



## CITTA' DI AVOLA

### SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 36

del 16/12/19

**OGGETTO: Impegno di spesa per Iscrizioni ed esercitazioni obbligatorie di Tiro a Segno per il Personale di Polizia Municipale - Anno 2019.-**

- **Premesso** che, ai sensi della Legge n.286 del 28.05.1981, gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale sono obbligati a sostenere ogni anno almeno un corso di lezioni regolamentari di tiro a segno;
- **Che** ai fini del rilascio della prescritta certificazione attestante l'annuale esercitazione di tiri a segno da parte del personale di P.M., da inoltrare ogni anno alla Prefettura di Siracusa per il mantenimento della qualifica di Agente di P.S., si deve rinnovare l'iscrizione obbligatoria presso una Sezione di Tiro a Segno Nazionale, attestante il superamento del corso di lezioni regolamentari di tiro a segno ai sensi della predetta Legge n. 286;
- **Che**, in ottemperanza alle predette disposizioni di legge, n. 25 componenti di questo Comando P.M., in possesso della relativa qualifica di P.S., sono da iscrivere alla Sezione di Tiro a Segno Nazionale, che ne curi il corso di lezioni e l'addestramento al tiro, al fine di ottenere l'attestazione di idoneità al maneggio alle armi;
- **Atteso** che il Cap. 88/0 alla voce "Corso Partecipazione Tiro a Segno" è stato assegnato alla gestione del Comandante P.M., Responsabile dei Servizi di Polizia Municipale, per un importo complessivo di € 2.200,00;
- **Che** occorre pertanto provvedere alla prenotazione dell'impegno di spesa del superiore importo al fine di provvedere, con successivo atto, alla procedura di affidamento del servizio in questione alle Sezioni di Tiro a Segno Nazionale presenti sul territorio, finalizzato al rilascio dell'attestazione di idoneità al maneggio alla armi per il personale P.M. in possesso dei prescritti requisiti;
- **Visto** che con Delibera del C.C. n. 14 del 28.05.2019 è stato approvato il Bilancio dell'esercizio finanziario 2019;
- **Visto** che con Delibera di G.M. n.233 del 25.11.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2019, attribuendo ai Capi Settori ed ai responsabili dei Servizi le risorse finanziarie per l'espletamento delle attività di gestione di competenza;
- **Preso atto** che l'impegno è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;
- **Preso atto** altresì che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;
- **Vista** la determina sindacale n.22 del 12/04/2019 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n. 125 del 02/07/2019, a modifica della Delibera di G.M. n. 57 del 20/03/2019;
- **Ritenuta** la propria competenza;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito;
- **Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2001 n. 267;
- **Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità

## PROPONE

1. Di impegnare, per quanto indicato in premessa, la somma di € 2.200,00 (Euro duemiladuecento/00) al Capitolo 88/0 – alla voce “Corso Partecipazione Tiro a Segno”;
2. di procedere, con successivo atto, all’affidamento del servizio in questione alle Sezioni di Tiro a Segno Nazionale presenti sul territorio;
3. di dare atto che l’impegno è conforme con il Piano di Riequilibrio Finanziario approvato con Delibera del C.C. n. 47 del 27/08/2014;
4. di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;
5. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni dei Servizi di Polizia Municipale e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione;
6. che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sia pubblicata all’Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell’art. 6 della L.R. n. 11/2015, sul sito internet comunale;
7. di trasmettere il presente atto:
  - ALL’UFFICIO MESSI;
  - ALL’UFFICIO RAGIONERIA;
  - AL SINDACO;
  - ALL’UFFICIO URP;



**Il Responsabile del Procedimento**  
Isp. Capo P.M. P. Distefano

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the official stamp and the typed name of the official.

## Il Responsabile dei Servizi di Polizia Municipale

L'anno duemiladiciannove, il giorno 16 del mese di dicembre in Avola e nel proprio Ufficio sito in questa via Labriola Avola.

**VISTA** la su estesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

**VISTA** la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/03/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 10 Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 28/05/2019 di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019/2022;

**RITENUTA** la propria competenza;

**RITENUTA** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### Determina

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
  - 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
  - 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni dei Servizi di Polizia Municipale e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
- la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.



Il Responsabile dei Servizi  
di Polizia Municipale  
(Dott.ssa M. A. Composto)

Registro Atti di determinazione dei Servizi di Polizia Municipale

ATTO N° 36 del 16-12-19

# ATTESTAZIONE FINANZIARIA

pte 18.12.19

In ordine alla Regolarità Contabile si esprime:

Parere \_\_\_\_\_



Avola, li 18.12.19

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Coletta Sebastiana



Si attesta altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il seguente prospetto:

Aut. 2019/2019, cap. 88-0/c. € 2.200,00 - ✓

Avola, li 18.12.19

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Coletta Sebastiana



## Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

**DISPONE** altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal \_\_\_\_\_ entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li, \_\_\_\_\_