



**CITTA' DI AVOLA**  
Provincia di Siracusa

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN PROGRAMMA TERRITORIALE DI ACCOGLIENZA INTEGRATA E PROSECUZIONE DELL'ACCOGLIENZA DA INSERIRE NEL SISTEMA PREDISPOSIZIONE DEI SERVIZI PER I RICHIEDENTI ASILO ED I BENEFICIARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER I TITOLARI DI PERMESSO UMANITARIO SIPROIMI PREVISTO DALL'ART. 32 CO.3 D.LGS. 28.1.2008 N.25) PER IL TRIENNIO 2020-2022, COSI' COME PREVISTO DAL D.M. DEL 18.11.2019**

**VISTO**

Il Decreto del Ministero Dell'Interno del 18 novembre 2019, pubblicato in G.U. n. 284 del 04.12.2019 per la presentazione di domande di contributo, da parte di Enti Locali, per e Politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento dl sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI), per il triennio 2020/2022;

**VISTO**

il D.lgs 19 novembre 2007, n. 251, attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di paesi terzi o apolidi, della qualifica di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta;

**VISTO**

il D.lgs 28 gennaio 2008, n. 25 di attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato;

**VISTO**

il D.lgs 3 ottobre 2008, n.159;

**VISTO**

il D.lgs 21 febbraio 2014, n.18, recante attuazione della direttiva 2011/95/EU inerente alle norme sull'attribuzione, a cittadini di paesi terzi o apolidi, della qualifica di beneficiario di protezione internazionale, su uno status uniforme per i rifugiati o per le persone aventi titolo a beneficiare della protezione sussidiaria, nonché sul contenuto della protezione riconosciuta, che introduce modifiche al D.lgs 19 novembre 2007, n. 251;

## **VISTA**

la Legge 6 maggio 2015, n. 52, Legge di delegazione europea 2014;

**CONSIDERATA** l'intesa tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali sul piano nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari, adulti, famiglie e minori stranieri non accompagnati, sancita durante la Conferenza unificata del 10 luglio 2014;

## **PREMESSO CHE**

Il Comune di Avola si occupa strutturalmente delle problematiche relative all'accoglienza e all'inclusione dei richiedenti asilo e rifugiati, e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria, proponendosi come Ente Locale Titolare del Sistema di Protezione per titolari di Protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI);

L'obiettivo principale del sistema SIPROIMI è il funzionamento del sistema di protezione integrata rivolta ai richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria. Per accoglienza integrata s'intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto, alloggio) insieme ai servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale quali : l'assistenza sanitaria e psicologica, l'orientamento/accompagnamento sul territorio, la consulenza legale, i servizi di interpretariato e mediazione culturale, i percorsi individuali di inserimento lavorativo, l'insegnamento della lingua italiana, l'integrazione abitativa, le attività di socializzazione, con attenzione particolare alle categorie vulnerabili;

Nel triennio 2017/2019 i posti autorizzati e attivi del progetto SPRAR sono complessivamente **n.40** (n.25 uomini e n. 15 donne). I beneficiari sono accolti in 3 appartamenti ubicati in Avola.

Il Comune di Avola è titolare delle funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento, progettazione, valutazione, monitoraggio e controllo.

Il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione ha pubblicato – G.U. 284 del 04/12/2019 – il Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019 che approva le nuove modalità di accesso al Fondo Nazionale per le Politiche e i servizi dell'Asilo (FNPSA), nonché le linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per titolari di Protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI);

In particolare gli Enti che hanno interventi già in essere in scadenza il 31 dicembre 2019 possono presentare domanda di prosecuzione di attività per il triennio successivo (2020/2022) utilizzando esclusivamente il sistema informatico predisposto dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

Il Comune di Avola che rientra già nella Rete SIPROIMI, con servizi attivi ha presentato richiesta di prosecuzione delle attività in essere secondo quanto stabilito all'art. 8 delle *Linee Guida per la presentazione delle domande di accesso al fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo* del Decreto medesimo.

Per la prosecuzione nel triennio 2020/2022 i posti del progetto SPRAR adulti già attivati dal Comune di Avola risultano **n. 40 ordinari**.

In relazione a quanto sopra previsto, e tenuto conto di quanto precisato da ANAC nelle *Linee guida*

per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali (approvata con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016) il Comune, con il presente avviso, intende indire **una selezione comparativa** per individuare i soggetti del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità, previsti anche dal decreto ministeriale, per divenire partner del Comune di Avola per la progettazione e la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela ed integrazione a favore di **n. 40** richiedenti e/o titolari di protezione internazionale o umanitaria nel quadro del Sistema SIPROIMI per la prosecuzione delle attività nel triennio 2020/2022.

A solo fine indicativo, si rende noto che il costo complessivo previsto, nello stesso ammontare di quello in essere come stabilito dal decreto, è pari a **€ 538.375,00 su base annua**, comprensivo di un cofinanziamento nella misura minima del **5%** del costo complessivo del progetto.

Il co-finanziamento obbligatorio è apportato dall'Ente locale e consiste nella valorizzazione di beni, servizi o personale (art. 28 capo IV del DM).

Inoltre si sottolinea che è necessario allocare risorse pari almeno al **7%** del costo complessivo del progetto nella voce I (spese per l'integrazione) del piano finanziario preventivo (PFP) . Tale percentuale non potrà comprendere l'eventuale co-finanziamento (art. 14 comma 3b).

Tutto quanto premesso e ritenuto, per tali motivazioni, il Comune di Avola, intende elaborare con il concorso di un soggetto terzo, una progettualità finalizzata alla presentazione di una candidatura e di prosecuzione/rinnovo da avanzare al Ministero dell'Interno nell'ambito della selezione dei progetti territoriali per il triennio 2020-2022 come richiamato dal Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019.

### **1. Ambito di intervento e obiettivi**

Il presente avviso ha come finalità la raccolta di manifestazioni di interesse per l'individuazione di un soggetto collaboratore (Ente attuatore) in grado di prestare, a supporto del Comune di Avola, un insieme di servizi specialistici di carattere sociale, anche in prosecuzione a quelli già in essere consistenti in:

Fase 1) preliminare attività di co-progettazione del servizio SIPROIMI, anche in prosecuzione, secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno dello SIPROIMI

Fase 2) successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno, anche in prosecuzione. Inoltre il soggetto collaboratore, dovrà supportare e assistere il Comune di Avola nella predisposizione della documentazione per il rendiconto dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea.

Fase 3) gestione di eventuale ampliamento del progetto riguardante il numero dei posti previsti in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero.

Tra il Comune di Avola e il soggetto collaboratore selezionato, dopo l'eventuale approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di Avola, sarà stipulata apposita Convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

## **2. Soggetti ai quali è rivolto il presente avviso**

Possono presentare manifestazione di interesse gli organismi del terzo settore.

Si considerano tali le cooperative sociali, le associazioni e le fondazioni che abbiano nel proprio oggetto sociale quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza alla persona, di accoglienza e di integrazione di persone di origine straniera.

## **3. Ente affidante**

Comune di Avola – Servizi Sociali – Via Mazzini 42, 96012 Avola Codice fiscale/partita Iva: 00090570896

Tel. Responsabile del servizio 0931583152 - 0931583160

Pec: [servizisociali@pec.comune.avola.sr.it](mailto:servizisociali@pec.comune.avola.sr.it)

Mail: [servizi.sociali@comune.avola.sr.it](mailto:servizi.sociali@comune.avola.sr.it)

Sito web istituzionale: [www.comune.avola.sr.it](http://www.comune.avola.sr.it)

**Responsabile Unico del Procedimento: Sig. Vincenzo Caruso tel. 0931583152 - 0931583160**

## **4. Descrizione delle attività di co-progettazione**

Il progetto di accoglienza per richiedenti/titolari di protezione internazionale o umanitaria promosso dal Comune di Avola, anche in prosecuzione di quello attuale, sarà rivolto a offrire accoglienza e protezione a n. 40 richiedenti/titolari di protezione internazionale o umanitaria.

Tale numero potrà essere ampliato in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero dell'Interno, previo consenso dell'Ente affidante.

Il progetto dovrà prevedere accoglienza, integrazione e tutela per richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria.

I beneficiari dovranno essere ospitati in strutture residenziali e civili abitazioni, adibite all'accoglienza e ubicate sul territorio dell'Ente locale proponente individuate e reperite dall'Ente attuatore.

## **5. Servizi previsti**

Il servizio di accoglienza dovrà assicurare l'erogazione dei servizi indicati nelle linee guide richiamate nel Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019 secondo gli standard previsti e le regole riportate nel manuale operativo dello SPRAR.

Tutto per un totale di 40 unità.

## **6. Risorse e approvazione dei progetti**

Il Ministero dell'Interno selezionerà i progetti di accoglienza integrata, finanziando i meritevoli per il tramite del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi per l'asilo secondo quanto previsto nel Decreto Ministeriale 18 novembre 2019.

## 7. Requisiti di ammissione alla selezione

Potranno partecipare alla selezione i soggetti di cui al punto 2 del presente avviso e che alla data di presentazione della manifestazione di interesse siano in possesso dei seguenti requisiti:

### A) Requisiti di ordine generale:

- 1) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alla gara, in analogia a quanto previsto dall'art 80-86 del D. Lgs 50/2016 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- 2) Condizioni di regolarità o non assoggettamento rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/3/1999, n. 68).

### B) Requisiti specifici:

- 1) Pluriennale esperienza nell'espletamento di attività e nella fornitura di servizi a favore dei richiedenti/titolari di protezione internazionale in essere al momento della presentazione della richiesta di adesione al presente avviso;
- 2) Disporre di una o più sedi operative nel Comune di Avola all'atto dell'istanza di partecipazione per 40 posti;
- 3) Impegno a reperire una o più strutture residenziali o unità immobiliari per civile abitazione o uso diverso, nel Comune di Avola ed in regola con le normative vigenti e/o autorizzate, da adibire esclusivamente all'accoglienza di n. 40 richiedenti/titolari di protezione internazionale del progetto territoriale del Comune di Avola e non già utilizzate per l'attuazione di altro tipo di progettualità (CAS, CARA, CAT);
- 4) La sede operativa e la sede abitativa potranno anche essere dislocate nello stesso stabile purché indipendenti.

Nel caso in cui l'Ente attuatore sia una ATI/RTI/ATS (associazione temporanea di impresa/raggruppamento temporaneo di impresa, associazione temporanea di scopo), come previsto dal Decreto Ministeriale 18 novembre 2019, tutti gli Enti componenti devono essere in possesso dei requisiti specifici di cui sopra, al momento della costituzione e deve essere indicato il Soggetto Capofila salvo in caso di applicazione del comma 5 art. 21 D.M. 10.8.2016

Nel caso in cui l'Ente attuatore sia un consorzio, è obbligatorio, fin dalle procedure di individuazione messe in atto dall'Ente Locale proponente, indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i, i servizi indicati nel presente Decreto. Si precisa inoltre che in caso l'Ente attuatore sia un consorzio l'esperienza pregressa deve essere stata maturata dal/i soggetto/i che, in caso di aggiudicazione, andrà/anno ad eseguire le prestazioni oggetto della presente manifestazione di interesse.

### C) Regolarità contributiva:

Essere in regola con il versamento degli oneri contributivi INPS e INAIL (DURC).

## **8 - Durata**

La gestione del servizio per il triennio 2020-2022 è prevista per due anni 2021-2022 con decorrenza dalla data del nuovo affidamento del servizio all'Ente Gestore che verrà aggiudicato, in considerazione delle proroghe tecniche emanate dal Ministero con propri Decreti e per l'anno 2020.

## **9 - Criteri per la selezione delle proposte e l'aggiudicazione del servizio**

Ai fini della selezione del miglior concorrente, saranno valutati elementi di natura tecnica. Punteggio massimo assegnabile: 100 punti

### **I. Capacità tecnico-organizzativa del partecipante (fino ad un max di 25 punti):**

a) Personale specializzato con esperienza comprovata e specifica nel settore dell'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria del quale si dimostra reale disponibilità (1 punto per operatore fino ad un max di 10 punti);

b) Personale con comprovata esperienza nell'attività di mediazione linguistica e culturale del quale si dimostra reale disponibilità (2 punti per operatore fino ad un max di 10 punti);

c) Modalità organizzativa delle attività e strumenti di gestione dell'equipe: attività di coordinamento, riunione periodica di verifica, supervisione ecc... (fino ad un max di 5 punti)

### **II. Valutazione dell'idea progettuale (fino ad un max di punti 50):**

a) Articolazione del progetto e chiarezza espositiva (fino ad un max di 15 punti);

b) Servizi di accoglienza (fino ad un max di 5 punti);

c) Servizi di integrazione (fino ad un max di 15 punti)

d) Servizi di tutela (legale, psicologica, socio-sanitaria) (fino ad un max di 10 punti);

e) Servizi migliorativi specifici (fino ad un max di 5 punti);

### **III. Valutazione dell'esperienza maturata dal soggetto proponente (fino ad un max di 25 punti)**

a) Esperienza maturata nei servizi relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria – fino ad un max di 5 punti così assegnati: - *almeno 1 anno di esperienza: 1 punto - da 1 a 3 anni di esperienza: 3 punti - oltre 3 anni di esperienza: 5 punti;*

b) Attività e servizi in favore dell'integrazione e dell'educazione all'interculturalità – fino ad un max di 5 punti;

c) Attività e servizi in essere sul territorio comunale di appartenenza dell'ente

proponente (come da decreto ministeriale del 18 novembre 2019) relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria – fino ad un max di 5 punti così assegnati: *almeno 1 attività o servizio: 1 punto - da 1 a 5 attività o servizi: 3 punti - oltre 5 attività o servizi: 5 punti*

- d) Capacità reale di avvantaggiarsi di una rete territoriale afferente a Enti pubblici e del terzo settore (nella quale il soggetto risulti essere, almeno parzialmente, parte attiva) nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari – fino ad un max di 5 punti così assegnati: *almeno 1 protocollo o altro atto: 1 punto - da 1 a 3 protocolli o atti: 3 punti - oltre 5 protocolli o atti: 5 punti*
- e) Fatturato dell'ultimo triennio (2017, 2018 e 2019) in servizi specifici o simili rispetto a quelli oggetto della presente manifestazione di interesse – fino ad un max di 5 punti così assegnati: *da € 0,00 a € 300.000,00: 1 punto - da € 300.000,01 a € 600.000,00: 2 punti - da € 600.000,01 a € 900.000,00: 3 punti - oltre 900.000,01: 5 punti*

## **10 - Presentazione delle offerte e modalità di partecipazione**

I soggetti interessati dovranno far pervenire, pena esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Avola – C.so Garibaldi, **entro le ore 12.00 del giorno 08/03/2021**, un plico chiuso, sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo del Comune sopraindicato e la seguente dizione:

**"NON APRIRE. CONTIENE DOCUMENTAZIONE INERENTE L'AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PER I SERVIZI FINALIZZATI ALL'ACCOGLIENZA DELLA RETE SIPROIMI".**

In detto plico, dovranno essere incluse due buste, debitamente chiuse e sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto, oltre all'indicazione del mittente:

BUSTA n. 1) "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"

BUSTA n. 2) "OFFERTA TECNICA"

L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Farà fede esclusivamente la data e l'ora apposte nella busta dal dipendente dell'Ufficio Protocollo del Comune di Avola.

### **BUSTA 1 – DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE**

Tale busta dovrà contenere:

**a. Istanza di partecipazione** alla selezione, indirizzata al Comune di Avola (redatta e firmata dal Legale Rappresentante secondo il modello Allegato n. 1)

**b Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.RR 445/2000 (redatta e firmata dal Legale Rappresentante secondo il modello Allegato n.2)

**c Dichiarazione sostitutiva delle cause ostative e dei carichi pendenti delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante.**

Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (di cui all'art. 80 del D.Lgs. N 50/2016 e s.m.i) dei soggetti partecipanti che non hanno sottoscritto la dichiarazione sostitutiva tramite allegato n. 2 e che risultano indicati alla lettera A) del suddetto allegato n.2, devono produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione, ex. Art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. conforme al fac-simile allegato n. 3

#### **BUSTA n.2 - OFFERTA TECNICA**

I concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica contenente gli elementi tecnici, organizzativo - gestionali e qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio in base ai criteri indicati al Punto 8 (Criteri per la selezione delle proposte e l'aggiudicazione del servizio) del presente avviso.

Nella busta, oltre alla relazione tecnica, dovranno essere inseriti i curricula del personale di cui ai punti I- a) e I- b) del punto 8.

#### **11 - Individuazione del soggetto collaboratore**

Il Comune di Avola si riserva la facoltà di individuare il soggetto collaboratore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere alla apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste, o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione.

Il Comune di Avola si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

#### **12 - Modalità di svolgimento della selezione**

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una commissione appositamente costituita. La commissione **in seduta pubblica** che avrà presso il Comune di Avola, il giorno 24/05/2017 alle ore 11.00, procederà all'apertura delle buste pervenute entro i termini previsti .

La commissione, in questa sede e data, nell'ordine:

- Verifica l'integrità dei plichi pervenuti;
- Apre i plichi e controlla la presenza, all'interno, delle due buste;
- Procede all'apertura della Busta n. 1 precedentemente denominata "Busta n. 1 – Documenti di partecipazione" e ne verifica la completezza;
- Procede all'accertamento dell'eventuale sussistenza di cause di esclusione a carico dei partecipanti e, nel caso, procede di conseguenza.



A seguire, nella stessa sede e data, la commissione **in seduta tecnica riservata** procederà all'apertura della Busta n. 2, precedentemente denominata "Busta n. 2 - Offerta tecnica".

La commissione, in questa sede, nell'ordine:

- procede all'apertura della Busta n. 2 e ne verifica la completezza;
- effettua la valutazione secondo i criteri predeterminati e la relazione tecnica prodotta dal partecipante;
- redige la graduatoria provvisoria dei concorrenti, tenuto conto del punteggio riportato da ciascuno.

A seguire, nella stessa sede e data, la commissione **in seduta pubblica di comunicazione** darà lettura dei punteggi attribuiti.

Il Comune di Avola comunicherà, mediante posta elettronica certificata, l'esito della valutazione e la graduatoria delle proposte ai soggetti partecipanti indicando il soggetto nei cui confronti si provvede alla aggiudicazione previa verifica del possesso dei requisiti previsti, pubblicando l'esito sull'Albo Pretorio.

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla selezione stessa, di sospendere le operazioni e di aggiornarle al giorno ed ora successivi o, di prorogarne la data senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Le persone ammesse alle sedute pubbliche succitate sono: i Legali Rappresentanti dei soggetti partecipanti o loro delegati con formale atto.

### **Punto 13 - Condizioni di esclusione e prescrizioni generali**

Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempi utili;
- non debitamente sigillate o mancanti di controfirme sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dalla presente lettera di invito;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto di cui al punto 9, la denominazione dell'impresa partecipante, e l'indirizzo del destinatario;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza; Sono escluse, dopo l'apertura del plico di invio le manifestazioni di interesse:
- carenti di una o più delle documentazioni e/o dichiarazioni richieste, ovvero con tali dichiarazioni errate, scadute, insufficienti o non pertinenti;
- mancanti di allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n.45)
- ai sensi dell'art. 7, punto 11, legge n.55/90 e del D.R.C.M n.187/91 l'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare immediatamente a questo Ente ogni eventuale modificazione degli assetti societari nella struttura dell'impresa e degli organismi tecnici, amministrativi e organizzativi. In caso di non ottemperanza si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

### **Punto 14 - Stipula della Convenzione**

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di Avola e il soggetto collaboratore selezionato all'esito della presente procedura, verrà formalizzato con apposita Convenzione dopo l'approvazione da parte

del Ministero dell'Interno del progetto presentato a titolarità del Comune e la concessione del relativo finanziamento secondo i dettami delle linee guida del Servizio Centrale Sprar.

**Punto 15 - Pubblicità e documenti della selezione**

Il presente avviso con i relativi modelli di partecipazione è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Avola.

**Punto 16 - Trattamento dati sensibili** Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003, il Comune di Avola informa che i dati forniti dai candidati nel procedimento di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, ai soli fini dell'espletamento dei servizi di cui trattasi.

**Punto 17 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Sig. Caruso Vincenzo

Avola lì 19.02.2021

L'Esecutore  
Dott. Portuesi Sebastiano

Il Responsabile del Procedimento  
Vincenzo Caruso

Il Capo del Settore IX  
Dott.ssa Bonarrigo Paolina

Bonarrigo Paolina