



CITTA' DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE 1 SERVIZIO 2

N° 1 DEL REGISTRO

Avola, 12/03/2019

OGGETTO: Riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2018 e precedenti e conservazione a residuo delle somme provenienti dalla gestione di competenza.

Il Responsabile Servizio 2 Settore 1
Dott. Paolo Oddo

CONSIDERATO che con nota del 04/03/2019 prot. N. 310 il Responsabile del Servizio Finanziario ha invitato ad adottare apposito provvedimento relativamente al bilancio 2018 al fine di dichiarare quali residui vanno mantenuti e quali di essi dichiarare insussistenti;

VISTO il 3° comma dell'art. 228 del D.Lgs 267/00, che recita: "Prima dell'inserimento nel Conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui";

VISTO il D. lgs 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità attualmente in vigore, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2015.

Preso atto della verifica effettuata dal Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. Di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti all'anno 2018 e la conservazione dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2018 relativamente ai capitoli attribuiti con delibera di approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018, come risulta dall'allegato Prospetto, dichiarando quali sono i residui attivi e passivi che vengono conservati e/o eliminati o dichiarati insussistenti.
2. La presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del

Responsabile del Servizio Finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione dell'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata:

- Per estratto, entro sette gg. dalla emanazione, trattandosi di atto non immediatamente esecutivo, sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 L:R: n. 22 del 16/12/2008, così come modificato dall'art. 6 della L:R: n. 11/2015;

- Corredata da tutti i pareri:

Albo Pretorio on-line;

Al Responsabile del Servizio finanziario;

Al Collegio dei Revisori dei conti;

Al Servizio informatico per l'inserimento sul sito istituzionale dell'ente.

IL RESPONSABILE SERVIZIO 2 SETTORE 1

Dott. Paolo Oddo



ATTESTAZIONE FINANZIARIA

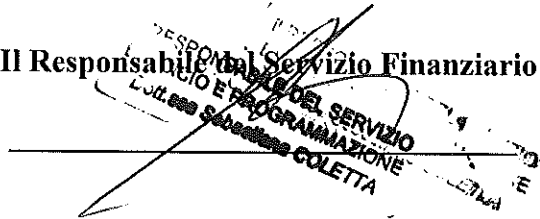
pte 20.03.19

In ordine alla regolarità Contabile si esprime

Parere [firma] .-

Avola, li: 20.03.19 .-

Il Responsabile del Servizio Finanziario



SI ATTESTA ALTRESI' LA COPERTURA FINANZIARIA DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SECONDO IL SOTTOSTANTE PROSPETTO:

ESERCIZIO _____ IMPEGNO N. _____ CAPITOLO _____ PER € _____

Avola, li: _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge, ed in esecuzione all'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale, si esprime parere _____ .-

Avola, li: _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa D'Erba Maria Grazia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica su conforme attestazione dell'Addetto che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio per gg. 15 consecutivi dal _____
al _____.

Avola, li, _____.

L'ADDETTO

Avola, li, _____.

IL SEGRETARIO GENERALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2018
 (Data di stampa 04-03-2019)

Centro di Costo 14 / 0 - SETTORE BIBLIOTECA

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
TITOLO	1	Spese correnti

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod. Bilancio	Impegnato a residui
154	0	SPESA DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE E ARCHIVI	050210301010 01	2.825,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2012				
155	T.	ANTICIPAZ. DI CASSA PER SPESE ECONOMATO ANNO 2012		500,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2012				
860	08-10-18	ANTICIPAZIONE DI SOMME A FAVORE DELL'ECONOMO COMUNALE ART. 5 COMMA 1 DEL SERVIZIO DI ECONOMATO - 4° TRIMESTRE 2018 -		200,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2018				
TOTALE CAPITOLO				

ELIMINARE
MANTENERE

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod. Bilancio	Impegnato a residui
155	1	SPESA PER MUSEI PINACOT. ARCH. STORICO ATTIVITA' CULTURALI	050210301029 99	2.500,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2018				
TOTALE CAPITOLO				

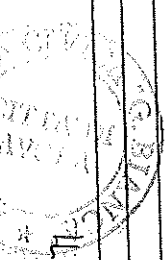
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
1007	21-11-16		IMP. DI SPESA PER APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO LA VALORIZZAZIONE DEI SITI STORICI: "SEGNALA UN EDIFICIO".	21	DR	17-11-16	600,00
1173	29-12-16		SPESA MANUTENZ. STRAORD. E PULIZ. MOSTRA PERMAN. C/O LA BIBLIOTECA COM.LE AFF. SERVIZIO ALLA DITTA TYCO ALLESTIMENTI VIALI TERACATI N. 108 SIRACUSA DT. N. 24/17. riduz. liq. 23/17 revoca del 27/17 con del. 30/17	22	DR	28-12-16	850,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2016							
1064	27-12-17		IMP. DI SPESA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO TRAMITE IL MEPA IMPIANTO PER PRESENTAZIONE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE AFFIDAM. ALLA DITTA MCDIGIT VIA PIAGGIO C/O ZONA INDUSTRIALE PARCO PAGLIA 69100 CHIETI. DT. N. 22/018	185	DR	27-12-17	1.656,76
1124	19-12-18		IMP. DI SPESA PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA MEDIANTE ODA PER L'ACQUISTO DI UNA FOTOCOPIATRICE - DITTA SORSA	2	DR	18-12-18	1.098,00
1172	24-12-18		SPESA X FORNIT. LIBRI BIBLIOTECA COM.LE G. BIANCA	3	DR	21-12-18	450,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2018							
TOTALE CAPITOLO							

MANTENERE
MANTENERE
MANTENERE
MANTENERE

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod. Bilancio	Impegnato a residui
156	0	SPESA PER BIBLIOTECHE E PINACOTECHE	050210301010 01	787,80
TOTALE RESIDUI ANNO 2015				
1027	31-12-15	IMP. DI SPESA PER ACQUISTO DOTAZIONE LIBRERIA PER BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2015 -		400,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2015				
1015	24-11-16	AFFIDAM. A TRATTATIVA PRIVATA, DELLA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA CIVICA PR. L'ANNO 2016. AFFIDAM. FORNITURA ALLA MERCURIO COMMUNICATIONS SRL DI FUSIONE VIA GIUFFRIDA V. N. 45 -		4,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2016				
TOTALE CAPITOLO				

ELIMINARE
ELIMINARE

TOTALE TITOLO	1			RESIDUO
TOTALE PROGRAMMA	2			5.758,76
				5.758,76



IL RESPONSABILE SERVIZIO 2 SETTORE 1
 DOTT. PAOLO ODDO

GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2018
(Data di stampa: 04-03-2019)

TOTALE CENTRO DI COSTO 14/ 0	RESIDUO
SETTORE BIBLIOTECA	5.758,76

TOTALE GENERALE	RIPILOGO FINALE	RESIDUO
-		5.758,76