



# CITTÀ DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

**SETTORE 5 SERVIZIO 2**  
**UFFICIO TRIBUTI - S.U.A.P. - SVILUPPO ECONOMICO - SERVIZI INFORMATICI E FIERE E MERCATI**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 16 del Registro

del 31-03- 2016

**OGGETTO:** Riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2015 e precedenti e conservazione a residuo delle somme provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2015 UFFICIO TRIBUTI - S.U.A.P. - SVILUPPO ECONOMICO - SERVIZI INFORMATICI E FIERE E MERCATI.-

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

**DELL' UFFICIO TRIBUTI**





# COMUNE DI AVOLA

## Settore 5 Servizio 2

UFFICIO TRIBUTI – S.U.A.P. – SVILUPPO ECONOMICO – SERVIZI INFORMATICI E FIERE E MERCATI

N. 16 DEL REGISTRO

DATA

31/Marzo/2016

**OGGETTO:** Riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2015 e precedenti e conservazione a residuo delle somme provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2015 UFFICIO TRIBUTI – S.U.A.P. – SVILUPPO ECONOMICO – SERVIZI INFORMATICI E FIERE E MERCATI.-

### *Il Responsabile del Servizio*

**VISTO** il 3° Comma dell'art. 228 del D. Lgs. 228/00, che recita: "Prima dell'inserimento nel Conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui";

**VISTA** la necessità di distinguere il riaccertamento dei residui provenienti dagli esercizi 2012 e precedenti dall'operazione di conservazione a residuo di somme provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2013, secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'interno – Direzione Centrale per la Fiscalità Locale – con Circolare n. F.L. 19/95;

**VISTA** la nota prot. 199/Rag. del 18/02/2016 avente ad oggetto: "Riaccertamento Residui Attivi-Passivi - Conto Consuntivo 2015", con la quale è stata sollecitata l'adozione da parte di ciascun dirigente di apposito provvedimento di riaccertamento dei residui 2015, al fine di procedere alla stesura del Conto Consuntivo 2015 nei termini di legge;

**DATO** atto che, in base alla circolare sopra menzionata, il riaccertamento dei residui attivi e passivi sia di competenza dei Responsabili dei Servizi in qualità di funzionari gestori;

**VISTA** il prospetto dei capitoli da ritenere in mantenimento o in insussistenza trasmesso dal Responsabile Bilancio e Programmazione il prospetto dei capitoli da ritenere in mantenimento o in insussistenza;

**DATO** atto che si è proceduto alla revisione dei residui provenienti dall'esercizio 2015 e precedenti e della gestione di competenza dell'esercizio 2015, previa analitica verifica dei singoli accertamenti ed impegni, nonché dei residui attivi e passivi, verificandone la loro corrispondenza e giustificazione ai sensi dell'art. 189 (Residui Attivi) e dell'art. 190 (Residui Passivi) del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il regolamento di contabilità attualmente in vigore, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 94 del 29/12/2015;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione della firma del Responsabile del Servizio;

**PRESO atto** della verifica effettuata dal Servizio Finanziario;

**PROPONE**



1. di approvare il riaccertamento dei residui passivi provenienti dagli esercizi 2015 e precedenti e la conservazione dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2015 relativamente ai capitoli attribuiti con determina di approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015, come risulta dall'allegato prospetto che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di dichiarare che vengono conservati i Residui Attivi e Passivi per i quali esiste il titolo giuridico ed eliminare quelli dichiarati insussistenti poiché non esiste alcun titolo giuridico;
3. di demandare all'Ufficio Ragioneria di provvedere alla materiale cancellazione dei residui dichiarati insussistenti in esatta conformità ai tabulati allegati;
4. la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione alla determinazione Sindacale n. 9 del 30/03/2001;
5. di disporre la registrazione della presente determina nel registro delle determinazioni dell'Area 3 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione.
6. La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi e trasmessa in copia ai seguenti organi ed uffici: Sindaco, Assessore Bilancio, Responsabile Uffici Finanziari, Responsabile U.R.P., Collegio Revisori.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2 SETTORE 5

L'anno DUEMILASEDICI il giorno trentuno del mese di MARZO  
in Avola e nel proprio Ufficio sito in Via Alessi , 24.

- VISTA la su estesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione del Sindaco n. 29 del 23/06/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n. 70 del 23/02/2015;
- Vista la determinazione del Sindaco n. 30 del 23/06/2015 di istituzioni delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/03/199 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio di cui alla determinazione sindacale n. 29/2015 con decorrenza dal 01/07/2015 e succ. mod. ed int. ;
- VISTO il Piano per la prevenzione della corruzione, della trasparenza e dell'integrità approvato con deliberazione della G.M. n. 12 del 28/01/2015;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Avola approvato con Deliberazione dell G.M. n. 163 del 05/06/2014;
- RITENUTA la propria competenza;
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### DETERMINA

1. di approvare integralmente la "proposta di determinazione" avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
2. che la presente avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del Segretario Generale in esecuzione all'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale;
3. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del Settore 5 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
4. che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sia pubblicata *all'Albo Pretorio Comunale* da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015, sul sito internet comunale;
5. di trasmettere il presente atto:
  - 5.1) ALL'UFFICIO MESSI;
  - 5.2) ALL'UFFICIO RAGIONERIA;
  - 5.3) AL SINDACO;
  - 5.4) AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Macaudo Carmelo)

Registro Atti di determinazione del SETTORE 5 SERVIZIO

ATTO N. 16 del 31-03-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(GEOM. MACAUDA CARMELO)

