



## CITTÀ DI AVOLA

### UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA - AMBIENTE

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 45

Del 05-05-2018

**Oggetto: Approvazione del rinnovo convenzione con la locale organizzazione di volontariato "Confraternita di Misericordia" con sede in Avola afferente il servizio di: A.I.I./A.I.B. (Antincendio di Interfaccia anti incendio boschivo). Impegno di spesa.-CUP: G69H18000550004 - CIG:Z55236AF7F.**

#### **PREMESSO:**

1. che in conformità con il vigente piano di Protezione Civile, giusta Delibera di G.M. n. 131 del 10.06.2013, e' stata stipulata con la locale Associazione di Volontariato "Misericordia" di Avola, con sede in Avola in c.da Faralide, una convenzione avente per oggetto l'avvistamento e contrasto degli incendi di interfaccia;
  2. Che in esecuzione dell'indirizzo politico dell'Assessore alla Protezione Civile, di porre in essere con urgenza ogni attività e/o procedura ritenute idonee e necessarie all'attività di avvistamento e contrasto incendi"
  3. che la O.V. in parola risulta essere l'unica presente nel territorio comunale, in grado di svolgere detta tipologia di servizi (anche per il fatto che ha acquisito in materia notevole esperienza), e regolarmente autorizzata dall'A.U.S.L. n. 8 di Siracusa ed iscritta ai Registri del Dipartimento di Protezione Civile Nazionale e Regionale e, in particolare, presso il Registro Regionale del Volontariato;
  4. che i servizi facenti parte della convenzione, che si propone rinnovare, sono da intendersi come Servizi per l'interesse generale della popolazione e dunque pienamente rientranti nei termini di cui ai commi 1 dell'art. 10 della L.R. n. 22/1994;
- VISTA la Delibera della Giunta Municipale n. 131 del 10/06/2013 afferente alla precedente convenzione stipulata con l'O.V. in oggetto per il servizio A.I.I. e i rinnovi successivi che, in ultimo, per la copertura della gestione 2015, è stata rinnovata con propria n. 125 del 29/06/2015-
  - DATO ATTO che coi primi bollettini di Protezione Civile Regionale e visti i primi incendi che stanno interessando il nostro territorio appare conseguente, urgente e non rimandabile il rinnovare con l'O.V. in oggetto, anche per la presente stagione 2018, la convenzione di cui alla Deliberazione di GM n. 131 del 10/06/2013, avente la durata di 90 (novanta) giorni ed avente le seguenti finalità:
    - a. servizio di vigilanza contrasto incendi A.I.I. inteso in senso estensivo, giusta dichiarazione che dovrà essere preliminarmente prodotta dal Rappresentante Legale dell' O.V.-

- b. L'importo complessivo ed onnicomprensivo forfetario quale rimborso delle spese vive sostenute dalla O.V. per la realizzazione dei servizi su esposti, ammonta ad €. 5.000,00 da impegnare nel modo che segue:
- b.1 Euro 1.500 sul Cap. 94.01 "Spese per i servizi di Protezione Civile";-
  - b.2 Euro 3.500 sul Cap. 243/1 del corrente esercizio.-

VISTA l'Ordinanza Sindacale n.13 del 20/04/2018 che disciplina, per il corrente anno, la materia, demandando all'ufficio comunale di Protezione Civile, il potenziamento del presidio operativo, della quale la convenzione in approvazione è parte determinante;-

VISTA la superiore proposta di determinazione e fatto proprio il contenuto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;-

VISTA la Determina Sindacale di incarichi delle figure apicali

RISCONTRATA la propria competenza

### **DETERMINA**

- 1) Il rinnovo con l'O.V. in oggetto, anche per la presente stagione 2018, la convenzione di cui alla Deliberazione di GM n. 131 del 10/06/2013, avente la durata di 90 (novanta) giorni ed avente le finalità cioè il servizio di vigilanza contrasto incendi A.I.I. inteso in senso estensivo, giusta dichiarazione che dovrà essere preliminarmente prodotta dal Rappresentante Legale dell' O.V.-
- 2) L'importo complessivo ed onnicomprensivo forfetario quale rimborso delle spese vive sostenute dalla O.V. per la realizzazione dei servizi su esposti, ammonta ad €. 5.000,00 da impegnare nel cap. 94.0 "Spese per servizi di Protezione Civile" del corrente esercizio:
- 3) di stabilire che il servizio, oltre a quanto prevede il superiore art. 1:
  - 3.1. Dovrà essere perfettamente conforme al Piano di Protezione Civile del Comune di Avola e, in senso estensivo, e' riferito alle attività di vigilanza e intervento, nei limiti previsti dalla vigente normativa sul volontariato di protezione civile, per il contrasto degli incendi del territorio del Comune di Avola;-
  - 3.2. Svolgersi con le medesime modalità dell'analogo servizio svolto da detta O.V. nello scorso 2017.-
  - 3.3 Che relativamente alla stipula della convenzione essa avrà luogo esclusivamente dopo il ricevimento da parte dell'Ufficio di Protezione Civile della dichiarazione di cui all'allegato 1 del presente disposto, debitamente compilata e firmata;
  - 3.4. Che la convenzione sortirà i suoi effetti, nelle more del suo successivo perfezionamento, all'atto della ricezione della dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente disposto;
- 4) Che la presente avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del segretario Generale in esecuzione all'art. 45 comma 4 dello Statuto Comunale;-
- 5) L'Ufficio di ragioneria, nel rispetto del 2° comma dell'Art. 34 del vigente regolamento di contabilità, provvederà ai controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali dei documenti giustificativi della spesa, compresa la verifica di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 18.10.2008 n. 40 a carico della O.V. beneficiaria;-

- 6) Che il presente provvedimento e' conforme al Piano di Risanamento 2014 – 2023 Delibera di C.C. 47/14;-
- 7) Nomina quale responsabile amministrativo per della convenzione il Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile con il compito di:
  - a. acquisire la dichiarazione di cui al punto B);
  - b. redigere i provvedimenti per la liquidazione dei rimborsi alla O.V. in parola.
- 8) Nomina quale responsabile amministrativo per della convenzione il Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile con il compito di
  - aa. Affidare, quale soggetto attuatore del servizio di A.I.I., al presidio Operativo individuato, giusta vigente Piano Comunale di Protezione Civile, nel Comando di Polizia Municipale per la gestione e la responsabilità di mettere in contatto la O.V. con i servizi comunali coinvolti (Ufficio, Manutenzione, Idrico, Autobotte) oltre al necessario supporto logistico e operativo negli interventi;-
- 9) Che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, si pubblicata all'Albo Pretorio Comunale ai sensi della L.R. n. 11/2015 da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet comunale e trasmessa a: Sindaco, quale funzionario delegato, Ufficio Ragioneria, Ufficio messi, O.V.: Misericordia, c.da Faralide - 96012 Avola (SR), in adempimento dell'art. 5, comma 3 e degli artt. 8 e 9 della L.R. n. 10/91;
- 10) Di trasmettere per gli adempimenti di rispettiva competenza il presente provvedimento a:
  - a. Responsabile del Servizio di Protezione Civile;
  - b. Comandante della Polizia Municipale;
  - c. Responsabile Ufficio di Ragioneria;
  - d. O.V. Misericordia c.da Faralide snc - 96012 Avola (SR)

**Il Responsabile del Procedimento**

*Geom. Argentino Pietro*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In ordine alla Regolarita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 05-05-2018

**Il Responsabile del Servizio**

*Geom. Argentino Pietro*

## **Il Resp.le Unita' Organizzativa**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **cinque** del mese di **maggio** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determina sindacale n.19 del 01/04/2016 di nomina responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione di G.M. n.93 del 31/03/2016;-
- VISTA la determinazione sindacale n.20 del 01/04/2016 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio di cui alla determina sindacale n.19/16 con decorrenza dal 1° Aprile 2016e succ. modifiche ed integrazioni;- ;-
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 11/04/2018 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale 2018/2020;-
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE AUTONOMO AMBIENTE e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
  - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

**Il Resp.le Unita' Organizzativa**

*Geom. Argentino Pietro*

Registro Atti di determinazione del UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA - AMBIENTE  
ATTO N. 45 del 05-05-2018

**Il Resp.le Unita' Organizzativa**

*Geom. Argentino Pietro*

## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

---

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

Si **ATTESTA** altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

### ***Disposizione di pubblicazione***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal                    per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal                    entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

**Il Responsabile del Servizio**

*Geom. Argentino Pietro*