



CITTÀ DI AVOLA

SETTORE 4 - SERVIZIO 3

Servizio Idrico – Amministrazione forniture Elettriche – Autoparco – Acquisti in rete MEPA/CONSIP

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 9

Del 06-02-2019

Oggetto: Determina a contrarre l'impegno di spesa a integrazione determina n. 79 del 29/11/2017 per la fornitura di carburante per autotrazione mediante FUEL CARD 6 - Lotto 5 relativa al I° bimestre (gennaio/febbraio) 2019. CIG: Z722106E8C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

che con determina del responsabile del servizio n. 79/2017 avente ad oggetto: Determina a contrarre l'impegno di spesa per la fornitura di carburante per autotrazione mediante FUEL CARD 6 – Lotto 5 relativo all'anno 2018. **CIG: Z722106E8C**, è stato determinato quanto segue:

- 1. di approvare** il preventivo di spesa per garantire la fornitura di carburante ai mezzi in dotazione dell'autoparco comunale per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) nel rispetto dell'art 30 del D. Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs 56/2017 il cui importo complessivo ammonta a € 85.000,00 (ottantacinquemila/00), importo ritenuto sufficiente a garantire i servizi richiesti per l'anno 2018 o comunque fino all'esaurimento della somma disponibile;
- 2. di affidare** la fornitura mediante adesione alla convenzione CONSIP ai sensi dell'art. 26, comma 3) della legge 23 Dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'art. 1, comma 4, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dell'art. 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191;
- 3. di approvare** lo schema d'ordine di adesione alle promozioni di acquisto in rete per la P.A. e specificatamente alla "Convenzione per la fornitura di carburanti per autotrazione, ai sensi della L. 488 del 23/12/1999 e s.m.i. stipulata da Consip S.p.A. (Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze) con FUEL CARD 6-Lotto 5 della KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.p.a.), **CIG: 6046322EBE** avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- 4. di impegnare** la spesa complessiva di € 85.000,00 come di seguito riportato, prelevando la somma di € 25.000,00 dal Cap. n. 26-0/C, € 10.000,00 dal Cap. n. 26-1/C e € 50.000,00 dal Cap. n. 243/1 di pertinenza del Responsabile del Settore 4-Servizio 1, nel bilancio in previsione anno 2018;
- 5. di prendere atto** che l'impegno è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;
- 6.** La presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché dal parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione del c. 4 art. 45 dello statuto comunale;
- 7.** La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet del Comune;

che per garantire il funzionamento dei mezzi comunali, occorre provvedere a integrare la superiore somma dell'importo complessivo di € 20.000,00 somma sufficiente a garantire la fornitura per il I° bimestre 2019;

Tenuto conto che al momento la convenzione stipulata da Consip S.p.A. - Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze e FUEL CARD 6 – Lotto 5 della KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.p.a. **CIG: 6046322EBE** avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura alla quale poter accedere, è attiva fino al 02/11/2018;

che in data 22/10/2018 la società sopra indicata ha comunicato, la disponibilità a proseguire la fornitura con gli stessi patti e condizioni di CONSIP, fino a quando non verrà formalizzata una nuova gara di appalto in CONSIP, trasmettendo in allegato alla comunicazione, uno schema di adesione da sottoscrivere in caso di accettazione;

considerato che l'ufficio ha ritenuto strategico sottoscrivere lo schema di adesione per continuare la fornitura con il soggetto rappresentato, al fine di garantire la continuità dei rifornimenti per le esigenze operative e di servizio di codesta Amministrazione, unicamente nell'ottica di evitare disagi, manifestando sin d'ora la propria disponibilità ad assicurare la fornitura del carburante, alle attuali condizioni, fino al completamento della procedura relativa alla nuova gara con conseguente attivazione del nuovo Accordo Quadro Consip.

Ritenuto la somma di € 20.000,00 sufficiente a coprire la fornitura per il I° bimestre 2019;

Preso atto inoltre, che la Società, in base a quanto previsto dallo Schema di Accordo Quadro del nuovo bando di gara triennale 2018-2021, anche nel caso in cui la Kuwait Petroleum Italia S.p.A. non si aggiudicasse la fornitura per la provincia in cui ricade codesta Amministrazione, permetterebbero a codesta amministrazione la prosecuzione del servizio in continuità operativa, evitando l'emissione di nuove carte/pin, con rischio di interruzione, anche solo temporanea, del servizio:

Visto il D.Lgs 56/2017 (Codice Correttivo dei Contratti);

Preso atto che l'impegno è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019

Vista la Deliberazione del C.C. n. 14 del 11/04/2018, di assestamento generale del bilancio di previsione 2018-2020 giusta Delibera di C.C. n. 42 del 29/11/2018, di Variazione PEG. 2018 approvato con Delibera di G.M. n. 148 del 7/6/2018,

Ritenuto altresì provvedere in merito nelle more di individuazione del nuovo gestore da parte di Consip;
VISTO l'O. RE. L. e s.m.i.

PROPONE

- 1. di impegnare**, per le motivazioni su espresse, la somma di € 20.000,00 a integrazione della determina n. 79/2017 avente ad oggetto:” *Determina a contrarre l'impegno di spesa a integrazione per la fornitura di carburante per autotrazione mediante FUEL CARD 6 – Lotto 5 relativo all'anno 2018 - CIG: Z722106E8C*;
- 2. di imputare** la somma derivante dal presente provvedimento di € 20.000,00 come di seguito distinto: € 5.000,00 nel Cap. n. 26-0, € 5.000,00 nel Cap. n. 26-1 e € 10.000,00 nel Cap. n. 243-1 del redigendo Bilancio di previsione 2019, derogando dal limite dei dodicesimi ai sensi dell'art. 163 c.2 del D.Lgs 267/2000, trattandosi di spesa urgente, al fine di evitare interruzione di pubblico servizio;
- 3. di dare atto** che il mancato impegno di spesa comporta danno erariale e inconveniente igienico sanitario all'amministrazione comunale;
- 4. di procedere** alla liquidazione con dispositivo di pagamento a presentazione di regolare fattura e previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in premessa;
- 5. di prendere atto** che l'impegno assunto è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con delibera del CC n. 47 del 27/08/2014;
- 6. di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;
- 7. di prendere atto** della nota informativa del Segretario Generale del 15/5/2015 prot. 336, con la quale trasmette ai responsabili di servizio, il “Piano per la prevenzione della corruzione, relativo agli anni 2015/2016/2017, redatto ai sensi dell'art. 1, comma 59 della legge 190/2012 e approvato con Delibera di G.M. n. 12 del 28/01/2015;
- 8. di pubblicare** nel profilo del committente gli atti relativi agli affidamenti di cui al presente provvedimento, con specifica dell'affidatario, delle modalità di scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie e di trasmettere gli atti all'ANAC per i controlli di competenza, ai sensi dell'Art. 163, comma 10 del D. Lgs. 50/2016;

Si autorizza prelievo di € 10.000,00 dal Cap. 243-1
Il Responsabile del Servizio

1) Di trasmettere il presente atto:

1. ALL'UFFICIO MESSI;
2. ALL'UFFICIO RAGIONERIA;
3. AL SINDACO;
4. ALL'UFFICIO URP;
5. AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Basile Matteo

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 06-02-2019

Il Responsabile del Servizio
Geom. Basile Matteo

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **sei** del mese di **febbraio** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determina sindacale n.19 del 01/04/2016 di nomina responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione di G.M. n.93 del 31/03/2016;-
- VISTA la determinazione sindacale n.20 del 01/04/2016 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio di cui alla determina sindacale n.19/16 con decorrenza dal 1° Aprile 2016e succ. modifiche ed integrazioni;- ;-
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 11/04/2018 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale 2018/2020 ;-
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE 4 SERVIZIO 3 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
 - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Basile Matteo

Registro Atti di determinazione del SETTORE 4 - SERVIZIO 3
ATTO N. 9 del 06-02-2019

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Basile Matteo

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

Il Responsabile del Servizio

Geom. Basile Matteo