



CITTÀ DI AVOLA

UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA - AMBIENTE

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 40

Del 03-07-2019

Oggetto: Annullamento della determina n. 3 del 10/06/2019 riguardante "Approvazione del rinnovo convenzione con la locale organizzazione di volontariato Confraternita di Misericordia" con sede in Avola afferente il servizio di: A.I.I./A.I.B. (Antincendio di Interfaccia anti incendio boschivo). Impegno di spesa e riproposizione della stessa con la numerazione del sistema Halley.- CIG: Z6928B9318.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno tre del mese di Luglio in Avola e nel proprio Ufficio di Protezione Civile sito in via Nuova plesso Collodi

Visto che con propria determina n. 3 del 10/06/2019 è stato deciso :

- 1) Il rinnovo con l'O.V. in oggetto, anche per la presente stagione 2019, la convenzione di cui alla Deliberazione di GM n. 131 del 10/06/2013, avente la durata di 90 (novanta) giorni ed avente le finalità cioè il servizio di vigilanza contrasto incendi A.I.I. inteso in senso estensivo, giusta dichiarazione che dovrà essere preliminarmente prodotta dal Rappresentante Legale dell'O.V.-
- 2) L'importo complessivo ed omnicomprensivo forfetario quale rimborso delle spese vive sostenute dalla O.V. per la realizzazione dei servizi su esposti, ammonta ad €. 5.000,00 da impegnare nel cap. 308/1 di pertinenza dell'Ufficio di Gabinetto il cui responsabile sottoscrive il presente atto per l'utilizzo nei limiti di spesa;-
- 3) di stabilire che il servizio, oltre a quanto prevede il superiore art. 1:

3.1. Dovrà essere perfettamente conforme al Piano di Protezione Civile del Comune di Avola e, in senso estensivo, e' riferito alle attività di vigilanza e intervento, nei limiti previsti dalla vigente normativa sul volontariato di protezione civile, per il contrasto degli incendi del territorio del Comune di Avola;-

3.2. Svolgersi con le medesime modalità dell'analogo servizio svolto da detta O.V. nello scorso 2018.-

3.3 Che relativamente alla stipula della convenzione essa avra' luogo esclusivamente dopo il ricevimento da parte dell'Ufficio di Protezione Civile della dichiarazione di cui all'allegato 1 del presente disposto, debitamente compilata e firmata;

3.4. Che la convenzione sortirà i suoi effetti, nelle more del suo successivo perfezionamento, all'atto della ricezione della dichiarazione di cui all'Allegato 1 del

presente disposto;

- VISTA l'Ordinanza Sindacale n.11 dell'8/04/2019 che disciplina, per il corrente anno, la materia, demandando all'ufficio comunale di Protezione Civile, il potenziamento del presidio operativo, della quale la convenzione in approvazione è parte determinante;-
- VISTA la Delibera della Giunta Municipale n. 131 del 10/06/2013 afferente alla precedente convenzione stipulata con l'O.V. in oggetto per il servizio A.I.I. e i rinnovi successivi che, in ultimo, per la copertura della gestione 2015, è stata rinnovata con propria n. 125 del 29/06/2015-
- VISTO l'avviso del Comando Provinciale dei VV.FF del 29/04/2019 n. 18498
- VISTA la delibera di C.C. n. 14 del 28/05/2019 di approvazione del bilancio 2019/2021;-
- DATO ATTO che coi primi bollettini di Protezione Civile Regionale e visti i primi incendi che stanno interessando il nostro territorio appare conseguente, urgente e non rimandabile il rinnovare con l'O.V. in oggetto, anche per la presente stagione 2019, la convenzione di cui alla Deliberazione di GM n. 131 del 10/06/2013, avente la durata di 90 (novanta) giorni ed avente le seguenti finalità:
 - a. servizio di vigilanza contrasto incendi A.I.I. inteso in senso estensivo, giusta dichiarazione che dovrà essere preliminarmente prodotta dal Rappresentante Legale dell' O.V.-
 - b. L'importo complessivo ed onnicomprensivo forfetario quale rimborso delle spese vive sostenute dalla O.V. per la realizzazione dei servizi su esposti, ammonta ad €. 5.000,00 da impegnare nel cap. 308 di pertinenza dell'Ufficio di Gabinetto il cui responsabile sottoscrive il presente atto per l'utilizzo nei limiti di spesa.-

VISTA l'Ordinanza Sindacale n.11 dell'8/04/2019 che disciplina, per il corrente anno, la materia, demandando all'ufficio comunale di Protezione Civile, il potenziamento del presidio operativo, della quale la convenzione in approvazione è parte determinante;-

VISTA la superiore proposta di determinazione e fatto proprio il contenuto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;-

VISTA la Determina Sindacale di incarichi delle figure apicali

CONSIDERATO che occorre seguire la numerazione in automatico che stabilisce il sistema Halley;-

ATTESO che pertanto occorre annullare la predetta determina n. 3 del 10/06/2019 per riproporla per intero seguendo la numerazione già in atto per il 2019 in modo da evitare confusioni deleterie per le pubblicazioni e i registri telematici, nonché gli obblighi inerenti il piano anticorruzione;-

RISCONTRATA la propria competenza

DETERMINA

Di annullare, limitatamente alla numerazione, la precedente determina n. 3 del 10/06/2019 e confermare:

- 1) Il rinnovo con l'O.V. in oggetto, anche per la presente stagione 2019, la convenzione di cui alla Deliberazione di GM n. 131 del 10/06/2013, avente la durata di 90 (novanta) giorni ed avente le finalità cioè il servizio di vigilanza contrasto incendi A.I.I. inteso in senso estensivo, giusta dichiarazione che dovrà essere preliminarmente prodotta dal Rappresentante Legale dell'O.V.-
- 2) Di confermare l'importo complessivo ed onnicomprensivo forfetario quale rimborso delle spese vive sostenute dalla O.V. per la realizzazione dei servizi

su esposti, che ammonta ad €. 5.000,00 da impegnato nel cap. 308/1 imp. n. 432/2019 assunto con det. N. 3/2019 ;-

3) di stabilire che il servizio, oltre a quanto prevede il superiore art. 1:

3.1. Dovrà essere perfettamente conforme al Piano di Protezione Civile del Comune di Avola e, in senso estensivo, e' riferito alle attività di vigilanza e intervento, nei limiti previsti dalla vigente normativa sul volontariato di protezione civile, per il contrasto degli incendi del territorio del Comune di Avola;-

3.2. Svolgersi con le medesime modalità dell'analogo servizio svolto da detta O.V. nello scorso 2018.-

3.3 Che relativamente alla stipula della convenzione essa avra' luogo esclusivamente dopo il ricevimento da parte dell'Ufficio di Protezione Civile della dichiarazione di cui all'allegato 1 del presente disposto, debitamente compilata e firmata;

3.4. Che la convenzione sortirà i suoi effetti, nelle more del suo successivo perfezionamento, all'atto della ricezione della dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente disposto;

4) Che la presente avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del segretario Generale in esecuzione all'art. 45 comma 4 dello Statuto Comunale;-

5) L'Ufficio di ragioneria, nel rispetto del 2° comma dell'Art. 34 del vigente regolamento di contabilità, provvederà ai controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali dei documenti giustificativi della spesa, compresa la verifica di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 18.10.2008 n. 40 a carico della O.V. beneficiaria;-

6) Che il presente provvedimento e' conforme al Piano di Risanamento 2014 – 2023 Delibera di C.C. 47/14;-

7) Nomina quale responsabile amministrativo per della convenzione il Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile con il compito di:

a. acquisire la dichiarazione di cui al punto B);

b. redigere i provvedimenti per la liquidazione dei rimborsi alla O.V. in parola.

8) Nomina quale responsabile amministrativo per della convenzione il Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile con il compito di

aa. Affidare, quale soggetto attuatore del servizio di A.I.I., al presidio Operativo individuato, giusta vigente Piano Comunale di Protezione Civile, nel Comando di Polizia Municipale per la gestione e la responsabilità di mettere in contatto la O.V. con i servizi comunali coinvolti (Ufficio, Manutenzione, Idrico, Autobotte) oltre al necessario supporto logistico e operativo negli interventi;-

9) Che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, si pubblicata all'Albo Pretorio Comunale ai sensi della L.R. n. 11/2015 da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet comunale e trasmessa a: Sindaco, quale funzionario delegato, Ufficio Ragioneria, Ufficio messi, O.V.: Misericordia, c.da Faralide - 96012 Avola (SR), in adempimento dell'art. 5, comma 3 e degli artt. 8 e 9 della L.R. n. 10/91;

10) Di trasmettere per gli adempimenti di rispettiva competenza il presente provvedimento a:

- a. Responsabile del Servizio di Protezione Civile;
- b. Comandante della Polizia Municipale;
- c. Responsabile Ufficio di Ragioneria;
- d. O.V. Misericordia c.da Faralide snc - 96012 Avola (SR)

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Argentino Pietro

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 03-07-2019

Il Responsabile del Servizio

Geom. Argentino Pietro

Il Resp.le Unita' Organizzativa

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **tre** del mese di **luglio** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determina sindacale n.19 del 01/04/2016 di nomina responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione di G.M. n.93 del 31/03/2016;-
- VISTA la determinazione sindacale n.20 del 01/04/2016 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio di cui alla determina sindacale n.19/16 con decorrenza dal 1° Aprile 2016e succ. modifiche ed integrazioni;- ;-
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 11/04/2018 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale 2018/2020;-
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE AUTONOMO AMBIENTE e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
 - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

Il Resp.le Unita' Organizzativa

Geom. Argentino Pietro

Registro Atti di determinazione del UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA - AMBIENTE
ATTO N. 40 del 03-07-2019

Il Resp.le Unita' Organizzativa

Geom. Argentino Pietro

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana

Si **ATTESTA** altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

Il Responsabile del Servizio

Geom. Argentino Pietro