



**CITTA' DI AVOLA**  
Provincia di Siracusa

**SETTORE 1 – SERVIZIO 3**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**

N. 79 DEL REGISTRO

DEL 23 APR. 2019

**Oggetto: Sostegno per l'Inclusione Attiva (ex SIA): impegno di spesa per liquidazione compenso lavoro straordinario per l'anno 2019 ai dipendenti individuati per le attività tecniche ed amministrative del progetto per l'attuazione Programma PON Inclusione a valere sul Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014-2020 "PON Inclusione".**

**DETERMINAZIONE**  
**del Responsabile del Servizio 3 Settore 1**  
*(Politiche Sociali)*

Oggetto: Sostegno per l'Inclusione Attiva (ex SIA): impegno di spesa per liquidazione compenso lavoro straordinario per l'anno 2019 ai dipendenti individuati per le attività tecniche ed amministrative del progetto per l'attuazione Programma PON Inclusione - a valere sul Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014-2020 "PON Inclusione".

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3 SETTORE 1**

**PREMESSO** che all'intero territorio nazionale con il Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA), è stata approvata l'introduzione di una misura strutturale di sostegno al reddito, il Reddito di inclusione (REI), destinato alle famiglie con figli e alle persone disoccupate ultra 55enni in condizioni economiche di estremo disagio; le misure SIA e REI si connotano come strumenti di politica attiva e affiancano al trasferimento monetario progetti di presa in carico personalizzati, orientati all'inclusione sociale e al reinserimento lavorativo dei beneficiari in una logica di condizionalità.

**CHE** l'attuazione, a livello di ambiti territoriali, delle nuove misure nazionali SIA e REI è supportata dalle politiche e dalle risorse cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo, e specifico dal PON Inclusione, un programma operativo interamente dedicato ai temi dell'inclusione sociale, in linea con gli obiettivi di riduzione della povertà fissati dalla Strategia Europea 2020. Tale fondo è pressoché interamente destinato a supportare l'attuazione del REI (ex SIA)

**CHE** nell'ambito dell'Avviso Pubblico n. 3/2016 del 3 agosto 2016 del Ministero Lavoro e Politiche Sociali per la presentazione di progetti per l'attuazione Programma PON Inclusione, il Distretto Socio Sanitario n.46, con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 1 del 14.02.2017, ha presentato un progetto specifico per la gestione delle nuove misure, approvato in data 12 settembre 2017 con Decreto Direttoriale n. 392 del Direttore Generale Direzione II del Ministero Lavoro e Politiche Sociali.

**CHE** tra il Distretto Socio Sanitario n. 46 e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, presso la quale opera la Direzione II, individuata come Autorità di Gestione, è stata quindi approvata specifica Convenzione di Sovvenzione.

**CHE** è stata registrata la convenzione con il n. AV3-2016-SIC\_52 e che pertanto si è potuto dare avvio alle attività progettuali;

**CHE** tale Convenzione, valida fino al 31 dicembre 2019, attribuisce al Distretto Socio Sanitario n. 46 risorse economiche da destinare all'attuazione del progetto di attuazione elaborato e sopra citato ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad € 2.319.632,00.

**CHE** le misure SIA/REI si connotano come strumenti di politica attiva e affiancano al trasferimento monetario progetti di presa in carico personalizzati, orientati all'inclusione sociale e al reinserimento lavorativo dei beneficiari in una logica di condizionalità.

**PRESO ATTO** che per la sua attuazione sono definite modalità organizzative e strumenti volti a favorire il coordinamento tra i servizi territoriali ed in particolare tra i servizi sociali e del lavoro;

**PRESO ATTO** dei contenuti delle "Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva";

**CHE** tra le attività da realizzare è previsto il potenziamento dei servizi di segretariato sociale, per la presa in carico degli utenti che hanno presentato istanza SIA/REI;

**CHE** la proposta dell'ambito del Distretto Socio- Sanitario n. 46, approvata dall'autorità di gestione, prevede un incremento orario di 16 ore settimanali cadauno della prestazione lavorativa del personale amministrativo in servizio presso il Comune di Avola per l'espletamento delle funzioni amministrative relative al SIA/REI comprese quelle attuative del monitoraggio e della rendicontazione ;

**Considerato** che, per le finalità anzidette, occorre, quindi, incrementare di 16 ore di lavoro straordinario settimanali la prestazione lavorativa delle dipendenti par-time a tempo indeterminato Signore Parisi Antonina e Ricceri Angela, Categoria B, posizione economica B2, profilo professionale di esecutore amministrativo, in servizio presso il Settore 1 Servizio 3 “Politiche Sociali”;

**CHE** l’integrazione oraria è finanziata con oneri a carico del Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014/2020 – PON Inclusion;e ;

**CHE** hanno iniziato detta attività progettuale sin dal 19.07.2018 giusta nota del 18.07.2018 prot. 36567 e che con determinazione n. 240 del 06.11.2018 vennero impegnate le relative somme per la liquidazione del lavoro straordinario fino al 31.12.2019;

**Che** occorre pertanto impegnare le somme per la prosecuzione di detta attività fino a conclusione del progetto programmata al 31.12.2019;

**Che** per le due dipendenti si prevede per l’intero anno un monte ore di circa 736 ore cadauno che in ordine al costo orario previsto pari ad € 12,20 occorre impegnare una somma complessiva pari ad € 17.958,40 oltre oneri a carico dell’Ente per € 5.800,57 e quindi per complessivi € 23.758,97;

**CHE** occorre provvedere altresì, alla relativa liquidazione delle ore lavorate a far data dal 01.01.2019 fino al 31.12.2019 nel seguente modo: Sig.ra Parisi Antonina ore 736 e la Sig.ra Ricceri Angela ore 736, al fine di rendicontare le somme anticipate per detta liquidazione al Distretto Socio Sanitario n.46 per averne il rimborso;

**Tutto ciò premesso;**

**VISTI:**

- l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che ha sostituito l’art.51 della Legge 142/90, e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza nonché gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n°93 del 31 marzo 2016, concernente la “*Modifica struttura organizzativa dell’Ente approvata con deliberazione di G.M. n°70 del 23 febbraio 2015*”;
- la Determinazione del Sindaco n°19 del 01 aprile 2016, con oggetto “*Nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n°93 del 31 marzo 2016*”;
- la Determinazione del Sindaco n°20 del 01 aprile 2016, con oggetto “*Istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all’art. 8 CCNL 31/03/1999 ed attribuzione incarico ai responsabili di servizio di cui alla determinazione sindacale n°19 del 01 aprile 2016 – con decorrenza dal 01/04/2016*”;
- la determinazione sindacale n.7 del 09.02.2017 con la quale sono state affidate le funzioni di responsabile del Servizio 3 Settore 1
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Avola approvato con deliberazione della G.M. n°163 del 05 giugno 2014;
- il Piano per la prevenzione della corruzione, della trasparenza e dell’integrità – adozione aggiornamento 2018/2020, approvato con deliberazione della G.M. n°76 del 28 marzo 2018;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n°200 del 12 luglio 2016, concernente “*Modifica alla struttura organizzativa dell’Ente di cui alla deliberazione di G.M. n.93 del 31/03/2016*”;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n°267;
- lo Statuto Comunale;
- **RITENUTA** la propria competenza;

## **DETERMINA**

1. **di continuare** l’integrazione di 16 ore di lavoro straordinario settimanali, dal 01/01/2019 al 31/12/2019, la prestazione lavorativa delle dipendente a tempo indeterminato par-time a tempo indeterminato Signore Parisi Antonina e Ricceri Angela, Categoria B, posizione economica B2, profilo professionale di esecutore amministrativo, in servizio presso il Settore 1 Servizio 3 “Politiche Sociali”, in attuazione del Progetto PON Inclusionione

finanziato con oneri a carico del Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014/2020 (Avviso n. 3/2016) per il potenziamento dei servizi di segretariato sociale al fine di espletare funzioni amministrative relative al SIA/REI comprese quelle attuative del monitoraggio e rendicontazione ;

2. **di impegnare** la complessiva somma di € 17.958,40 oltre oneri a carico dell'Ente per € 5.800,57 e quindi per complessivi € 23.758,97, necessaria per l'attività di cui sopra nell'anno 2019, al Capitolo 307-4 " Spese contributi per finalità sociali" del bilancio 2019/2021, esercizio 2019, giusta delibera di G.M. n.70/2019 e in corso di approvazione degli organi competenti;
3. **di dare atto** che la somma anzidetta verrà introitata nella pertinente risorsa dell'entrata cap. 37 - 9 " Contributi per finalità sociali" non appena sarà accreditata dal Distretto Socio Sanitario n. 46 di Noto previa presentazione dei provvedimenti di liquidazione da parte di questo Ente;
4. **di provvedere** pertanto alla relativa liquidazione del periodo 01.01.2019 fino al 31.03.2019 nel seguente modo:  
Sig.ra Parisi Antonina ore 192 X € 12.20 ora = € 2.342,40 + € 756,60 oneri carico Ente  
Sig.ra Ricceri Angela ore 182 X € 12.20 ora = € 2.220,40 + € 717,19 oneri carico Ente ;
5. **di provvedere** alle successive liquidazioni con apposito provvedimento;
6. **di dare atto** che copia della presente sarà pubblicata all'albo pretorio del comune di Avola e trasmessa agli interessati.
7. di trasmettere altresì il presente atto:  
5.1) ALL'U.RP.  
5.1) ALL'UFFICIO MESSI  
6.1) AL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n.46;

Avola, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Direttore Amministrativo


Gaetano Rametta



Registro Atti di determinazione  
del Capo Servizio 3 Settore 1  
ATTO N. ~~39~~ del **23 APR. 2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Gaetano Rametta



## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

rite 06.05.19

In ordine alla regolarità Contabile si esprime

Parere \_\_\_\_\_

Avola, li 06.05.19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BILANCIO E PROROGA  
DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA

Si ATTESTA altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

ESERCIZIO 2019 IMPEGNO N. 368/19 CAPITOLO 307-4/c. €23.758,97. ✓  
Acc. n° 78/2019 " " 307-9/e/E. €23.758,97.

Avola li 06.05.19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BILANCIO E PROROGA  
DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA

## ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge, si esprime parere \_\_\_\_\_

Avola li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica su conforme attestazione dell'Addetto che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Avola li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

Avola, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_