



CITTA' DI AVOLA

Provincia di Siracusa

All. n. 2

SETTORE 3 – AMBIENTE - VERDE PUBBLICO – AUTOPARCO

Avviso

di ricerca sponsorizzazioni e/o accordi di collaborazione per attività legate alla promozione, all'educazione e al miglioramento della raccolta differenziata nel territorio di Avola

OGGETTO

1. Questa Amministrazione, ai sensi della normativa vigente nonché del Regolamento comunale sulla disciplina dei contratti di sponsorizzazione e/o di accordi di collaborazione approvato con delibera di C.C. n. 20 del 6.03.2003 modificata con delibera di C.C. n. 29 del 27/09/2012, al fine di realizzare una migliore qualità dei servizi prestati, registrare maggiori economie, favorire i processi innovativi della struttura amministrativa e la collaborazione tra pubblico e privato, intende ricercare, mediante procedura sperimentale ad evidenza pubblica, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni, anche in forma associata) o pubblici, che intendano proporsi come Sponsor per la realizzazione di attività legate alla gestione dei rifiuti solidi urbani (con particolare riferimento alla raccolta differenziata delle materie recuperabili) e precisamente tramite il finanziamento di materiale pubblicitario ovvero di progetti che prevedono la predisposizione, in comodato d'uso, o direttamente o indirettamente di macchine, oggetti etc. che aiutano i cittadini alla raccolta differenziata, e che si prestino alla diffusione del logo/marchio/messaggio pubblicitario/promozionale della propria azienda.-
2. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi come sponsor e/o come collaboranti.-
3. Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione e/o un accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000, per la disciplina dell'attività contrattuale. Il contratto di sponsorizzazione e/o l'accordo di collaborazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata minima di 2 (due) anni; una durata diversa potrà essere eventualmente concordata tra le Parti.-



4. La prestazione dello sponsor e/o del collaborante, consisterà nell'erogazione di contributi parziali o totali per forniture di materiale pubblicitario idoneo alla promozione, educazione e miglioramento della raccolta differenziata di tutte le materie recuperabili, e di contributi parziali e/o totali per la predisposizione di progetti che prevedano sempre promozione, educazione e miglioramento della raccolta differenziata di tutte le materie recuperabili.-
5. Inoltre allo sponsor spettano i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente: sulle sponsorizzazioni, infatti, potranno essere applicate le detrazioni fiscali ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997 n. 460.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

6. Il progetto contenuto nella proposta di sponsorizzazione e/o di collaborazione, redatta in forma scritta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Avola secondo le modalità riportate negli articoli successivi, entro e non oltre le **ore 12.00 dell'ultimo lunedì di ogni mese**

7. Tutti i soggetti interessati dovranno presentare, entro e non oltre il suddetto termine, un plico sigillato per ogni proposta di sponsorizzazione indirizzato a:

Settore autonomo n. 3 - Servizio verde Pubblico, presso l'Ufficio del Protocollo del Comune - C.so Garibaldi n. 82 - 96012 - Avola - Sr -.

Il plico arrivato in ritardo rispetto al termine mensile stabilito nel superiore punto 6) verrà esaminato in commissione in uno all'elenco delle proposte del mese successivo.-

8. Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura **"Proposta di sponsorizzazione e accordo di collaborazione di attività legate alla promozione, all'educazione e al miglioramento della raccolta differenziata nel territorio di Avola"** e contenere i seguenti documenti:

A. Istanza di ammissione redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (allegato 2), sottoscritta dal Proponente o dal suo legale rappresentante. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a. Le generalità o ragione sociale del Proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo, nr. di telefono, fax, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, nr. di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- b. Il tipo di sponsorizzazione proposta;
- c. La conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente Avviso;
- d. L'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 D. Lgs. 163/2006) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- e. L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni);
- f. l'impegno del Proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità (a pena di immediata risoluzione del contratto) qualsiasi elemento contenente:



- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- g. l'impegno a eseguire quanto in progetto, specificando se in modo diretto ovvero se in società con altri portatori di interesse, a proprie spese, ovvero a ditte specializzate e qualificate, indicando quali, ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e segg. del D. Lgs 163/2006;
- h. l'impegno, ove il progetto ne preveda la fattispecie, ad effettuare la eventuale manutenzione della fornitura per lo stesso periodo di durata del contratto/accordo;
- i. l'impegno del proponente, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza dell'amministrazione comunale i dati relativi alle ditte che effettueranno le forniture, ivi comprese tutte le ditte concorrenti nel progetto durante la fase di espletamento delle sequenze progettuali.-

B. il programma della sponsorizzazione proposta, che dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente Avviso e relativi allegati, illustrerà le specifiche dei prodotti forniti, dei limiti di finanziamento proposti, del materiale pubblicitario, ovvero delle attrezzature di progetto e del funzionamento del programma complessivo della proposta progettuale.-

Il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso.

La mancata presentazione dello stesso costituisce esclusione dell'aggiudicatario dalla graduatoria di assegnazione;

Dichiarazioni, documenti e modalità di presentazione e confezionamento del plico sono richiesti a pena di esclusione.

CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE E/O DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE

9. Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, il Comune di Avola, per tutta la durata del contratto, potrà:

- I. consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare ed evidenziare la sua collaborazione con il Comune di Avola mediante i vari mezzi di comunicazione.
- II. consentire l'utilizzo delle forniture approntate per la veicolazione del proprio marchio/logo/messaggio pubblicitario.-
- III. indicare il nome dello sponsor nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa.
- IV. evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor in manifestazioni pubbliche.-

10. Tali forme di pubblicità verranno concordate con i soggetti aggiudicatari sulla base dei modelli proposti dall'Ente e dell'importanza dell'iniziativa.-

11. Per la collocazione logo/marchi/messaggi pubblicitari di cui ai progetti derivanti dal presente avviso, purchè conformi alle disposizioni dell'Amministrazione, lo sponsor non è tenuto al pagamento dell'imposta sulle iniziative pubblicitarie, ai sensi e in applicazione dell'art. 20, punto g,



del Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e per l'effettuazione del servizio delle pubbliche affissioni.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

12. Le proposte pervenute entro la scadenza indicata verranno valutate da una Commissione appositamente costituita composta da almeno tre membri nominati con determina sindacale.-

13. Prima di procedere alla valutazione delle proposte la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.

14. In linea generale, la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, degli effetti di ritorno sulla pubblicizzazione dell'avvenimento, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità. Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione ed in particolare con i programmi relativi alla gestione della raccolta differenziata.

15. Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa attività e alla stessa fornitura, l'assegnazione sarà perfezionata sulla base dei criteri individuati dalla commissione concernenti la qualità del progetto, la convenienza economica del progetto, gli obiettivi valutati anche in termini di ritorno di immagine per l'amministrazione comunale.

16. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai Proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

17. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non accettare proposte qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di inopportunità generale.

18. In ogni caso sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- o pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- o messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

19. L'assegnazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al D.P.R. 445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

20. L'affidatario si impegna ad iniziare il progetto entro il semestre successivo alla data di notifica dell'approvazione con provvedimento dirigenziale.-

VIGILANZA E CONTROLLO

21. L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio costante e la valutazione sull'andamento delle attività attraverso i competenti uffici, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale.



22. Qualora il Comune dovesse riscontrare che il progetto e/o la fornitura non venisse svolto/a secondo quanto stabilito provvederà a sollecitare lo sponsor per iscritto ad adempiere alle proprie funzioni entro cinque giorni. Qualora non dovesse provvedere, nonostante il sollecito, il Comune potrà procedere alla revoca, con effetto immediato, del contratto di sponsorizzazione/accordo di collaborazione senza che dallo sponsor/collaborante possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE/ACCORDO DI COLLABORAZIONE

23. Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor's/collaboranti, sarà disciplinato da appositi contratti di sponsorizzazione/accordi di collaborazione, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

24. Il soggetto assegnatario con la partecipazione al presente Avviso si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione e/o l'accordo di collaborazione, nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di affidamento definitivo. Alla scadenza sarà possibile, dopo valutazione delle parti, il rinnovo del contratto o dell'accordo.

25. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

26. Ai fini fiscali, trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

27. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti, in applicazione di quanto previsto dal presente Avviso, saranno trattati esclusivamente per le finalità stabilite dal medesimo; i dati sono trattati in conformità alle norme vigenti e i singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003.

I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del presente Avviso.

INFORMAZIONI

28. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari alla presentazione della proposta presso il Settore autonomo n. 3 servizi ambientali (tel. 0391/561945 – e mail ecologia@comune.avola.sr.it – mobile 3357385859) o l'Assessorato competente (mobile 3357385870)

34. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Autonomo n. 3 – Geom. P. Argentino.

ALLEGATI

1. [Schema dell'istanza di ammissione](#)

L'Assessore all'Urbanistica, Ambiente e territorio
(Dott. Ing. Sebastiana Caruso)

Il Sindaco
(Dott. Giovanni Luca Cannata)