



CITTA' DI AVOLA

UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA - SEGRETERIA

ORGANI COLLEGIALI - PUBBLICAZIONI E NOTIFICHE - URP - PROTOCOLLO - AFFARI GENERALI ORDINANZE E
DETERMINE SINDACALI - SERVIZI DEMOGRAFICI
TEL/FAX 0931 583105

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA

N. 48

del 04-12-2018

Oggetto: Impegno di spesa sul Cap. 1 art. 5 "Spese diverse per il Consiglio comunale e la Giunta comunale".

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA DIRETTORE AMMINISTRATIVO GASPARE LUPO

- ✓ Premesso che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 07.06.2018 è stato approvato il P.E.G. e le schede degli obiettivi assegnati ai singoli servizi;
- ✓ Atteso la disponibilità residua relativa al Capitolo di spesa 1 art. 5, dopo l'approvazione della Delibera consiliare n. 42 del 29/11/2018 relativa alle variazioni di Bilancio;
- ✓ Considerato che restano ancora da liquidare, per l'anno in corso, i rimborsi ai vari enti datori di lavoro dei consiglieri comunali oltre ad ulteriori minute spese per il Consiglio comunale;
- ✓ Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- ✓ Vista la L.R. 11.12.1991 n. 48;
- ✓ Visto l'OREL vigente nella Regione Siciliana.

DETERMINA

1. di impegnare la disponibilità di € 1.000,00 (mille/00) sul Cap. 1 art. 5 "**Spese diverse per il Consiglio comunale e la Giunta municipale**" del Bilancio del corrente esercizio per la motivazione di cui in premessa, dando atto che l'impegno così assunto è conforme al Piano di Riequilibrio Finanziario approvato;
2. di dare atto che si procederà alla liquidazione agli enti con successiva apposita determinazione per i rimborsi dovuti per permessi retribuiti usufruiti dai consiglieri comunali e alle minute spese a mezzo di giustificativi;
3. di disporre la registrazione della presente Determinazione nel registro delle determinazioni del Responsabile U.O.A. - segreteria e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili dell'Amministrazione.

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata:

- a) per estratto, entro sette gg. dalla emanazione, trattandosi di atto non immediatamente esecutivo, nel sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 L.R. n° 22 del 16/12/2008, così come modificato dall'art. 6 della L.R. n° 11/2015;
- b) Corredata di tutti i pareri:

ALBO PRETORIO ON LINE

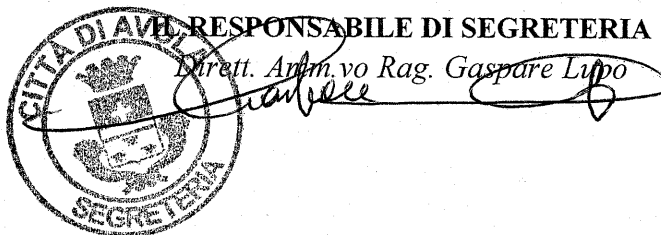
AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

AL SERVIZIO INFORMATICO PER L'INSERIMENTO SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE (ATTI AMMINISTRATIVI E TRASPARENZA)

ALL'URP



ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla regolarità Contabile si esprime

Parere _____

Avola, 05.12.18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si ATTESTA, altresì, la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

ESERCIZIO 2018 IMPEGNO n° _____
(Prestazione di servizi)

1026/2018 - Dep 1-8/e. r.f. 1.000,00.-

Avola, 05.12.18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica su conforme attestazione dell'Addetto che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi dal _____ al _____

Avola li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE, che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE