretario Generale nell'espletamento delle attività di cui sopra;

### **DETERMINA**

**Di** nominare i seguenti Organi quali componenti dell'Unità di Auditing di cui all'oggetto, al fine di coadiuvare il Segretario Generale nell'espletamento delle attività di controllo della correttezza amministrativa degli atti secondo le modalità e le finalità espresse con deliberazione di G.C. n.66/2017:

*Avv. Paolo Blanco – Responsabile Advocatura Comunale e Vice Segretario Generale*

*Rag. Gaspare Lupo – Responsabile dell'UOAS*

**Di** dare atto:

-che pertanto, il Gruppo di lavoro di cui all'oggetto risulta così composto:

*Dott.ssa Maria Grazia D'Erba – Segretario Generale*

*Avv. Paolo Blanco – Responsabile Advocatura Comunale e Vice Segretario Generale*

*Rag. Gaspare Lupo – Responsabile dell'UOAS*

-che le attività saranno esercitate dal gruppo di lavoro sunnominato, previa verifica e consegna di apposita dichiarazione in merito all'inesistenza di cause ostative ai sensi di legge;

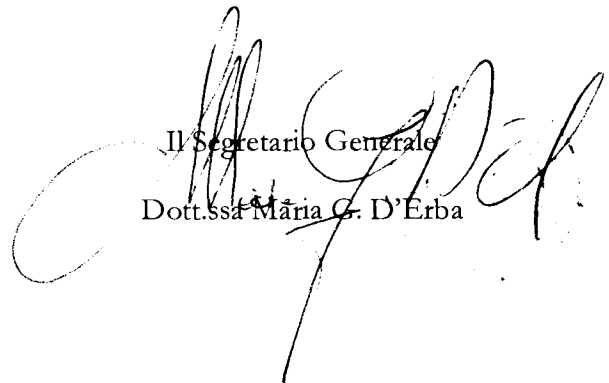
-che il presente atto non comporta alcun onere per l'Ente atteso che ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per l'espletamento delle attività in parola;

**Di** notificare copia del presente atto a tutti gli Organi comunali interessati, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone del Dott. Meli, della Dott.ssa Tumino e del Dott. Motta, nonché al Presidente del Nucleo di Valutazione;

**Di** pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio On Line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria G. D'Erba



In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

*Favulli*

*Memoranda*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li 15.03.18

*Sebastiana C. S. F. S. T. A.*  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 10/94, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola, li \_\_\_\_\_

*[Signature]*

# Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-

È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_